



PROVINCIA DI FERMO

Settore I Affari Generali - Contratti- SUA - Risorse Umane

Registro Generale n. 666 del 31-07-2023

Registro Settore n. 346 del 31-07-2023

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE

Oggetto: 17SERV02/2023 - SUA P/C DEL COMUNE DI MONTEGIORGIO PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA MENSE SCUOLE D'INFANZIA E PRIMARIE PLESSI DI MONTEGIORGIO CAPOLUOGO E PIANE AA.SS. 2023/2024 2024/2025 2025/2026 - CIG: 990324939B: NOMINA COMMISSIONE DI GARA.

IL DIRIGENTE

Richiamate:

- la “*Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell’art. 37 de D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e dell’art. 1, comma 88, della Legge 07/04/2014, n. 56*”, rinnovata tra il Comune di Montegiorgio e la Provincia di Fermo in data 29/04/2022;
- la determinazione n. 85 R.S. del 09/06/2023 (Reg. Gen. 478 di pari data) del Responsabile dell’Area Amministrativa del citato Comune, acquisita al protocollo di questo Ente con n. 10646 del 14/06/2023, con la quale si stabiliva, tra l’altro:
 - di avviare una procedura selettiva per l’individuazione dell’affidatario del **SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA MENSE SCUOLE D’INFANZIA E PRIMARIE PLESSI DI MONTEGIORGIO CAPOLUOGO E PIANE AA.SS. 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026**, attribuendo alla SUA Provincia di Fermo lo svolgimento delle attività di selezione del contraente;
 - di approvare il relativo capitolato d’oneri;
 - di dare atto di quanto segue:

PRESTAZIONI COMPRESSE NELL’APPALTO: l’appalto ha per oggetto l’affidamento del servizio di “Refezione Scolastica” in favore degli alunni frequentanti la scuola dell’infanzia statale e la scuola Primaria plessi di Montegiorgio Capoluogo e Piane come articolato all’art. 1 del Capitolato Speciale d’Appalto;

VALORE DELL'APPALTO: Il valore stimato dell'appalto ex art. 35 del D.Lgs. 50/16 è di €. 460.000,00, comprensivi degli oneri per la sicurezza per €. 5.000,00, oltre Iva di legge, di cui:

- per appalto principale (AA.SS. 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026): € 276.000,00 IVA esclusa di cui € 3.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
- per eventuale ripetizione (AA.SS. 2026/2027 – 2027/2028): € 184.000,00 IVA esclusa di cui € 2.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;

COSTO DELLA MANODOPERA: I costi per la manodopera individuati dal Comune, stimati in €. 156.772,80 per l'appalto principale, sono stati calcolati applicando al monte ore del personale operante in forza del precedente contratto d'appalto il costo orario del lavoro per i dipendenti da aziende dei settori dei pubblici esercizi, ristorazione collettiva e commerciale e turismo di cui al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.44 del 27.06.2019 secondo la seguente tabella:

Personale	Qualifica	Ore settimanali	Ore annue	Tariffa oraria	Costo annuo
Unità 1	Cuoco	38	1368	21,71	€. 29.699,28
Unità 2	Aiuto Cuoco	24	864	18,43	€. 15.923,52
Unità 3	Aiuto Cuoco	10	360	18,43	€. 6.634,80
					€. 52.257,60
				Triennale	€. 156.772,8

DOCUMENTI COSTITUENTI IL PROGETTO DI SERVIZIO:

- *Capitolato Speciale di Appalto;*
- *Allegati al CSA: Tabelle dietetiche e Caratteristiche alimenti;*
- *DUVRI;*

DURATA: 3 (tre) anni scolastici (AA.SS. 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026) - con decorrenza dalla data di stipula del contratto di appalto ovvero, se precedente, di attivazione del servizio, previ-sta l'inizio dell'A.S. 2023/2024. Alla scadenza del contratto, il Comune si riserva la facoltà di rinnovarlo, mediante una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, ai sensi art. 63 comma 5 del D.Lgs. 50/2016, alle medesime condizioni, per l'ulteriore periodo di 2 (due) anni scolastici - per un importo stimato, IVA esclusa, pari ad € 184.000,00 (euro centottantaquattromila/00) comprensivi di € 2.000,00 per oneri di sicurezza.

SOPRALLUOGO: non previsto, è ammessa la facoltà del concorrente di visionare spazi, aree e gli immobili e dove deve svolgersi il servizio, allo scopo di prendere esatta cognizione delle condizioni che possono influire sulla formulazione dell'offerta;

SUBAPPALTO: Il subappalto è ammesso nei limiti di cui all'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

- di procedere mediante apposita procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii. da aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente, con il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, commi 2, 3 del medesimo Codice sulla base dei seguenti elementi di valutazione;
 - Offerta tecnica = Max punti 70
 - Offerta economica = Max punti 30;
- di dare atto che la Dott.ssa Adele Ciccangeli, Responsabile dell'Area Affari Generali del Comune di Montegiorgio (FM) è il Responsabile Unico del Procedimento ex art. 31 del Codice e Direttore dell'esecuzione del contratto ex artt. 31 e 11, comma 2, del Codice;
- la propria determinazione n.280 del 23/06/2023 (R.G. n. 545) con la quale, preso atto del predetto provvedimento, si procedeva ad avviare p/c del Comune di Montegiorgio, la procedura indicata, con ogni conseguente adempimento;

Dato atto che:

- ai sensi degli artt. 2, comma 6 e 3, comma 1, lett. b), del D.M. 2/12/016, si è proceduto attraverso le seguenti forme di pubblicità:
 - Pubblicazione del Bando, in estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI)-V serie speciale n. 73 del 28.06.2023;
 - Pubblicazione sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture di cui al decreto del Ministro dei lavori pubblici 6 aprile 2001, n. 20 (rectius: sull'apposito sito internet istituito dalla per la pubblicazione dei bandi, esiti ed avvisi relativi a procedure contrattuali di lavori servizi e forniture dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Marche);
 - Pubblicazione del Bando sul sito informatico dell'Osservatorio Regionale;
 - Pubblicazione di tutti i documenti di gara sulla piattaforma telematica (https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo) sul sito web "Profilo del Committente" della SUA Provincia di Fermo, (<http://www.provincia.fermo.it/sua>) e del solo Bando di gara, sulla pagina "Amministrazione Trasparente" ed all'Albo Pretorio del Comune di Montegiorgio.

