

PROVINCIA DI FERMO

Settore I Affari Generali - Contratti-SUA - Risorse Umane

Registro Generale n. 961 del 29-11-2019

Registro Settore n. 451 del 29-11-2019

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE

Oggetto: 33SERV01/2019 - SUA P/C DEL COMUNE DI PORTO SAN GIORGIO - PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI IN AMBITO SOCIALE PER IL TRIENNIO 2020/2022 CON POSSIBILITA DI RIPETIZIONE SUDDIVISA IN CINQUE LOTTI - CIG: 80703821E9 + ALTRI 4: NOMINA COMMISSIONE DI GARA

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- la “*Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell’art.13 della legge 13.08.2010, n. 136, dell’art. 33 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 ss.mm.ii. e dell’art. 1, comma 88, della legge 7 aprile 2014, n. 56*”, sottoscritta tra il Comune di Porto San Giorgio e la Provincia di Fermo in data 07/11/2017;
- la determinazione n.787RS del 03/10/19 (Reg. Gen. n. 1873 di pari data), acquisita al protocollo di questo Ente con n. 16159 del 07/10/2019, del Responsabile del Settore Politiche Sociali e Culturali del Comune di Porto San Giorgio (FM), con le quali si stabiliva, tra l’altro:
 - di avviare una nuova procedura selettiva per l’individuazione dell’affidatario/i dei “**Servizi in ambito sociale per il triennio 2020/2022 con possibilità di ripetizione**”, suddivisa nei seguenti cinque lotti e relativi importi:

Lotto n.1: Servizi Ludoteca e Centro polifunzionale Giovanile:

Prestazione	Qualifica	Ore presunte annuali	Tariffa oraria	Spesa annuale (IVA esclusa)	Spesa triennale (IVA esclusa)
LUDOTECA	D1	895	€. 18,70	€. 16.736,50	€. 50.209,50
CENTRO POLIFUNZIONALE GIOVANILE	D1	1.200	€. 18,70	€. 22.440,00	€. 67.320,00
TOTALE				€ 39.176,50	€ 117.529,50

Lotto n. 2: Servizio Educativo territoriale (SED):

Prestazione	Qualifica	Ore presunte annuali	Tariffa oraria	Spesa annuale (IVA esclusa)	Spesa triennale (IVA esclusa)
SERVIZIO EDUCATIVO TERRITORIALE (SED)	D2	2.700	€. 19,77	€ 53.379,00	€ 160.137,00

Lotto n. 3: Servizio Assistenza domiciliare (SAD):

Prestazione	Qualifica	Ore presunte annuali	Tariffa oraria	Spesa annuale (IVA esclusa)	Spesa triennale (IVA esclusa)
SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE (SAD)	B1 s.i.	4.940	€. 16,33	€ 80.670,20	€ 242.010,60

Lotto n. 4: Servizio Assistenza all'autonomia ed alla comunicazione degli alunni disabili:

Prestazione	Qualifica	Ore presunte annuali	Tariffa oraria	Spesa annuale (IVA esclusa)	Spesa triennale (IVA esclusa)
SERVIZIO ASSISTENZA AUTONOMIA DEGLI ALUNNI DISABILI	B1 con i.f.	9.570	€. 16,90	€ 161.733,00	€ 485.199,00

Lotto n. 5: Servizio Asilo nido:

Prestazione	Qualifica	Ore presunte annuali	Tariffa oraria	Spesa annuale (IVA esclusa)	Spesa triennale (IVA esclusa)
SERVIZIO ASILO NIDO	D2	3.050	€ 19,77	€ 60.298,50	€ 180.895,50
AUSILIARI	A1	400	€ 15,32	€ 6.128,00	€ 18.384,00
TOTALE (Oneri esclusi)				€ 66.426,50	€ 199.279,50
TOTALE LOTTI 1-2-3-4-5 (Oneri esclusi)					€ 1.204.155,60
Oneri di sicurezza (solo Lotto n. 5)					€ 100,00
TOTALE LOTTI 1-2-3-4-5 (Oneri inclusi)					€ 1.204.255,60

attribuendo alla SUA Provincia di Fermo lo svolgimento delle attività di selezione del contraente, giusta la sopra richiamata Convenzione;

