



Fasc.2.2/4

Fermo, lì 25/6/2015

Cod.: FORN08/2015

Prot. 20925 | 25/6/2015

Spett.le Ditta

Via Pec

	SUA p/c del Comune di Osimo
OGGETTO:	Procedura di Cottimo fiduciario ex 125, co. 11 del D.Lgs. 163/06 ss.mm.ii. per l'affidamento semestrale della
	Fornitura di energia elettrica per le utenze del "Comune di Osimo", esclusa pubblica illuminazione Importo complessivo dell'appalto €_115.000,00 + IVA. CIG 6302659EBA
	Scadenza presentazione offerte: 06 luglio 2015, ore 13.00

In esecuzione della determinazione n. 3/366 del 05/6/2015 del Dirigente del Dipartimento del Territorio-Settore LL.PP. del Comune di Osimo (nel prosieguo, anche Comune), acquisita al protocollo della Provincia con n. 19473 del 15/6/2015, in conformità a quanto stabilito dall'art. 125 co. 11 del D.Lgs. 163/06 ss.mm.ii. (nel prosieguo, anche Comune), **la Spett.le Vs. è inviata a partecipare, secondo le modalità di seguito specificate, alla procedura per l'affidamento della fornitura in oggetto**, da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 81, co.1 e 3 e dell'art.82 del Codice.

1. STAZIONE UNICA APPALTANTE

Provincia di Fermo (di seguito per brevità: Provincia), Viale Trento 113, 63900-Fermo, CF 90038780442, PI 02004530446, Tel 0734-232341; Fax 0734-232288, e-mail: lucia.marinangeli@provincia.fm.it

2. OGGETTO, AMMONTARE, DURATA E PAGAMENTI DELL'APPALTO

2.1 Oggetto

La presente selezione ha per oggetto la fornitura di energia elettrica di produzione nazionale e/o di importazione, da rendersi in conformità alle disposizioni del Capitolato speciale d'appalto (di seguito, per brevità, anche CSA) alle utenze elettriche del Comune di Osimo esclusa la pubblica illuminazione, indicate nell'elenco allegato allo stesso CSA, per un periodo presunto di sei mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto ovvero, se precedente, dalla data di affidamento della fornitura. L'aggiudicatario dovrà altresì assicurare tutte le incombenze legate al passaggio della fornitura dall'attuale gestore ad esso, "Aggiudicatario", senza che questo comporti interruzione di energia.

L'ammontare semestrale presunto della fornitura di energia elettrica è stimato in complessivi **MWh 682.444** così ripartiti (la terminologia che segue è identica a quella utilizzata per le tipologie riferite alle lett. d) e g) del §5 del "Disciplinare di gara a procedura aperta ai sensi del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., per la fornitura di energia elettrica e dei servizi connessi per le Pubbliche Amministrazioni" pubblicato da Consip S.p.A.):

- i. Utenze di bassa tensione diverse da quelle di cui alle precedenti lett. b) e c) e lett. a) di cui al comma 2.2 del TIT (c.d. utenze domestiche), ivi incluse le utenze relative a pompe di calore, anche di tipo reversibile, per il riscaldamento degli ambienti nelle abitazioni e le utenze per la ricarica privata dei veicoli elettrici, quando l'alimentazione sia effettuata in punti di prelievo distinti rispetto a quelli relativi alle utenze domestiche di cui alla lett. a) di cui al comma 2.2 del TIT (utenze c.d. domestiche): **MWh 672.444** (presunto);
- ii. Utenze in media tensione diverse da quelle di cui alle precedenti lettere e) e f): **MWh 10.000** (presunto);

La fornitura è classificata come segue: **CPV 65310000-9 Erogazione di energia elettrica**

2.2 Valore

L'importo presunto e non garantito della fornitura in oggetto, ammonta ad € **115.000,00** oltre IVA.

Il Comune di Osimo, in merito alla presenza dei rischi dati dalle interferenze, come da art. 26 D.Lgs. 81/08, precisa che non è stato predisposto il DUVRI, in quanto, viste le attività oggetto dell'appalto, non ha riscontrato interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare o ridurre i rischi interferenti da valutare e pertanto gli oneri per la sicurezza, sono determinati in € 0,00. Restano immutati gli obblighi a carico dell'impresa in merito alla sicurezza sul lavoro.