Dato atto, altresì:

- che, al fine di ottemperare all'obbligo di cui all'art. 40, comma 2 del Codice, la procedura è stata indetta e sarà esperita mediante l'uso della piattaforma di e-procurement fornita da Net4market-CSAmed srl di Cremona, testata come in grado di garantire il rispetto dell'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte, come imposto dall'art. 52 del Codice, reperibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo ;
- che la data e l'ora di scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata al giorno 21 luglio 2023, entro e non oltre le ore 13:00 e quella di apertura delle offerte, alle ore 09.00 del successivo 24 luglio c.a;

Atteso che così come previsto dell'art. 77, comma 7, del Codice dei Contratti, scaduto il termine fissato per la presentazione delle offerte (ore 13.00 del 21/07/2023) si procede alla costituzione della Commissione giudicatrice;

Determinazione I Affari Generali - Contratti- SUA - Risorse Umane n.346 del 31-07-2023 PROVINCIA DI FERMO

Trasmesso al RUP l'elenco dei partecipanti che hanno presentato la propria offerta entro il termine di scadenza sopra riportato, al fine di verificare eventuali incompatibilità con i soggetti individuati allo svolgimento di Commissari tecnici;

Concordato con il Comune Committente di individuare i componenti della Commissione giudicatrice nelle persone di:

- Dott.ssa Lorella Paniccià - Responsabile Area 3 Servizi Sociali e Culturali presso il Comune di Sant'Elpidio a Mare, in qualità di presidente;
- Dott.ssa Ramona Ferri – Istruttore amministrativo del Comune di Montegiorgio, in qualità di membro esperto;
- Dott. Andrea Piegentili – Responsabile dell'Area Finanziaria, Tributi e Personale del Comune di Montegiorgio, in qualità di membro esperto;

dei quali sono stati acquisiti i relativi *curricula* che, allegati alla presente, ne formano parte integrante e sostanziale, oltre che le dichiarazioni di non incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77, comma 9, del Codice, nonché il nulla osta relativo alla dott.ssa Lorella Paniccià, da parte del Comune di Sant'Elpidio a Mare;

Ritenuto altresì di individuare quale Segretario con funzione verbalizzante di tutte le operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la Dott.ssa Chiara Voltattorni, Istruttore Direttivo del Servizio Appalti e Contratti – SUA della Provincia di Fermo e la sig.ra Mirella Raimondi, del medesimo Servizio, quale eventuale sostituto del segretario con funzione verbalizzante;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (d.lgs n.267/2000);
- il D. Lgs.50 del 18/4/2016;
- la “*Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell'art.13 della legge 13.08.2010, n. 136, dell'art. 33 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 ss.mm.ii. e dell'art. 1, comma 88, della legge 7 aprile 2014, n. 56*”, rinnovata tra il Comune di Montegiorgio e la Provincia di Fermo in data 29/04/2022;

DETERMINA

1. **di individuare** i componenti della Commissione giudicatrice per la procedura in oggetto nelle persone di:

- Dott.ssa Lorella Paniccià - Responsabile Area 3 Servizi Sociali e Culturali presso il Comune di Sant'Elpidio a Mare, in qualità di presidente;
- Dott.ssa Ramona Ferri – Istruttore amministrativo del Comune di Montegiorgio, in qualità di membro esperto;
- Dott. Andrea Piegentili – Responsabile dell'Area Finanziaria, Tributi e Personale del Comune di Montegiorgio, in qualità di membro esperto;

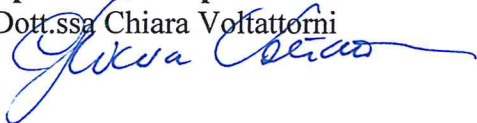
dei quali sono stati acquisiti i relativi *curricula* che, allegati alla presente, ne formano parte integrante e sostanziale, oltre che le dichiarazioni di non incompatibilità e di astensione di cui

all'art. 77, comma 9, del Codice, nonché il nulla osta relativo alla dott.ssa Lorella Paniccià, da parte del Comune di Sant'Elpidio a Mare;

2. di **individuare** quale Segretario con funzione verbalizzante di tutte le operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la Dott.ssa Chiara Voltattorni, Istruttore Direttivo del Servizio Appalti e Contratti – SUA della Provincia di Fermo e la sig.ra Mirella Raimondi, del medesimo Servizio, quale eventuale sostituto del segretario con funzione verbalizzante;
3. di **provvedere**, per quanto disposto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii., alla pubblicazione del presente provvedimento sulla pagina “profilo del committente” della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Fermo <https://www.provincia.fermo.it/sua/procedure-di-gara/sua-p-c-comune-di-montegiorgio-procedura-aperta-per-affidamento-del-servizio-di-refezione-scolastica-mense-scuole-dinfanzia-e-primarie-pleSSI-di-montegiorgio-capoluogo-e-piane-aass-2023-2024-2024-2025> e sulla piattaforma di negoziazione telematica raggiungibile all'indirizzo: http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Chiara Voltattorni

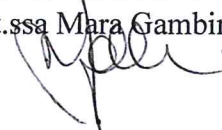


p/c della Dirigente del Settore

Dott. Lucia Marinangeli

L'Istruttore Direttivo P.O.