- di procedere mediante apposita procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii. da aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente, con il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, commi 2, 3 del medesimo Codice sulla base dei seguenti elementi di valutazione;
 - Offerta tecnica = Max punti 70
 - Offerta economica = Max punti 30;
- di dare atto che la dott.ssa Iraide Fanesi, Responsabile del Settore Politiche Sociali e Culturali del Comune di Porto San Giorgio (FM), è il Responsabile Unico del Procedimento ed il Direttore dell'esecuzione del contratto ex artt. 31 e 11, comma 2, del Codice;

- la propria determinazione n. 408 del 21/10/2019 (R.G. n. 847) con la quale, preso atto del predetto provvedimento, si procedeva ad avviare p/c del Comune di Porto San Giorgio la procedura indicata, con ogni conseguente adempimento;

Ricordato che la data di scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata al giorno 29/11/2019, ore 13:00 e quella di apertura delle offerte, alle ore 09.30 del successivo lunedì 02/12/2019;

Dato atto che:

- così come previsto dell'art. 77, comma 7, del Codice dei Contratti, scaduto il termine fissato per la presentazione delle offerte (29/11/2019, ore 13.00) è possibile procedere alla costituzione della Commissione giudicatrice;
- pertanto, alle ore 13.30 della data odierna, è possibile procedere alla nomina della Commissione che procederà agli adempimenti valutativi delle offerte tecniche ed economiche per la gara di che trattasi;

Ritenuto opportuno, sentito il nominato RUP, individuare i componenti della Commissione giudicatrice nelle persone di:

- Dott. Carlo Popolizio (Presidente);
- Dott.ssa Miria Ciucci (componente);
- Dott. Giorgio Peci (componente);

di cui sono stati acquisiti i relativi *curricula* che, allegati al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale;

Ritenuto altresì di individuare quale Segretario con funzione verbalizzante delle operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la Dott.ssa Chiara Voltattorni, dipendente presso il Servizio Appalti e Contratti della Provincia di Fermo e, quale eventuale sostituto, la Sig.ra Mirella Raimondi;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (d.lgs n.267/2000);
- il D. Lgs.50 del 18/4/2016;
- la "Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell'art.13 della legge 13.08.2010, n. 136 e dell'art. 33 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 ss.mm.ii" sottoscritta tra il Comune e la Provincia di Fermo;

DETERMINA

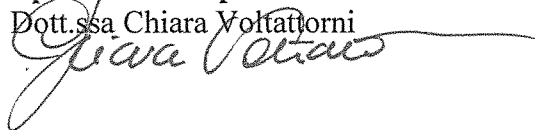
1. di **individuare** i componenti della Commissione giudicatrice per la procedura in oggetto nelle persone di:
 - Dott. Carlo Popolizio (Presidente);
 - Dott.ssa Miria Ciucci (componente);
 - Dott. Giorgio Peci (componente);di cui sono stati acquisiti i relativi *curricula* che, allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale;
2. di **individuare** quale Segretario con funzione verbalizzante delle operazioni svolte dalla in occasione della procedura in argomento la Dott.ssa Chiara Voltattorni, dipendente presso il Servizio Appalti e Contratti della Provincia di Fermo e, quale eventuale sostituto, la Sig.ra Mirella Raimondi;
3. di **dare atto che**, ai sensi del 4[^] comma e ss., dell'art. 77 del Codice dei Contratti, i predetti componenti hanno dichiarato di non avere cause di incompatibilità e di non aver svolto né che

svolgeranno alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;

4. di **provvedere**, per quanto disposto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii., alla pubblicazione del presente provvedimento sulla pagina "profilo del committente" della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Fermo <http://www.provincia.fermo.it/sua/procedure-di-gara/sua-p-c-del-comune-di-porto-san-giorgio-procedura-aperta-per-affidamento-di-servizi-in-ambito-sociale-per-il-triennio-2020-2022-con-possibilita-di-rinnovo-suddivisa-in-cinque-lotti> e sulla piattaforma di negoziazione telematica raggiungibile all'indirizzo: http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo.

