

Oggetto: SUA p/c Comune di Montegranaro: Servizi tecnici di ingegneria e di architettura relativi alla PFTE, relazione geologica, progettazione esecutiva, CSP, con riserva di affidamento per il servizio di direzione lavori, contabilità ed CSE, dell'intervento denominato "RIPARAZIONE DEI DANNI CON MIGLIORAMENTO SISMICO PALAZZO FRANCESCANI - Sisma 2016 Ordinanza n. 137 del 29 marzo 2023 CUP: I95B23000020001 CIG: B0C2595D5A: Nomina commissione di gara.

Il sottoscritto NORI MIRKO, nato a Montegiorgio il 27/01/1971 ed ivi residente in Viale Ugolino n. 19 - C.F. NROMRK71A27F520H, relativamente alla propria partecipazione alla Commissione giudicatrice per l'affidamento dell'appalto in oggetto, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo Decreto in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA
in esito alla presa visione dell'elenco dei concorrenti

di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e di astensione previste dal D.Lgs. 36/2023 e in particolare:

- di non essere stati componenti di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di appalto;
- di non aver subito condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del secondo libro del Codice;
- di non aver concorso, in qualità di membro di Commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa.
- di non trovarsi in una situazione di conflitto di interesse, come definita dall'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;
- di non incorrere in alcuna delle ipotesi previste dall'art. 51 del codice di procedura civile e che non sussistono comunque gravi ragioni di convenienza che inducono all'astensione dall'incarico;
- di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge 190/2012 e al D.Lgs. n. 39/2013 a far parte della Commissione di aggiudicazione della procedura gara in oggetto;
- di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e all'Ente e ad astenersi dalla funzione.
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui alla normativa vigente in materia di privacy, i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere informato che il proprio curriculum vitae sarà pubblicato sul sito web della Provincia di Fermo, in ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 28 del D. Lgs. 36/2023.

Montegranaro, li 17/04/2024

Il Dichiarante
Dott. Mirko Nori



Allega:

- Allega curriculum professionale
- Documento di identità in corso di validità

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

Nazionalità

NORI MIRKO

italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 26/10/2016 AD OGGI

MINISTERO DELL'INTERNO

PUBBLICO IMPIEGO

SEGRETARIO COMUNALE

DAL 26/10/2016 SEGRETARIO COMUNALE PRESSO LA SEDE CONVENZIONATA DEI COMUNI DI MONTERUBBIANO-MONTE SAN PIETRAGELI-MAGLIANO DI TENNA (PROV. FM). DAL 29/09/2018 SEGRETARIO COMUNALE PRESSO LA SEDE CONVENZIONATA DEI COMUNI DI MAGLIANO DI TENNA-MONTE SAN PIETRANGELI (PROV. FM). SERVIZIO A SCAVALCO SVOLTO PRESSO ALTRE SEDI COMUNALI (MONTOTONE, TORRE SAN PATRIZIO, MONTE VIDON CORRADO, MONTAPPONE). DAL 19/06/2020 AL 31/08/2020 IN SERVIZIO PRESSO IL COMUNE DI MONTERUBBIANO (FM) PER INCARICO DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO PREFETTIZIO. DAL 01/09/2020 SEGRETARIO COMUNALE DEL COMUNE DI MONTECASSIANO (MC). DAL 01/10/2020 SEGRETARIO COMUNALE DELLA SEDE CONVENZIONATA DI SEGRETERIA DEI COMUNI DI MONTECASSIANO (MC) E MOGLIANO (MC). DAL 02/10/2021 SEGRETARIO A SCAVALCO PRESSO IL COMUNE DI MONTECOSARO. DAL 16/09/2022 SEGRETARIO COMUNALE DEL COMUNE DI MONTEGRANARO.

Compiti di collaborazione e assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi degli Enti locali. Coordinamento Responsabili delle Aree – Responsabilità di Aree e Servizi – Responsabile procedimenti – Responsabile anticorruzione e trasparenza – Responsabile Controlli interni – Componente Nucleo di Valutazione - Componente unico organo di valutazione interna – Commissioni di gara di appalti con rilevanza comunitaria in qualità di Presidente.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 01/09/1999 AL 25/10/2016

COMUNE DI GROTTAZZOLINA (FM)

PUBBLICO IMPIEGO

RESPONSABILE UFFICIO AFFARI GENERALI-SEGRETERIA

DAL 01/09/1999 AL 31/03/2007 IN CATEGORIA C

DAL 01/04/2007 AL 25/10/2016 IN CATEGORIA D

RESPONSABILE DELLE PROCEDURE DELL'UFFICIO. DAL 27/05/2016 VICESEGRETARIO.