Dott.ssa Mara Gambini



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome PANICCIA' LORELLA
Indirizzo VIA GIUSTI, 47 PORTO SANT'ELPIDIO (FM) 63821
Telefono 0734/901138
Fax ///
E-mail pse.city@hotmail.it

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 8 OTTOBRE 19962

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date da giugno 2008 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
- Tipo di impiego ISTRUTTORE DIRETTIVO SERVIZI SOCIALI ASSISTENTE SOCIALE
- Principali mansioni e responsabilità PREPOSTO SERVIZI SOCIALI- RESPONSABILE SERVIZI MENSA E TRASPORTO RESPONSABILE DEI SERVIZI PER LA DISABILITA' E DEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA PER IL COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE E COORDINAMENTO DEL SERVIZIO DI EDUCATIVA TERRITORIALE E DEGLI CSER PER I COMUNI DELL'AMBITO SOCIALE XX
Dal 01/11/2019 TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA IN QUALITA' RESPONSABILE DELL'AREA 3 SERVIZI PER LA PERSONA PER IL COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE

- Date dall'anno 1995 a giugno 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro NUOVA RICERCA AGENZIA RES
- Tipo di azienda o settore COOPERATIVA SOCIALE
- Tipo di impiego ASSISTENTE SOCIALE/EDUCATRICE
- Principali mansioni e responsabilità COORDINAMENTO SERVIZIO SAD/EDUCATRICE CENTRO AGGREGAZIONE

- Date (da – a) ANNO 2006/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
- Tipo di impiego ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE
- Principali mansioni e responsabilità OLP PROGETTO INCROCI DI ABILITA'

- Date (da – a) ANNO 2007/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
- Tipo di impiego ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE
- Principali mansioni e responsabilità

- Date Dal'anno 1994 all'anno 1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI MONTE URANO
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
- Tipo di impiego ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE
- Principali mansioni e responsabilità ASSISTENTE SOCIALE

- Date dall'anno 1990 all'anno 1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro NUOVA RICERCA AGENZIA RES

- Tipo di azienda o settore COOPERATIVA SOCIALE
- Tipo di impiego ASSISTENTE SOCIALE
- Principali mansioni e responsabilità COORDINAMENTO SERVIZIO SAD

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 2021
- Date (da – a) 24 settembre 2021 Acsel Servizi S.r.l. "CENTRI ESTIVI 2021"
- Date (da – a) 24 settembre 2021 Media Consult "GLI ADEMPIMENTI PRE E POST-AGGIUDICAZIONE LEGATI AL CODICE IDENTIFICATIVO GARE ED ALLA TRASMISSIONE DELLE INFORMAZIONI AGLI OSSERVATORI REGIONALI E ALL'A.N.AC."
- Date (da – a) 25 maggio 2021-26 maggio 2021 Scuola Formazione Enti Locali Regione Marche
"Fare ripartire la cultura e il turismo: strategie per la ripartenza e la resilienza post-COVID"
- Data 2020
- Date (da – a) 29 marzo 2020 FORMEL L'ENTE LOCALE E LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI"
- Date (da – a) 23 febbraio 2020 Studio Associato Caldarini
"CONTRIBUTI E FORME DI SOSTEGNO DEI COMUNI ALLE ATTIVITA' DELLE ASSOCIAZIONI"
- Data 2018
 - Date (da – a)
 - 16 MARZO CENTRO STUDI SOCIALI SCERNE DI PINETO
 - 14 GIUGNO SOFIS SENIGALLIA
 - 6 NOVEMBRE MEDIA CONSULT ANCONA
 - 11 DICEMBRE MEDIA CONSULT BOLOGNA
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - PORTE APERTE ALLA MENTE COME RISPONDERE ALLE RICHIESTE DI AIUTO DELLE FAMIGLIE
 - RESPONSABILITA' E SPESA DEI SERVIZI SOCIALI IN RELAZIONE AI PROVVEDIMENTI DEL TRIBUNALE. IL RECUPERO ECONOMICO DALLA FAMIGLIA DEL MINORE
 - GLI APPALTI SOTTO LA SOGLIA COMUNITARIA, CON FOCUS SUGLI AFFIDAMENTI DIRETTI
 - GLI APPALTI TELEMATICI OBBLIGATORI DAL 18 OTTOBRE SUL MEPA CONSIP. ESERCITAZIONE PRATICA.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Data 2017
 - Date (da – a)
 - 24 GENNAIO MAGGIOLI FERMO
 - 17 OTTOBRE 24 OTTOBRE GRUPPO SOLIDARIETA' IESI
 - 14 DICEMBRE 15 DICEMBRE CENTRO STUDI SOCIALI SCERNE DI PINETO
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - GLI APPALTI DEI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE-LE PRINCIPALI NOVITA' DAL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI.....
 - OFFERTA E REGOLAMENTAZIONE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI DOMICILIARI, DIURNI E RESIDENZIALI NELLE MARCHE
 - CURARE LE FAMIGLIE METODI E TUMENTUI PER IL SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' VULNERABILE
 -
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Data 2016