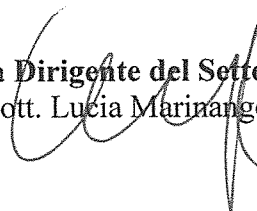
Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Chiara Voltattorni



La Dirigente del Settore

Dott. Lucia Marinangeli



CURRICULUM



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Carlo POPOLIZIO

Indirizzo Comune di Porto San Giorgio
Viale della Vittoria n.162
63017 Porto San Giorgio (FM)

Ufficio 0039.0734.680244

Fax 0039.0734.680275

Mail Ufficio carlo.popolizio@comune-psg.org

Mail PEC Ufficio popolizio@legalmail.it

Nazionalità italiana

Data di nascita Lecce il 25/ 1 /1968

Stato civile celibe

Leva Assolto in qualità di Ufficiale E.I. in ferma biennale, con il grado di tenente, presso la Caserma U.Saracini (Falconara M.ma – AN), 84 Btg. Fanteria Venezia.

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 9 Novembre 2011 **Dirigente del Settore Affari Generali, Legali e Risorse Umane**
Comune di Porto San Giorgio (FM) (provved. commissariale di conferimento n.30 del 9.11.2011).

Incarico di vice Segretario comunale
(provved. commissariale di conferimento n.32 del 17.11.2011).

Funzioni servizio 1°: organi istituzionali e ufficio notifiche;
servizio 2°: risorse umane;
servizio 3°: affari legali, contratti e assicurazioni

Dal 20 novembre 2008
Comune di Porto San Giorgio (FM)

Dirigente della Civica Avvocatura

Titolare dell'avvocatura comunale con patrocinio legale dell'ente (escluse le magistrature superiori).