2.3 Durata

La durata dell'appalto è di mesi sei (6 mesi), a far data dalla data di stipula del contratto ovvero, se precedente, dalla data di affidamento della fornitura.

Su richiesta del Comune, qualora ciò si renda necessario per assicurare la continuità del servizio nelle more di svolgimento della successiva gara, la ditta sarà obbligata a prorogare la fornitura del presente appalto per il tempo necessario all'espletamento dell'iter procedurale, alle medesime condizioni previste nel contratto stipulato.

2.4 Pagamenti

Vedi art. 14 del CSA.

3. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP). RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI SELEZIONE. CHIARIMENTI

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è l'Arch. Viviana Caravaggi Responsabile del Settore Pianificazione e Piani Attuativi del Comune di Osimo: tel. 071/7249243 - e-mail: v.caravaggi@comune.osimo.an.it

Il Responsabile del procedimento di selezione è la Dott. Lucia Marinangeli, Dirigente Responsabile del Settore AA.GG. e Contratti della Provincia di Fermo: tel. 0734.232341 - fax 0734.232288 - e-mail lucia.marinangeli@provincia.fm.it

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti la presente procedura di gara nel modo che segue:

- se relativi ad aspetti di *natura amministrativa*, al personale sotto indicato:
 - Dott. Maurizio Conoscenti, tel. 0734/232280, e-mail maurizio.conoscenti@provincia.fm.it fax 0734 232288;
 - Dott.ssa Mara Gambini, tel. 0734/232283, e-mail mara.gambini@provincia.fm.it fax 0734 232288;
- se relativi al CSA ed altre informazioni di natura tecnica al riferito RUP Arch. Viviana

I suddetti chiarimenti potranno essere richiesti fino al secondo giorno precedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite fino al giorno precedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.provincia.fermo.it>, link SUA - Forniture (In corso) e precisamente all'indirizzo più sotto riprodotto.

Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazione a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente il predetto sito

4. PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

Tutti gli atti e documenti di gara possono essere scaricati dal sito della Provincia di Fermo <http://www.provincia.fermo.it>, link SUA - Forniture (In corso) e precisamente alla seguente pagina: <http://www.provincia.fermo.it/sua/procedura-di-cottimo-fiduciario-per-la-fornitura-di-energia-elettrica-per-le-utenze-del-comune-di-osimo-esclusa-pubblica-illuminazione>

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34, del Codice, nonché le imprese concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti previsti dal paragrafo 6.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, **a pena di esclusione** di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, **a pena di esclusione** dell'offerta presentata in forma individuale.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei raggruppamenti temporanei d'impresa e dei consorzi ordinari anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta:

- deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi;
- deve riportare l'indicazione dell'impresa mandataria/capogruppo;
- deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata nell'offerta come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti

È vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19, dell'art. 37 del Codice, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla gara è riservata ai concorrenti in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti minimi:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE (art. 38 Codice)

- 6.1 insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, del Codice;
- 6.2 insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 231/01 e 14 del D.Lgs. 81/08;
- 6.3 insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/01 e s.m.i.;
- 6.4 osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- 6.5 che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/99, o in alternativa, che non ne siano assoggettate;
- 6.6 che mantengano regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e la Cassa Edile e siano in regola con i relativi versamenti;
- 6.7 che non siano in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ovvero in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altri concorrenti alla gara, o che pur trovandosi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri partecipanti alla gara, abbiano formulato autonomamente la propria offerta;
- 6.8 che non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o che non partecipino alla gara anche in forma individuale, qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 37, comma 7, del Codice;
- 6.9 che in caso di consorzi stabili o di cooperative, non incorrano nei divieti di cui, rispettivamente, agli artt. 36, comma 5, e 37, comma 7, ultimo periodo del Codice;
- 6.10 non trovarsi nelle condizioni di divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/01;

REQUISITI DI IDONETA' PROFESSIONALE (art. 39 Codice dei contratti)