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<ul style="list-style-type: none"> • 4 MARZO ORDIAS ANCONA • 20 MAGGIO GRUPPO SOLIDARIETA' IESI • 19 OTTOBRE GRUPPO SOLIDARIETA' IESI • 27 OTTOBRE 10 NOVEMBRE CENTRO STUDI SOCIALI SCERNE DI PINETO
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<ul style="list-style-type: none"> • PROFESSIONI A CONFRONTO: DIRITTO DI CRONACA E TUTELA DEI MINORI" • QUALI SERVIZI PER LE PERSONE CON DISABILITA' NELLE MARCHE? • DISABILITA' SEPARARE FA BENE O FA MALE • COME CAMBIANO I SERVIZI SOCIO-SANITARI NELLE MARCHE RIFORME DEL DIRITTO NUOVE IMPLICAZIONI PER GLI ASSISTENTI SOCIALI
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>20015</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<ul style="list-style-type: none"> • 6 MAGGIO ORDINE ASSISTENTI SOCIALI ANCONA • 28 MARZO COMUNE DI ANCONA • 17 e 24 MARZO GRUPPO SOLIDARIETA' IESI • 12 e 13 MARZO CENTRO STUDI SOCIALI SCERNE DI PINETO
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<ul style="list-style-type: none"> • I CAMBIAMENTI NELLA PROFESSIONE • RELATRICE CONVEGNO "ANGHIN..GO' QUESTO BIMO A CHI LODO" • COME CAMBIANO I SERVIZI SOCIO-SANITARI NELLE MARCHE • NUOVO ISEE. QUADRO DI RIFERIMENTO E STRUMENTI APPLICATIVI
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>////////////////////////////////////</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2014</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<ul style="list-style-type: none"> • 7 FEBBRAIO LEGAUTONOMIE ANCONA • FORMEL SEDE ANCONA 40 ORE
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<ul style="list-style-type: none"> • IL NUOVO ISEE. LE NOVITA' E L'IMPATTO SUI SERVIZI, GLI ATTI DA COMPIERE • CORSO AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE "LE FUNZIONI DELL'ASSISTENTE SOCIALE"
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<ul style="list-style-type: none"> • IL NUOVO ISEE. LE NOVITA' E L'IMPATTO SUI SERVIZI, GLI ATTI DA COMPIERE • CORSO AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE "LE FUNZIONI DELL'ASSISTENTE SOCIALE"
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>////////////////////////////////////</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2013</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<ul style="list-style-type: none"> • 26 FEBBRAIO SCUOLA REGIONALE FORMAZIONE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE • 10 MAGGIO CITTA' DI SANT'ELPIDIO A MARE • 29E 30 NOVEMBRE CENTRO STUDI SOCIALI SCERNE DI PINETO
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<ul style="list-style-type: none"> • FORMAZIONE ICF • FORMAZIONE PIATTAFORMA CONSIP • CONVEGNO INTERNAZIONALE "PRATICHE SISTEMICHE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA"
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<ul style="list-style-type: none"> • FORMAZIONE ICF • FORMAZIONE PIATTAFORMA CONSIP • CONVEGNO INTERNAZIONALE "PRATICHE SISTEMICHE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA"
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>////////////////////////////////////</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>2013</p>

2012-2011

Data

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- 28 SETTEMBRE 2012 COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE
- 16 DICEMBRE ANCIMARCHE
- 11 NOVEMBRE REGIONE MARCHE
- 7 SETTEMBRE REGIONE MARCHE
- ANNO ACCADEMICO 2011-2012 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA
- 11 APRILE COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE
- 8 e 9 APRILE UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE
- 3 APRILE COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE
- MARZO COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE
- 15 MARZO UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio •

- FORMAZIONE D/L 95/2012 SPENDING REVIEW E GLI ALTRI VINCOLI DI FINANZA LOCALE
- CONVEGNO " RIDISEGNARE IL FUTURO: QUALI CONDIZIONI DI SVILUPPO NEI SERVIZI EDUCATIVI 0-3 ANNI DELLE MARCHE?"
- CONVEGNO " LA PROTEZIONE GIURIDICA DELLE PERSONE NON AUTONOME"
- INCONTRO NAZIONALE SULLA SITUAZIONE DETENTIVA IN ITALIA
- CORSO UNIVERSITARIO " EVOLUZIONE DEL SISTEMA DI SICUREZZA SOCIALE ASPETTI NORMATIVI ED ORGANIZZATIVI"
- FORMAZIONE " LA TRACCIABILITA' DEI FLUSSII FINANZIARI NEI CONTRATTI PUBBLICI"
- CONVEGNO " L'INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA IN ITALIA AD UN DECENNIO DALLA LEGGE 328/200"
- FORMAZIONE EXCELL LIVELLO INTERMEDIO
- FORMAZIONE EXCELL LIVELLO INTERMEDIO
- FORMAZIONE " I MINORI IN TERRA STRANIERA: L'INCONTRO CON L'ASSISTENTE SOCIALE E LA RETE DEI SERVIZI"