Dal 12 ottobre 2006

Dirigente del Settore Affari Generali e Legali

17 ottobre 2010

Comune di Porto San Giorgio (FM)	(provved. sindacale di conferimento n.993 del 12.10.2006).
Funzioni	Incarico di vice Segretario comunale
	Patrocinio legale dell'ente. Incarico di direzione dei seguenti servizi: Personale, Protocollo e Archivio, Affari generali e segreteria, Posta e messi, Servizio legale e assicurazioni, Servizio Patrimonio e Contratti
Dal 1 dicembre 1999 Comune di Porto San Giorgio (FM)	Dirigente del Settore Affari Legali e Contratti (concorso sostenuto il 15.09.1999 con votazione 30/30).
Funzioni	Patrocinio legale dell'ente (escluse le magistrature superiori), difese di natura civile, amministrativa, tributaria in materia di enti locali. Organo di staff giuridico amministrativo per tutto il Comune. Gestione affari assicurativi dell'ente e politiche comunitarie. Ufficio di rappresentanza intercomunale nella associazione di 39 Comuni Transnazionali (Italia-Ungheria-Slovenia-Austria) T.E.M.A. Trans European Municipality Association.
Dal 1.5. 1999 al 30.11.1999 Comune di Porto San Giorgio (FM)	Dirigente ad interim dell'Ufficio tecnico comunale
Funzioni	Gestione di tre Servizi: LL.PP., Espropriazioni, Progettazioni, Pianificazione urbanistica, Ambiente, Edilizia privata e pubblica, Servizi Esterni.
Dal 1.5. 1996 al 30.4.1999 Comune di Porto San Giorgio (FM)	Responsabile del Servizio Giuridico Amministrativo
Funzioni	Ufficio Tecnico comunale: Competenze nelle seguenti materie: edilizia ed urbanistica; procedure espropriative ed occupative; lavori pubblici; contrattualistica; organizzazione pianificatoria dei servizi; problem solving; gestione del personale di settore.
Dal 1995 Caserma "Saracini" Falconara (AN)	Comandante di Compagnia reclute , quindi responsabile della formazione sociale e militare di circa 350 reclute al mese; più 30 militari del quadro permanente, tra cui Ufficiali subalterni e graduati di truppa. Posto in congedo provvisorio, con il grado di Tenente il 1/10/1995
Dal 13 dicembre 1992 Caserma "Saracini" Falconara (AN)	Ufficiale dell'Esercito con incarico di Comandante di plotone reclute; parte del 1994, in linea con le esigenze di mobilità interna della caserma, ho prestato servizio dapprima presso l'Ufficio Selezione e poi presso l'Ufficio Addestramento. A settembre del 1994 ho partecipato all'attività di controllo del territorio in Sicilia nell'Operazione "Vespri Siciliani", con incarico di Comandante di plotone presso le abitazioni dei magistrati a Palermo, conseguendo una proposta d'Encomio per lo zelo prestato nel servizio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Laurea in Giurisprudenza	conseguita in 3 anni e due sessioni, il 19/ 12 /1991 presso l'università degli Studi di Camerino (MC) con votazione di 110 e lode . Materia e titolo della tesi: diritto processuale civile " Il giudizio di verifica della scrittura privata" ; relatore Prof. Napolitano.
Diploma di lingua inglese	T.O.E.F.L. conseguito, in seguito ad esame e permanenza negli States per nove mesi, a NEWARK nel NEW JERSEY (U.S.A.) nel 1987, con punteggio di 477.
Diploma professionale	T.I.E.E., (tecnico delle industrie elettriche ed elettroniche) conseguito nel 1986 presso l'istituto "G. Marconi" di Lecce con votazione di 49/60.
Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato	Conseguita presso la Corte di Appello di Lecce il 9.11.1996.
Iscrizione nell'elenco speciale dell'Albo degli Avvocati	2 novembre 1999 - Ordine degli avvocati del Foro di Fermo, con n.328 ed esercizio ininterrotto da tale data.
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
CONOSCENZE INFORMATICHE	Uso del pacchetto Office della Microsoft.
SPORT	Arti marziali Judo e Aikido. Istruttore di Spinning dal '96; Istruttore di walking programm.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	
	Dal 18.4.2011 Segretario Nazionale dell'UNAEP (Unione Avvocati Enti Pubblici).
	Compiuto biennio praticantato notarile.

CURRICULUM VITAE

Dati anagrafici

Nome e cognome: MIRIA CIUCCI
Luogo e data di nascita: Sant'Elpidio a mare, 16 marzo 1975
Residenza: C.da San Maurizio n. 27 Fermo (AP)

Titoli di studio

- Laurea Specialistica "Organizzazione sociale e no profit" conseguita presso l'Università Politecnica delle Marche con il punteggio di 110/110 e dichiarazione di lode;
- Diploma Universitario in Servizio Sociale conseguito con il punteggio di 70/70 e dichiarazione di lode presso l'Università degli studi di Ancona;
- Diploma di Ragioniere e Perito commerciale conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale "G.B. Carducci" di Fermo con il voto 52/60;
- Attestato di studio del corso di operatore socio-assistenziale per l'infanzia conseguito presso l'Istituto Cortivo di Padova con il voto 60/60.