- 6.11 iscrizione al Registro delle Imprese della competente Camera di Commercio, per attività d'impresa pertinenti con l'appalto in oggetto. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza, se esistente. In caso di cooperative o consorzi di cooperative, è richiesta anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico) o secondo le modalità vigenti nello Stato di appartenenza, mentre in caso di cooperative sociali, è richiesta l'iscrizione all'Albo regionale;

6.12 iscrizione nell'elenco degli operatori abilitati alla vendita sul libero mercato nel settore elettrico dell'Autorità per l'Energia Elettrica ed il Gas (AEEG) o di corrispondente organo in uno degli stati membri della comunità europea;

REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA (art. 41 Codice dei contratti)

6.13 dichiarazione di almeno due Istituti di Credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993, n. 385, che attestino la capacità economica e finanziaria del concorrente. Nel caso in cui quest'ultimo, per giustificati motivi, non è in grado di presentare le referenze richieste, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE (art. 42 Codice dei contratti)

6.14 lo svolgimento nell'ultimo triennio (2012-2013-2014) di forniture di energia elettrica per un importo minimo pari a € 115.000,00, oltre IVA, prestate a favore di enti territoriali (intendendosi come tali: Regioni, Province e Comuni). **ATTENZIONE: a causa della necessità di decorrenza della fornitura a stretto giro, in via del tutto eccezionale, tale requisito deve essere comprovato già in sede di partecipazione, inserendo nella Busta "A- Documenti Amministrativi" copia degli attestati o dei certificati di regolare esecuzione da cui se ne desuma il possesso**

N.B. 1:

per le ditte che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di cui al precedente punto 6.14 (contratti di fornitura), deve essere comprovato per intero nella quota parte del periodo di attività;

N.B. 2:

in caso di partecipazione alla gara alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, o aggregazione di imprese di rete o GEIE:

- a) **i requisiti di carattere generale**, di cui ai punti da 6.1 a 6.10, **i requisiti di idoneità professionale**, di cui ai punti 6.11 (iscrizione CCIAA) e 6.12 (iscrizione elenco venditori), nonché il **requisito di carattere economico finanziario** di cui al precedente punto 6.13 (referenze bancarie), **devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda o aderente al contratto di rete;**
- b) **il requisito di carattere tecnico-professionale**, di cui al punto 6.14 (contratti di fornitura), deve essere posseduto, **a pena di esclusione**, dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dall'aggregazione di imprese di rete nel suo complesso, con le seguenti modalità: nella misura minima del 60% dal soggetto mandatario o indicato come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito, oppure, in caso di consorzio, da uno dei consorziati che partecipano alla presente procedura di gara, mentre il restante 40% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dai consorziati concorrenti, ciascuna dei quali dovrà possedere almeno il 20%.

N.B. 3:

per i Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice:

- a) **i requisiti di carattere generale**, di cui ai punti da 6.1 a 6.10, **i requisiti di idoneità professionale**, di cui ai punti 6.11 (iscrizione CCIAA) e 6.12 (iscrizione elenco venditori), nonché il **requisito di carattere economico finanziario** di cui al precedente punto 6.13 (referenze bancarie), **devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda o aderente al contratto di rete;**
- b) **il requisito di carattere tecnico-professionale**, di cui al punto 6.14 (contratti di fornitura), deve essere posseduto, **a pena di esclusione**, dal Consorzio nel complesso dei soli consorziati esecutori, secondo quanto previsto dall'art. 277, comma 3, del Regolamento.

7. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema **AVCPass**, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC o Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura **devono registrarsi al sistema AVCPass**, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>), secondo le istruzioni ivi contenute,

nonché acquisire il "PASOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara, come specificato dal successivo paragrafo 10.5.

In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la stazione appaltante si riserva la possibilità di effettuare in via documentale le verifiche dei requisiti generali e speciali.

8. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire, **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 06 luglio 2015 (06/7/2015)** all'indirizzo **SUA - PROVINCIA DI FERMO Servizio Archivio e Protocollo – V.le Trento, 113 - 63900 FERMO**, con qualunque mezzo.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto **a pena di esclusione**, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo della Provincia, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 09:00 alle ore 13:00 di tutti i giorni lavorativi e dalle ore 15:30 alle ore 17:30 dei giorni martedì e giovedì, con esclusione dei giorni festivi e prefestivi.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Provincia ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

Tutta la documentazione inviata dai concorrenti resta acquisita agli atti della Provincia e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatarie, salva la cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per poter partecipare alla gara, i concorrenti interessati devono osservare, **a pena di esclusione**, le seguenti modalità di presentazione:

- 9.1 un unico plico, contenente le altre buste, chiuso e sigillato (*preferibilmente senza l'utilizzo della ceralacca*), riportante all'esterno il nominativo (denominazione e ragione sociale) ed il numero di fax dell'Impresa mittente (in caso di Raggruppamento, i nominativi di tutti gli operatori raggruppati), **la scritta "SUA P/C DEL COMUNE DI OSIMO: PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER FORNITURA SEMESTRALE DI ENERGIA ELETTRICA A FAVORE - CIG: 6302659EBA"**, il giorno e l'ora di scadenza della presentazione delle offerte nonché la **dicitura "NON APRIRE"**;

SUA P/C DEL COMUNE DI OSIMO: PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER FORNITURA SEMESTRALE DI ENERGIA ELETTRICA A FAVORE
CIG: 6302659EBA - Scadenza: 06/7/2015 – ore 13:00
NON APRIRE

- 9.2 il plico sopra indicato deve contenere 2 (due) buste distinte, ciascuna delle quali deve essere chiusa e sigillata e riportare all'esterno i dati del mittente (denominazione e ragione sociale) e, rispettivamente, le seguenti diciture:

Busta "A - Documenti amministrativi";

Busta "B - Offerta economica".

10. CONTENUTO DELLA BUSTA "A – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"

La busta **"A – Documenti Amministrativi"** deve contenere i seguenti documenti e dichiarazioni:

10.1 ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E AUTOCERTIFICAZIONI

ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, redatta in competente bollo (€16,00), con la quale il concorrente rende, **a pena di esclusione**, le dichiarazioni di cui al **Modello 1**, quivi allegato sub 1 come parte integrante e sostanziale.

N.B. 1

A pena di esclusione, l'istanza di ammissione con connessa dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta:

- a) in caso di partecipazione in forma singola, dal legale rappresentante dell'impresa concorrente;
- b) in caso di RTI, Consorzio ordinario, o GEIE, dai rappresentanti legali di ciascuna impresa raggruppata aggregata o consorziata che partecipa alla gara;
- c) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice, dal legale rappresentante del Consorzio e dai legali rappresentanti di tutti gli operatori indicati come esecutori dell'appalto;
- d) in caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

L'assenza della marca da bollo non comporta esclusione, né determina effetti ostativi alla valutazione dell'offerta, ma dà luogo solo a successiva regolarizzazione.

N.B. 2

In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica, leggibile, di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore/i.

Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

N.B. 3

L'istanza con connessa dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore, nel qual caso va allegata, **a pena di esclusione**, la relativa procura notarile (generale o speciale). in originale o in copia conforme.

N.B. 4

La dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 38 del Codice, **lett. b), c) e m-ter**), vanno rese, a **pena di esclusione**, individualmente anche dai seguenti soggetti, **non** firmatari dell'istanza di ammissione a gara:

- in caso di *concorrente individuale* = titolare e direttore tecnico;
- in caso di *società in nome collettivo* = soci e direttore tecnico;
- in caso di *società in accomandita semplice* = soci accomandatari e direttore tecnico;
- *altri tipi di società* = amministratori con poteri di rappresentanza/socio unico persona fisica/socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e direttore tecnico;
- procuratori speciali o generali delle società.

Detta dichiarazione può essere resa utilizzando l'apposito **Modello 1bis** unito al modello di istanza di partecipazione.