• Qualifica conseguita

////////////////////////////////////

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p style="text-align: center;">2010- 2009</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 FEBBRAIO 2010 COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE • 13-14-15 NOVEMBRE 2009 CENTRO STUDI ERIKSON • 11 NOVEMBRE 2009 COMUNE SANT'ELPIDIO A MARE • 29 OTTOBRE 2009 COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE • 14 MAGGIO 2009 ASUR 11 FERMO • FORMAZIONE " LE NOVITA' DELLA LEGGE 15/2009 DEL DECRETO LEGISLATIVO ATTUATIVO • 7° CONVEGNO INTERNAZIONALE " LA QUALITA' DELL'INTEGRAZIONE SCOLASTICA" • FORMAZIONE " COMUNICAZIONE INTERNA" • FORMAZIONE " COMUNICAZIONE INTERNA" • FORMAZIONE" PROBLERMATICHE GIURIDICHE DELLA TUTELA DELMINORE" <p style="text-align: center;">////////////////////////////////////</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p style="text-align: center;">2008-2007</p> <ul style="list-style-type: none"> • 19 GIUGNO 2008 COMUNE DI ANCONA • 30 MARZO 2007 GRUPPO SOLIDARIETA' • 2 MARZO 2007 GRUPPO SOLIDARIETA' • 9 FEBBRAIO 2007 GRUPPO SOLIDARIETA' • 19 GENNAIO 2007 GRUPPO SOLIDARIETA' • CONVEGNO " LA PORTA SOCIALE-LO SPERTELLO SANITARIO IL PUNTO UNICO DI ACCESSO • FORMAZIONE " LANORMATIVA DELLA REGIONE MARCHE IN MATERIA DI DISABILITA' • FORMAZIONE " LANORMATIVA DELLA REGIONE MARCHE IN MATERIA DI DISABILITA'" • " FORMAZIONE " LANORMATIVA DELLA REGIONE MARCHE IN MATERIA DI DISABILITA' • FORMAZIONE " LA NORMATIVA DELLA REGIONE MARCHE IN MATERIA DI DISABILITA' <p style="text-align: center;">////////////////////////////////////</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p style="text-align: center;">2006-2005</p> <ul style="list-style-type: none"> • 16 NOVEMBRE 2006 COMUNE DI ANCONA • 11-12-13-NOVEMBRE 2015 CENTRO STUDI ERIKSON • 31MAGGIO 2006 SUNAS • 31 MARZO 2006 COMUNE DI FERMO • 13 FEBBRAIO 2006 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA • 17 MARZO 2005 COMUNE DI FERMO • 14 FEBBRAIO 2005 CESC PROJECT • CONVEGNO " LA RIFORMA DEI SERVIZI SOCIALI NELLE MARCHE:LA SITUAZIONE E LE PROSPETTIVE • 5° CONVEGNO INTERNAZIONALE " LA QUALITA' DELL'INTEGRAZIONE SCOLASTICA" • CONVEGNO " LA PROFESSIONE TRA MEMORIA, IDENTITA' ED INNOVAZIONE" • CONVEGNO " IL VALORE E L'EFFICACIA DELLA MEDIAZIONE FAMILIARE" • INCONTRO SUPERVISORI TIROCINI ASSISTENTI SOCIALI • FORMAZIONE " PROGETTAZUIONE EUROPEA" • CORSO FORMAZIONE OLP

- Qualifica conseguita //
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date 2004

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - 16 -17 DICEMBRE REGIONE MARCHE
 - 4 DICEMBRE CRISIA
 - 25 NOVEMBRE COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE
 - 20 APRILE COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE
 - 22-23-24 GENNAIO REGIONE MARCHE

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - CONVEGNO " IL DIRITTO DI CITTADINANZA A PARTIRE DAL LAVORO"
 - CONVEGNO " L'INFANZIA PRIVATA IL RUOLO TUTELARE DELL'ADULTO"
 - FORMAZIONE " CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"
 - FORMAZIONE " RESPONSABILITA' CIVILE, AMMINISTRATIVA E CONTABILE NEGLI ENTI LOCALI"
 - 2 ° CONFERENZA REGIONALE SULLE POLICHE SOCIALI

- Qualifica conseguita //
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date 1991

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio DIPLOMA DI LAUREA IN SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE

- Qualifica conseguita ASSISTENTE SOCIALE
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

SANT'ELPIDIO A MARE LI' 13/05/2023

PANICCIA' LORELLA

CURRICULUM VITAE
Ramona Ferri

Dati personali

Data di nascita: 20 Aprile
1979
Luogo di nascita:
Montegiorgio
C.F. FRR RMN 79D60 F520 R

Istruzione

DIPLOMA DI MATURITÀ MAGISTRALE conseguito presso l'Istituto magistrale "A. Gentili" di San Ginesio (MC) nel luglio 1997 con la votazione di 60/60, corso di studi quadriennale e anno integrativo

ATTESTATO DI SPECIALIZZAZIONE PROFESSIONALE in "Comunicazione e immagine turistica", corso FSE gestito da Città Ideale Edizioni, conseguito nel novembre 2002 con votazione di 86/100.

LAUREA in Storia e conservazione dei Beni culturali, indirizzo Beni librari, conseguita presso l'Università degli Studi di Macerata nel luglio 2003 con la votazione di 110 e lode.

CORSI:

"CORSO DI CATALOGAZIONE BASE" in SBN organizzato dalla Provincia di Ascoli Piceno in occasione dell'avvio del Sistema Interprovinciale Piceno (2006) –

Corso su "SEBINA e SEBINAOPAC" tenuto dalla Data Management per la stessa occasione. –

Corso "Il bibliotecario di ente locale" organizzato da Aib Marche e tenuto da Nerio Agostini nei giorni 3-4 Ottobre 2011 della durata di 12 ore.

Seminario RDA tenuto da M. Guerrini organizzato da Aib Marche (Ottobre 2016) di 8 ore –

Corso su "Information literacy. Bibliotecari in azione: dalle parole ai fatti" organizzato da Aib Marche (22/23 ottobre 2015) della durata di 25 ore

Corso per lettori Volontari NPL tenuto da Elena Carrano e Laura Olimpi (31/03-01/04/2017) organizzato dal Comune di Fermo della durata di 16 ore.

Corso "Art bonus per le Marche" organizzato da Fondazione Marche Cultura presso la Regione Marche di ore 36 (26 ottobre, 8-9 novembre e 7 dicembre 2018)

Musei in corso – ciclo di 12 webinar (da 60 min.) dal titolo "Orientarsi" tenuto da Fondazione scuola beni e attività culturali – Gennaio-Aprile 2021

Seminario "Sempre più, sempre meglio: innovazione e cambiamento nella biblioteca pubblica". Docente:

condizione attuale nell'area del piceno" finanziato dalla provincia di Ascoli Piceno e diretto a neolaureati della durata di 6 mesi presso la casa editrice Città Ideale.