Esperienze lavorative

- Istruttore direttivo amministrativo presso il Comune di Porto San Giorgio dal 23/07/2012 a tutt'oggi;
- Assistente Sociale presso il Comune di Porto San Giorgio dal 31/05/2004 al 22/07/2012;
- Assistente sociale presso il Comune di Grottamare dal 04/06/2001 al 30/05/2004;
- Educatrice del Centro di Aggregazione Giovanile del Comune di Torre San Patrizio da 15/01/2001 al 30/06/2001;
- animatrice del Centro estivo del Comune di Torre San Patrizio nel mese di luglio 2000 tramite la Cooperativa sociale "Il Mosaico";
- operatrice sociale del Centro di Servizi per gli immigrati del Comune di Torre San Patrizio tramite la Cooperativa sociale "Il Mosaico" dal 10/01 al 11/05/2000;
- operatrice turistica del Comune di Torre San Patrizio per il progetto "Piceno da scoprire" di Natale 1999 tramite la cooperativa sociale "Il Mosaico" dal 19/12/1999 al 09/01/2000;
- Collaborazione part-time presso l'Università degli Studi di Ancona per attività di sorveglianza al Centro Linguistico dell'Ateneo Dorico (aprile – luglio 1999) e al Servizio Informatico della Facoltà di Economia (settembre 1998 – febbraio 1999);
- Assistente al trasporto scolastico presso il Comune di Torre San Patrizio in qualità di socia dipendente della Cooperativa sociale "Nuova Ricerca" di Magliano di Tenna dal 2 gennaio al 30 settembre 1996;

Conoscenze e capacità

- conoscenze di base dei programmi Word, Excel ed Internet Explorer;
- conoscenza scolastica delle lingue inglese e francese corrente e commerciale.



**Curriculum Vitae
Europass**

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Peci Giorgio**

Indirizzo(i) (Residenza) Via
(Domicilio)

Telefono(i)

Mobile +39

Fax

E-mail

Cittadinanza Italiana

Data di nascita 11/04/1978

Sesso Maschile

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale** Assistente Sociale

**Esperienza
professionale**

Date 01.07.2019

Lavoro o posizione ricoperti Assistente Sociale presso Comune di Porto San Giorgio

Principali attività e responsabilità Coordinamento Servizio Sociale Professionale; attività di servizio sociale professionale area minori e famiglie - disabilità età evolutiva - adulti fragili; collaborazione progetti e formazione con l'ATS XIX

Nome e indirizzo del datore di lavoro Datore di lavoro: Comune di Porto San Giorgio – Via Veneto n. 5, 63822 PSG (FM) contratto a tempo indeterminato Full-time – inquadramento professionale D1

Tipo di attività o settore Settore servizi sociali

Date 01.10.2018

Lavoro o posizione ricoperti Assistente Sociale presso ATS XIX

Principali attività e responsabilità Attività UPS – Attività di servizio sociale professionale area minori-anziani-adulti fragili. Progettazione e programmazione servizi sociali d'Ambito e collaborazione con il privato sociale del territorio.

Nome e indirizzo del datore di lavoro Datore di lavoro: Ente Capofila ATS XIX Comune di Fermo – Piazzale Azzolino 18, 63900 Fermo (FM)

contratto a tempo indeterminato part-time 18h – inquadramento professionale D1

Tipo di attività o settore	Settore servizi sociali
Date	01.05.2016 – 30.09.2018
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso ATS XIX</u>
Principali attività e responsabilità	Attività UPS – Attività di servizio sociale professionale area minori-anziani-adulti fragili. Progettazione e programmazione servizi sociali d'Ambito e collaborazione con il privato sociale del territorio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Ente Capofila ATS XIX Comune di Fermo – Piazzale Azzolino 18, 63900 Fermo (FM) contratto a tempo determinato– inquadramento professionale D1
Tipo di attività o settore	Settore servizi sociali
Date	01.03.2013 – 29.02.2016
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso ATS XIX</u>
Principali attività e responsabilità	Attività UPS – Attività di servizio sociale professionale area minori-anziani-adulti fragili. Progettazione e programmazione servizi sociali d'Ambito e collaborazione con il privato sociale del territorio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Ente Capofila ATS XIX Comune di Fermo – Piazzale Azzolino 18, 63900 Fermo (FM) inquadramento professionale D1
Tipo di attività o settore	Settore servizi sociali
Date	16.04.2012 – 28.02.2013
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso Comune di Porto San Giorgio</u>
Principali attività e responsabilità	Attività di servizio sociale professionale aree minori, famiglia, disabilità, rapporti con il TM; sportello segretariato sociale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Cooperativa Sociale "Il Sorriso" di Ascoli Piceno; contratto a tempo determinato part-time 18h
Tipo di attività o settore	Settore servizi sociali
Date	20.08.2012 – 19.12.2012
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso ATS XIX</u>
Principali attività e responsabilità	Attività UPS – Attività di servizio sociale professionale area minori-anziani-adulti fragili. Progettazione e programmazione servizi sociali d'Ambito e collaborazione con il privato sociale del territorio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Cooperativa "Consulservice" di Fermo contratto a tempo determinato part-time 18h
Tipo di attività o settore	<u>Assistente Sociale presso ATS XIX</u>
Date	04.07.2011 – 03.07.2012
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso ATS XIX</u>
Principali attività e responsabilità	Attività UPS – Attività di servizio sociale professionale area minori-anziani-adulti fragili. Progettazione e programmazione servizi sociali d'Ambito e collaborazione con il privato sociale del territorio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Ente Capofila ATS XIX Comune di Fermo – Piazzale Azzolino 18, 63900 Fermo (FM) contratto a tempo determinato part-time 18h – inquadramento professionale D1
Tipo di attività o settore	Settore servizi sociali