N.B. 5

L'art. 85 del D.Lgs 159/2011 (c.d. Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia), così come modificato dal D.Lgs. 218/12, amplia la schiera dei soggetti sottoposti a verifica da parte delle Prefetture, al fine del rilascio dell'informativa antimafia. La disposizione prevede, in particolare, che i soggetti sottoposti alla verifica antimafia sono:

1. Legali rappresentanti e Amministratori (pertanto: per le imprese individuali, il titolare; per le società di capitali, anche consortili, il legale rappresentante e i componenti l'organo di amministrazione. Nel caso di società con quattro o meno soci, anche il socio di maggioranza e, in caso di società con socio unico, il socio; per le società in nome collettivo e le società semplici, tutti i soci; per le società in accomandita

semplice, i soci accomandatari; per i raggruppamenti temporanei di imprese, tutte le imprese costituenti il raggruppamento secondo le previsioni precedenti

2. Direttore tecnico (se previsto);
3. I soggetti membri del collegio sindacale (o il sindaco) e i soggetti che svolgono la vigilanza riguardante il d.lgs. 231/2001 (nei casi contemplati dall'art. 2477 del C.C); per le società costituite all'estero, prive di una sede secondaria con rappresentanza stabile nel territorio dello Stato, la documentazione antimafia deve riferirsi a coloro che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza o di direzione dell'impresa ;
4. Familiari conviventi dei soggetti di cui ai precedenti punti 1 – 2 – 3

Mentre le generalità dei soggetti di cui ai precedenti punti 1., 2. e 3. sono rinvenibili dalle visure delle CCIAA, è necessario che i medesimi soggetti dichiarino, nella forma prevista dagli artt.47 e 48 del d.P.R. 28/12/2000 n. 445, i nominativi dei familiari da sottoporre a controllo di cui al precedente punto 4 e cioè i "familiari conviventi dei soggetti di cui ai precedenti punti 1 – 2 – 3".

Per la dichiarazione di cui al presente periodo si consiglia di utilizzare l'apposito **Modello 1-bis**, *quivi* allegato come parte integrante e sostanziale, per le dichiarazioni rese dai soggetti di cui ai precedenti punti 1 e 2 ed il **Modello 1-ter**, *quivi* pure allegato, per le dichiarazioni rese dai soggetti di cui al precedente punto 3.

In caso di RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI, CONSORZI ORDINARI, GEIE (ulteriori dichiarazioni a pena di esclusione).

a) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio costituito prima della gara vanno rese, **a pena di esclusione**, le seguenti ulteriori dichiarazioni:

- *per i raggruppamenti temporanei*, dichiarazione resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 445/2000, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso Decreto, con la quale il legale rappresentante del concorrente mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito prima della presentazione dell'offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell'art. 37, comma 15, del Codice. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario;
- *per il consorzio*, nella dichiarazione devono essere riportati i dati dell'atto costitutivo del consorzio.

In entrambe le predette ipotesi si dovrà dichiarare, inoltre:

- che nessun soggetto indicato per l'esecuzione dell'appalto partecipa alla gara d'appalto medesima in altra forma, neppure individuale;
- di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia;

b) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituito, dichiarazione, resa sotto forma di "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà", ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 445/2000, secondo le modalità dell'art. 38 dello stesso Decreto, con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio si impegna, in caso di aggiudicazione della gara d'appalto, a:

- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio;
- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 37, commi 14, 15 e 16, del Codice;
- rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi di concorrenti, ai sensi degli artt. 34 e 37 del Codice;
- non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio e a rispettare tutte le norme vigenti in materia.
- la dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale.

In caso di AVVALIMENTO

Qualora il concorrente non sia in possesso del requisito di capacità tecnico-professionale, di cui al precedente punto 6.14 (contratti di fornitura), della presente Lettera d'invito, può avvalersi dei requisiti di altro soggetto. In tal caso occorre allegare:

- dichiarazione (**Modello 2** - Allegato alla presente Lettera d'Invito) resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliato, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R.28.12.2000, n. 445 e s.m.i., verificabile ai sensi dell'art. 48 del Codice, con la quale attesta:
 - quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 49 del Codice;
 - le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato;
 - originale o copia autentica del contratto di avvalimento sottoscritto tra l'ausiliaria e l'ausiliato in virtù del quale la prima si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ovvero, in caso di avvalimento di un soggetto appartenente al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo (dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, Codice in materia di normativa antimafia in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara);
- dichiarazione (**Modello 3** - all.4 alla presente Lettera d'Invito) resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 445/2000 e s.m.i., con la quale attesta:
 - le proprie generalità;
 - il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del Codice;
 - di obbligarsi nei confronti del soggetto ausiliato e del committente a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti dello stesso committente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
 - che non partecipa a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 34, comma 2, del Codice con uno degli altri concorrenti partecipanti alla gara.