2004/2005 – Svolgimento del servizio civile presso il Comune di Montegiorgio per il progetto "La vita per l'arte, l'arte per la vita" con mansioni di reference e catalogazione nella biblioteca comunale.

Competenze professionali

- Esperienza continuativa di catalogazione in SBN dal 2006 al 2009.
E dal 2009 ad oggi relativa a materiale moderno, audiovisivi, risorse elettroniche, periodici.
- Esperienza di catalogazione in SBN del libro antico da gennaio 2017.
- Esperienza di coordinamento operativo in Poli SBN da settembre 2014 (polo di Ancona)
- Conoscenza delle metodologie per le indagini statistiche nelle piattaforme digitali ReteIndaco e MLOL da settembre 2014.
- Corso tenuto da Data Management per l'unificazione di cataloghi del polo SBN dellaprovincia di Ancona.

Pubblicazioni

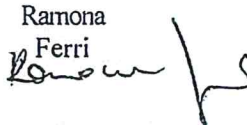
- Contributo in *"Palazzo Passari di Montegiorgio nella storia e nell'arte"* in Archeopiceno, A. X gennaio-febbraio 2003, pp.15-18.
- *"La libreria del convento dei Padri Cappuccini di Montegranaro (secc. XVI-XIX)"* in Spiritualità e cultura nell'età della Riforma della Chiesa. L'ordine dei cappuccini e la figura di San Serafino da Montegranaro, a cura di G. Avaruci, Roma, Istituto storico dei cappuccini, 2006.

Conoscenze informatiche e linguistiche

- Buona conoscenza del pacchetto Office
- **Ottima conoscenza del sw di catalogazione SEBINA SOL e del sw per l'inventariazione archivistica SESAMO 4.0**
- Buona conoscenza delle lingue inglese e spagnolo conseguita attraverso la partecipazione a corsi EDA presso la scuola media "Leonardo da Vinci" di Fermo.

Autorizzo il trattamento dei dati personali da me liberamente forniti in base all'art. 13 della L. 675/96.

Montegiorgio,
24.07.2023

Firma
Ramona
Ferri


FORMATO EUROPEO
CURRICULUM VITAE
E PROFESSIONALE



INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome	PIERGENTILI ANDREA
Luogo e data di nascita	MACERATA – 19 LUGLIO 1971
Indirizzo	Piazza Matteotti, 33 – Piano I° – Servizi Finanziari
Telefono	0734/952078
E-mail	andrea.piergentili@comune.montegiorgio.fm.it
PEC	ragioneria.comune.montegiorgio@emarche.it

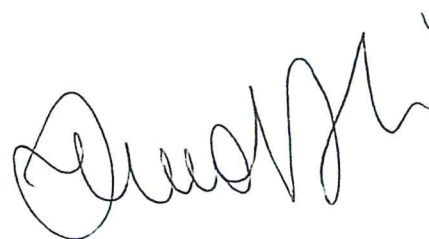
ISTRUZIONE E IDONEITÀ
<ul style="list-style-type: none">• Laurea in Economia e Commercio conseguita nell'a.a. 1997/98 presso l'Università degli Studi di Ancona – Facoltà di Economia – indirizzo di specializzazione per la professione di Dottore Commercialista.• Tesi di Laurea in Ragioneria applicata – Diritto tributario avente ad oggetto la "Fiscalità differita e latente: aspetti concettuali e problematiche applicative". Relatore prof. Alessandro Gaetano.• Diploma di maturità tecnica per Periti Aziendali e Corrispondenti in Lingue estere conseguito nell'a.s. 1989/90 presso l'Istituto Tecnico Statale "M.Ricci" di Macerata.• Nell'anno 2012 idoneità, come 2° classificato, nella selezione per Responsabile Area Finanziaria, cat. D3 (ex 8° q.f.) presso il Comune di Santa Maria Nuova (AN).• Nell'anno 2001 idoneità, come 2° classificato, nella selezione pubblica per esami per la copertura di un posto di Istruttore nel Servizio Finanziario del Comune di Monte San Pietrangeli (FM).

ESPERIENZE LAVORATIVE
<ul style="list-style-type: none">• Da gennaio 2008 ad oggi, dipendente del Comune di Montegiorgio (FM) con funzioni di Responsabile dell'Area Finanziaria, Tributi e Personale, categoria giuridica D1, posizione economica D6;• Da dicembre 2001 a gennaio 2008 dipendente del Comune di Monte San Giusto (MC), categoria giuridica D1, posizione economica D4. L'attività svolta ha riguardato, principalmente, la gestione e l'accertamento delle Entrate comunali derivanti dai tributi locali.• Dal 1999 al 2001 attività di consulenza esterna nell'ambito dell'Ufficio Finanziario del Comune di Monte San Giusto, con particolare riferimento alla gestione degli incassi, alla contabilità IVA e alla compilazione delle dichiarazioni fiscali (modello Unico);