Date	02.01.2012 – 15.04.2012
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso Comune di Porto San Giorgio</u>
Principali attività e responsabilità	Attività di servizio sociale professionale aree minori, famiglia, disabilità, rapporti con il TM; sportello segretariato sociale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Cooperativa Sociale "KCS" di Bergamo contratto a tempo determinato full-time
Tipo di attività o settore	Settore servizi sociali
Date	01.01.2011 – 31.12.2011
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso Comune di Porto San Giorgio</u>
Principali attività e responsabilità	Attività di servizio sociale professionale aree minori, famiglia, disabilità, rapporti con il TM; sportello segretariato sociale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: agenzia interinale "Trenkvalder" filiale di Civitanova Marche contratto part-time
Tipo di attività o settore	Settore servizi sociali
Date	06.10.2010 – 02.06.2011
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso ATS XIX</u>
Principali attività e responsabilità	Attività UPS – Attività di servizio sociale professionale area minori-anziani-adulti fragili. Progettazione e programmazione servizi sociali d'Ambito e collaborazione con il privato sociale del territorio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Ente Capofila ATS XIX Comune di Fermo – Piazzale Azzolino 18, 63900 Fermo (FM) contratto a tempo determinato part-time 18h – inquadramento professionale D1
Tipo di attività o settore	Settore servizi sociali
Date	19.04.2010 – 15.09.2010
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso ATS XIX</u>
Principali attività e responsabilità	Attività UPS – Attività di servizio sociale professionale area minori-anziani-adulti fragili. Progettazione e programmazione servizi sociali d'Ambito e collaborazione con il privato sociale del territorio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Ente Capofila ATS XIX Comune di Fermo – Piazzale Azzolino 18, 63900 Fermo (FM) contratto a tempo determinato part-time 18h – inquadramento professionale D1
Tipo di attività o settore	Settore servizi sociali
Date	19.01.2010 – 18.04.2010
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso ATS XIX</u>
Principali attività e responsabilità	Attività UPS – Attività di servizio sociale professionale area minori-anziani-adulti fragili. Progettazione e programmazione servizi sociali d'Ambito e collaborazione con il privato sociale del territorio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Ente Capofila ATS XIX Comune di Fermo – Piazzale Azzolino 18, 63900 Fermo (FM) contratto a tempo determinato full-time – inquadramento professionale D1
Tipo di attività o settore	Settore servizi sociali

Date **19.04.2010 – 31.12.2010**
Lavoro o posizione ricoperti Assistente Sociale presso Comune di Porto San Giorgio
Principali attività e responsabilità Attività di servizio sociale professionale aree minori, famiglia, disabilità, rapporti con il TM; sportello segretariato sociale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Datore di lavoro: Comune di Porto San Giorgio contratto co.co.co.
Tipo di attività o settore Settore servizi sociali