Gestione sito web istituzionale, polizze assicurative dell'Ente, gestione completa degli atti deliberativi, anagrafe degli amministratori comunali, contratti ed appalti, gestione contenziosi dell'Ente.

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1990 AL 1996

IL RESTO DEL CARLINO

AZIENDA PRIVATA

COLLABORATORE/CORRISPONDENTE PER LA CRONACA LOCALE

REFERENTE UNICO PER LA ZONA MONTEGIORGESE

Numerosi articoli pubblicati in merito a politica, fatti di cronaca ed eventi sportivi locali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione
- Qualifica conseguita

Settembre 2019 - Febbraio 2020

Ministero dell'Interno (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale)

Abilitazione all'iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali (Fascia CCNL B)

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione • Qualifica conseguita 	<p>Dicembre 2014 - Dicembre 2015</p> <p>Ministero dell'Interno (Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale)</p> <p>Abilitazione all'iscrizione all'Albo dei Segretari Comunali (Fascia CCNL C)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale 	<p>Dal 1997 al 2000</p> <p>Università degli Studi di Camerino</p> <p>Specialista in Diritto Civile</p> <p>Diploma post universitario di durata triennale conseguito in data 20/03/2000 con votazione 52/70</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale 	<p>Dal 1991 Al 1995</p> <p>Università degli Studi di Macerata</p> <p>Laureato in Giurisprudenza</p> <p>Diploma di Laurea conseguito in data 13 luglio 1995 con votazione 105/110</p>
--	--

TITOLI E ABILITAZIONI

• Data	11 novembre 1999 Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato . Non iscritto all'Albo.
• Data	Dal 1993 al 1996 iscritto all'Albo dei Giornalisti , elenco Pubblicisti
• Data	Dal 18/07/2016 iscritto all'Albo dei Segretari comunali (fascia ccnl C)
Data	Dal 03/08/2020 iscritto all'Albo dei Segretari comunali (fascia ccnl B)
Data	Dal 01/09/2022 iscritto all'Albo dei Segretari comunali (fascia ccnl B+)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA
ALTRE LINGUA

ITALIANO

INGLESE

Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

Ottime capacità organizzative e relazionali; Ottima capacità di Problem Solving e di mediazione dei conflitti; Predisposizione al Team working.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e degli applicativi Word, Excel, Access. Ottima conoscenza degli applicativi Cityware per la P.A. e dei sistemi di Halley Informatica.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Luogo, Data e Firma

Montegranaro, li 17/04/2024

Nori Mirko





CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD

COMUNE DI / MUNICIPALITY
MONTEGIORGIO



COGNOME / SURNAME
NORI

NOME / COGNOME
MIRKO

LUOGO E DATA DI NASCITA
 PLACE AND DATE OF BIRTH
 MONTEGIORGIO (AP) 27.01.1971

SESSO
SD
M

STATURA
HEIGHT
190

CITTADINANZA
NATIONALITY
ITA

EMISSIONE / ISSUING
31.01.2023

SCADENZA / EXPIRY
27.01.2033

FIRMA DEL TITOLARE
HOLDER SIGNATURE

Book 10

829432

COGNOME E NOME DEL PADRE E DELLA MADRE O DI CHI NE FA LE VECI
FATHER AND MOTHER'S TUTOR'S NAME

CODICE FISCALE
 FISCAL CODE
 N° ROMAN71A27FE20H

ESTREMI ATTO DI NASCITA
16 pl sA-1971 044040

INDIRIZZO DI RESIDENZA / RESIDENCE
VIALE DOLINO, N. 19 MONTegiorgio (FM)



C<ITACA664370A8<<<<<<<<<<<<<
7101272M330127DITA<<<<<<<<<<<6
NORI<<MIRKO<<<<<<<<<<<<<<<<