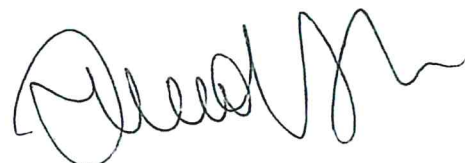
<p>ESPERIENZE PROFESSIONALI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Da luglio 2020 Vice-Presidente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione G. Didari Onlus che si occupa di gestione della Casa di Riposo e Residenza Protetta nel Comune di Francavilla d'Ete; • Da agosto 2018 ad oggi, incarico di Revisore dei Conti del Comune di Mergo (AN); • Dal 2012 componente della Commissione bilancio dell'ANCI Marche; • Da aprile 2015 incarico di consulente esterno e presso l'ufficio finanziario del Comune di Francavilla d'Ete (FM), con funzioni di responsabile dell'ufficio da aprile 2018 ad oggi; • Da novembre 2014 a settembre 2015 incarico di consulente esterno presso l'ufficio finanziario del Comune di Monte Urano (FM); • Dal 06/02/2013 al 22/04/2016 membro del Consiglio di Amministrazione della società Tennacola Spa, azienda per la gestione del Servizio Idrico Integrato nelle province di Macerata e Fermo; • Incarico di Revisore dei Conti nel Comune di Loro Piceno (MC) per il triennio 2012/2014; • Da luglio 2010 a novembre 2011 incarico di consulente esterno presso l'ufficio finanziario del Comune di Loro Piceno (MC); • Da marzo 2008 a luglio 2010 membro del Collegio sindacale della società Pasta&Fans Spa, ditta che opera nel commercio internazionale di prodotti alimentari; • Da luglio 2008 a giugno 2012 membro del Collegio sindacale della società Romagnoli Rondinella Srl, ditta che produce e commercializza calzature per bambino; • Dal 1998 al 2001 ha operato nell'ambito di uno studio commerciale occupandosi di contabilità e consulenza tributaria, societaria e amministrativa, collaborando nell'attività di Revisore dei conti, anche di Enti locali; • Ha svolto tirocinio professionale per Dottore Commercialista, con relativa iscrizione all'apposito Registro presso l'Ordine dei Dottori Commercialisti di Macerata ed a quello dei Revisori Contabili presso il Ministero della Giustizia, ottenendo idonea certificazione degli Ordini professionali.
--	---



<p style="text-align: center;">ABILITAZIONI E PERFEZIONAMENTO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Iscritto al IV° anno del Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Pubblica Amministrazione e delle Organizzazioni complesse, dell'Università di Macerata, Facoltà di Giurisprudenza; • MASTER di II° livello in "Innovazione nella Pubblica Amministrazione" conseguito presso l'Università degli Studi di Macerata, Facoltà di Scienze Politiche, a.a. 2011/2012, superando l'esame finale con votazione di 103/110; • Nel 2006 abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista e Revisore contabile, superando l'Esame di Stato presso l'Università di Macerata, con il punteggio di 146/150; • Iscritto al Registro dei Revisori Legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze al n. 146580 (Gazzetta Ufficiale n. 65 del 17/08/2007); • Iscritto all'elenco dei Revisori degli Enti Locali, formato ai sensi dell'art. 16 del D.L. n. 138/2011; • Nel mese di maggio 2014, corso di formazione per Revisore degli Enti Locali dell'Odcec di Fermo, condiviso con il Ministero dell'Interno (<u>n. 10 crediti formativi</u>); • Nel mese di maggio 2013 partecipazione al corso di formazione per Revisori degli Enti Locali dell'Odcec di Fermo, condiviso con il Ministero dell'interno (<u>n. 10 crediti formativi</u>); • Nei mesi di settembre e ottobre 2012 partecipazione al programma formativo dell'Odcec di Macerata, condiviso con il Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 3 del DM n. 23 del 15/02/12, per la professione di Revisore degli Enti Locali, superando la prova finale con il punteggio di 20/20 (<u>n. 17 crediti formativi</u>); • In data 26/01/2012, corso di formazione Centro Studi Enti Locali, accreditato dall'Ordcec di Macerata, con attribuzione di <u>n. 7 crediti formativi</u>; • In data 30/12/2011, corso di formazione per Revisori Contabili degli Enti Locali presso l'Odcec di Ascoli Piceno, con attribuzione di <u>n. 4 crediti formativi</u>; • Nei mesi di febbraio e marzo 2010, Corso di formazione per Revisore e Funzionari degli Enti Locali organizzato dall'Agenzia per l'Innovazione nell'Amministrazione e nei Servizi Pubblici, Ente accreditato dalla Regione Marche e dall'Odcec di Fermo, con attribuzione di <u>n. 16 crediti formativi</u>; • Nel mese di dicembre 2013, Corso di formazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro per preposti (art. 37, comma 7, D.Lgs. n. 81/2008).
--	--