Date **11.05.2009 – 09.10.2009**
Lavoro o posizione ricoperti Assistente Sociale presso Comune di Porto San Giorgio
Principali attività e responsabilità Attività di servizio sociale professionale aree minori, famiglia, disabilità, rapporti con il TM; sportello segretariato sociale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro Datore di lavoro: agenzia interinale Adecco Italia filiale di Fermo contratto a tempo determinato
Tipo di attività o settore Settore servizi sociali

Date **19.01.2009 – 31.12.2009**
Lavoro o posizione ricoperti Educatore presso il Centro di Aggregazione Giovanile "Alta Tensione" di Porto Sant'Elpidio
Principali attività e responsabilità Educatore e animatore
Nome e indirizzo del datore di lavoro Parrocchia Sacro cuore di Gesù di Porto Sant'Elpidio Contratto a tempo determinato
Tipo di attività o settore Settore servizi sociali

Date **11.02.2008 – 31.12.2008**
Lavoro o posizione ricoperti Assistente Sociale in un progetto SPRAR (Sistema di Protezione Richiedenti Asilo e Rifugiati) del Comune di Porto San Giorgio
Principali attività e responsabilità Attività di servizio sociale professionale
Nome e indirizzo del datore di lavoro Datore di lavoro: GUS Onlus "Guido Puletti" di Macerata contratto co.co.pro.
Tipo di attività o settore Settore servizi sociali

Date **17.09.2007 – 31.12.2007**
Lavoro o posizione ricoperti Assistente Sociale in un progetto SPRAR (Sistema di Protezione Richiedenti Asilo e Rifugiati) del Comune di Porto San Giorgio
Principali attività e responsabilità Attività di servizio sociale professionale
Nome e indirizzo del datore di lavoro Datore di lavoro: GUS Onlus "Guido Puletti" di Macerata contratto co.co.pro.
Tipo di attività o settore Settore servizi sociali

Istruzione e formazione

Date **05.03.2018**

Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi "G. Marconi" di Roma – Facoltà di Scienze della Formazione Voto: 98/110
Date	07.09.2006
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze del Servizio Sociale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Macerata – Facoltà di Giurisprudenza – Voto: 103/110
Date	1996/1997
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità come analista contabile ad indirizzo informatico gestionale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Commerciale "E. Tarantelli" di Sant'Elpidio a Mare
Date	Da settembre a dicembre 2019
Titolo della qualifica rilasciata	La mediazione come percorso evolutivo nei contesti istituzionali: tecniche e strumenti
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Asur Marche AV 3
Date	Da maggio a giugno 2018
Titolo della qualifica rilasciata	Formazione Coach Progetto P.I.P.P.I. 7
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Padova
Date	Da gennaio a Ottobre 2017
Titolo della qualifica rilasciata	analisi del modello organizzativo dell'~RAmbito Territoriale Sociale XIX e potenziamento del lavoro di comunità
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ATS XIX – Università di Urbino
Date	01.12.2015 e 02.12.2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato Corso di Formazione "Governo della domanda socio-sanitaria DGR 111/2015"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Marche
Date	24.02.2015 (14 ore)
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato Corso di Formazione "Con-Vivere con la propria famiglia: i servizi che si interrogano per una progettazione

	innovativa"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ombudsman delle Marche
Date	2014 (40 ore)
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato Corso di Formazione "Le funzioni dell'Assistente Sociale – Progettare e coordinare nel rispetto di etica, privacy e esigenze delle fasce più deboli"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	INPS/FORMEL
Date	27.05.2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato Corso di Formazione "Il ruolo dell'assistente sociale nella gestione delle politiche e dei servizi sociali nella regione Marche: quali modalità operative e di comunicazione nei confronti delle parti sociali e attori sociali"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Politecnica delle Marche/Ordine Ass. Sociali delle Marche
Date	dal 23.11.2011 al 26.01.2012 (45 ore)
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato Corso di Formazione "Abuso e maltrattamento dell'infanzia: lavoro di rete"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASUR Marche AV 4
Date	11.11.2011
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato Corso di Formazione "La protezione giuridica delle persone non autonome: quali disposizioni per un progetto di sostegno personalizzato?"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Marche
Date	16.03.2011
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato Corso di Formazione "Abuso su minori e nuove tecnologie"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ass. Save the Children/Comune di Ancona
Date	21.10.2010
Titolo della qualifica rilasciata	Organizzatore Corso di Formazione "Violenza di Genere e ambiente domestico"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Porto San Giorgio
Date	08.10.2010

Titolo della qualifica rilasciata Attestato Corso di Formazione
 "Dentro e fuori dal carcere...riflettiamo insieme"
 Nome e tipo d'organizzazione Ambito Territoriale Sociale XIX di Fermo
 erogatrice dell'istruzione e formazione
 Date **18.03.2010 e 19.03.2010**

Titolo della qualifica rilasciata Attestato Corso di Formazione
 "Dentro e Un percorso nell'Affido"
 Nome e tipo d'organizzazione Progetto nazionale sottoscritto da Marche, Umbria e Toscana svoltosi c/o l'Istituto degli
 Innocenti a Firenze
 erogatrice dell'istruzione e formazione
 Date **15.01.2010 e 12.02.2010**

Titolo della qualifica rilasciata Attestato Corso di Formazione
 "Servizi socio-sanitari nell'area minori. Strategie e metodologie integrate"
 Nome e tipo d'organizzazione Asur Marche
 erogatrice dell'istruzione e formazione
 Date **27.03.2008 e 28.03.2008**

Titolo della qualifica rilasciata Attestato Corso di Formazione
 "Vittime di tortura. Seminario formativo per operatori e giornata conclusiva del progetto
 Vi.To. Accoglienza e cura per le vittime di tortura"
 Nome e tipo d'organizzazione Ass. GUS Onlus "Guido Puletti"
 erogatrice dell'istruzione e formazione
 Date **dal 01.09.2005 al 31.08.2006**

Titolo della qualifica rilasciata Servizio Civile Nazionale
 Nome e tipo d'organizzazione Comune di Montegranaro
 erogatrice dell'istruzione e formazione
 Date **1996/1997**

Titolo della qualifica rilasciata Obiettore di coscienza
 Nome e tipo d'organizzazione Comunità di Capodarco di Fermo
 erogatrice dell'istruzione e formazione

Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Comprensione

Ascolto

Lettura

Parlato

Interazione
orale

Produzione
orale

Scritto

Inglese	B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo	B1 Utente autonomo
Francese	A1 Utente Base	A1 Utente Base	A1 Utente Base	A1 Utente Base	A1 Utente Base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Sono in grado di comunicare e interagire in modo chiaro con altre persone, rispondendo a specifiche richieste dell'utenza di riferimento, grazie alla formazione acquisita con i percorsi di studi effettuati e all'esperienza maturata con le varie attività lavorative pregresse, di volontariato sociale ed altre attività socializzanti in contesti che prevedono la relazione con l'altro.

Capacità e competenze organizzative L'organizzazione del lavoro, la definizione di priorità, l'assunzione di responsabilità e la chiarezza degli obiettivi sono punti fermi della mia professionalità e personalità
Ho capacità nel lavorare in situazioni di stress, acquisita grazie alla gestione di relazioni con l'utenza nelle diverse esperienze lavorative e formative.

Capacità e competenze informatiche Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Excel ed ho una buona conoscenza di Word, Power Point e Internet Explorer che utilizzo quotidianamente. Inoltre ho una buona conoscenza del sistema operativo OS X e di vari applicativi connessi (es. Safari, Page, iPhoto).

Patente Patente di guida **Cat. B** n. AP5009596X rilasciata dalla MCTC di AP il 10.10.1996

Ulteriori informazioni Iscritto all'albo B degli Assistenti Sociali delle Marche - iscrizione n 1100/B

Dichiaro che le informazioni contenute nel presente documento sono veritiere e autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03

Porto San Giorgio,

Firma