<p style="text-align: center;">FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Febbraio 2021: Corso di aggiornamento per dirigenti ai sensi dell'art. 18 e 37 del D.Lgs. n. 81/2008; • Da febbraio a giugno 2019, partecipazione, con profitto, del corso di formazione universitaria per dipendenti pubblici – INPS Valore P.A., "La gestione del personale nelle P.A. dopo la stipula dei nuovi contratti collettivi nazionali di lavoro per il triennio 2016/2018 (I Livello)"; • Febbraio 2015: frequenza e abilitazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro per dirigenti (art. 2 D.Lgs. n. 81/2008); • Corso di formazione da luglio 2010 a marzo 2011 per dipendenti degli Enti Locali, organizzato dal Cosif – Consorzio di Sviluppo Industriale del Fermano e dall'Università di Macerata, in materie amministrative e contabili; • Attestati di partecipazione a diversi convegni-studio per la formazione continua: <i>Le novità della Legge di bilancio 2021 e sul Milleproroghe (12/01/2021); Il bilancio di previsione 2021-2023 (Ancona, 07/01/2021); Il DM 17 marzo 2020 e i limiti sulle assunzioni (Ancona, 18/11/2020); La programmazione strategica dei Comuni ed il benessere dei territori (Ancona, 09/10/2020); Trasparenza e prevenzione della corruzione (Ancona, 04/12/2019); Novità in materia di assunzioni, fondo per il salario accessorio e contrattazione decentrata (Ancona, 13/11/2019); Il Piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti: aspetti normativi, tributarie e contabili (Pesaro 01/02/2019); Finanza locale e bilancio 2019-2021 (Loreto, 27/11/2018); La riscossione locale e il superamento di equitalia (Ascoli Piceno 20/11/2018); Novità e aspetti di rilievo nella gestione dei tributi locali nel 2018 (Tolentino, 08/11/2018); Il nuovo contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto funzioni locali (Civitanova m. 10/07/2018); Le agevolazioni dell'IMU nel settore agricolo (Città di Castello, 12/04/2018); Principi e metodi del nuovo sistema contabile di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e problematiche applicative per l'entrata in vigore Siope + (Roma, 11-12 dicembre 2017); Gestione finanziaria e tributaria degli enti locali: vincoli, leve e opportunità (Università Bocconi 15-16-22-23 novembre 2017); L'applicazione negli enti locali delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 175/2016 (19/09/2017); Trasparenza e anticorruzione (29/09/2016); Contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale (22/09 e 07/10/2016); Gli aspetti di maggiore complessità dell'IMU e della TASI (12/10/2016); Il bilancio di previsione e il nuovo pareggio di bilancio 2016 (01/02/2016); Il DDL stabilità 2016 e la manovra di bilancio (12/12/2015); Le novità del decreto enti locali (02/07/2015); La manovra di bilancio 2015 del Comune (13/11/2014); Il punto normativo (20/05/2014); La nuova imposta unica comunale (06/05/2014); Legge di Stabilità 2014 e norme collegate (05/02/2014); Le principali novità per i tributi locali nel 2014 (04/02/2014); Finanza locale verso la stabilità 2014 (28/11/2013); La riscossione coattiva delle entrate degli enti locali (05/11/2013); Il punto sulla riforma della contabilità degli enti locali (27/09/2013); Il bilancio di previsione 2013. Le funzioni della Corte dei Conti (27/05/2013); Le nuove norme sulla finanza locale 2013 (23/05/2013); La nuova contabilità degli enti locali, ai fini delle operazioni di rendiconto 2012 (11/03/2013); Tares: le novità apportate dalla legge di stabilità 2013 (01/03/2013); Finanza e gestione dell'ente locale dopo la legge di stabilità 2013 (07/02/2013); Tares, il nuovo tributo comunale sui rifiuti e servizi (17/01/2013); L'armonizzazione della contabilità pubblica (09/11/2012); Tares e riscossione delle entrate locali (09/10/2012); Controlli MEF (02/10/2012); D.L. 95/12, spendine review e altri vincoli di finanza locale per gli equilibri di bilancio (06/09/2012); Seminario ISEE (02/07/2012); I Servizi Pubblici Locali (20/06/2012); I Decreti semplificazione fiscale ed i riflessi sull'IMU e sul bilancio (09/05/2012); Le risorse bilancio 2012 (16/02/2012); Le risorse per il bilancio 2012 (15/12/2011); Convegno nazionale sulla riscossione dell'Anutel (05/12/2011); Le manovre finanziarie 2011 della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale (07/11/2011); Oltre il federalismo, comprendere le novità normative per la strategia gestionale, contabile e politica (22/06/2011); I pagamenti negli Enti pubblici alla luce della norma sulla tracciabilità (02/05/2011); La gestione degli equilibri finanziari (04/04/2011); Le principali novità legislative e giurisprudenziali in materia di tributi locali (22/02/2011); La manovra di bilancio 2011 (21/01/2011); La finanza comunale provinciale tra la manovra estiva, i decreti sul federalismo e la legge di stabilità (30/11/2010); La riscossione dei tributi locali in vista del 31.12.21010 (05/10/2010); La finanza comunale e provinciale tra la manovra estiva, i decreti sul federalismo e la legge di stabilità (21/09/2010); La nuova Manovra finanziaria pubblica (26/07/2010); La Manovra finanziaria estiva 2010 (08/06/2010); Aggiornamento normativo continuo per la ragioneria Comunale (23/04/2010); Gestione finanziaria attiva negli Enti Locali (10/03/2010); La legge finanziaria 2010 e i decreti collegati (20/01/2010); La manovra di bilancio 2010 (12/11/2009); La manovra d'estate per l'ente locale (30/07/2009); La formale gara di appalto di lavori (02/07/2009); Gli adempimenti per la gestione del bilancio 2009 e rendiconto 2008 (27/03/2009); Bilancio di previsione 2009 (23/01/2009); La nuova legge finanziaria per gli enti locali (08/09/2008); I risultati 2007 (29/04/2008); Il Bilancio di previsione e la Legge finanziaria 2008 (23/01/2008).</i>
--	--



<p>FORMAZIONE E CONOSCENZE INFORMATICHE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nell'anno 2005 ha frequentato n. 3 corsi di informatica di base per Microsoft Word, Excel e Access organizzati dalla Regione Marche – Scuola regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione; • Nell'anno 2004 ha frequentato il Corso di informatica per "L'utilizzo dei sistemi locali di rete, internet, posta elettronica, banche dati" organizzato dalla Regione Marche; • Nell'anno formativo 2002/2003 ha frequentato il corso di "Informatica applicata" di n. 60 ore organizzato dalla Provincia di Macerata; • Utilizzo corrente di sistemi Windows e programmi applicativi di Microsoft Office, quali Excel, Word, Access; • Utilizzo corrente di programmi gestionali del settore pubblico, quali Halley, Italsoft, Gesint, Tinn, e del settore privato, quali Zucchetti, Teamsystem, Relax.
--	---

<p>LINGUE STRANIERE CONOSCIUTE</p>	<p>Inglese parlato e scritto; Francese livello scolastico.</p>
---	--

Le informazioni sopra riportate sono rese con valore dichiarativo ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si autorizza il trattamento dei dati personali.

Monte San Giusto, li 28/07/2023

In fede
Dott. Andrea Piergentili