N.B 1:

A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata, **a pena di esclusione dalla procedura di gara**, copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario la dichiarazione o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art.35, comma 2, del d.P.R. 445/2000. La documentazione può essere sottoscritta anche dal "procuratore/i" della società ed in tal caso va allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

N.B 2:

Si rammenta che i requisiti di carattere generale, di cui ai punti da 6.1 a 6.10, nonché i requisiti di idoneità professionale, di cui ai punti 6.11 (iscrizione CCIAA) e 6.12 (iscrizione elenco venditori) ed il requisito di capacità economico-finanziaria di cui al punto 6.13 (referenze bancarie) della presente Lettera d'Invito, debbono essere posseduti da ciascun operatore economico che partecipa sia in forma singola che in forma associata e non possono formare oggetto di avvalimento.

Si rammenta che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 che costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

Si fa inoltre presente che, in attuazione degli artt. 38, comma 2-bis, e 46, comma 1-ter¹ del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte in base alla legge, o alla presente lettera d'invito ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, comporterà l'obbligo del concorrente che vi ha dato causa al pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille dell'importo dell'appalto, il cui versamento dovrà essere garantito con la cauzione provvisoria secondo le modalità specificate dal successivo paragrafo 10.2. In tale

¹ Introdotti dall'art. 39, del DL 90/014 (cd. Decreto PA) convertito con modificazioni dalla L.114/014

ipotesi, al concorrente sarà assegnato un termine di 10 gg. per procedere all'integrazione/regolarizzazione, decorso inutilmente il quale, il concorrente sarà escluso dalla gara. In caso di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Provincia non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

10.2 DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente ad **€_2.300,00** (euro duemilatrecento/00) e costituita, a scelta del concorrente, con una delle seguenti modalità:

a. in contanti:

aa) mediante versamento presso la **Tesoreria del Comune di Osimo**, sul c/c corrispondente al seguente codice **IBAN: IT51A06053749200000000010**, in tal caso, la relativa quietanza, con la seguente causale "cauzione provvisoria per la fornitura semestrale di energia elettrica", deve essere inserita nella busta "A – Documenti amministrativi"

oppure

ab) mediante **bonifico bancario a favore del Comune di Osimo**, con accredito sul c/c corrispondente al seguente codice **IBAN: IT51A06053749200000000010**, con valuta entro la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte e con la seguente causale "cauzione provvisoria per la fornitura semestrale di energia elettrica"; in tal caso, la copia dell'avvenuta esecuzione del bonifico con il relativo numero di CRO, deve essere inserita nella busta "A – Documenti amministrativi".

Lo svincolo di detta cauzione sarà effettuato tramite bonifico con spese a carico del destinatario

b. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso la **Tesoreria provinciale** o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno **a favore del Comune di Osimo**. La relativa quietanza deve essere inserita nella busta "A – Documenti amministrativi";

N.B. 1: ATTENZIONE A PENA DI ESCLUSIONE

Come previsto dal successivo paragrafo 10.3, si ricorda che **nel caso in cui la garanzia fosse costituita in contanti o mediante titoli del debito pubblico garantiti dalla Stato, dovrà essere presentata, a pena d'esclusione, una dichiarazione in originale fornita dal fideiussore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto (ex art. 113 del Codice), qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto.**

c. mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. 385/93) o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del DPR. 449/59 e s.m.i.), oppure polizza rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 **La fideiussione/polizza deve essere intestata al Comune di Osimo** ed avere la seguente causale: "cauzione provvisoria per la fornitura semestrale di energia elettrica".

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema di polizza di cui al D.M. 23/03/2004 n. 123, aggiornato con le modifiche apportate dal Codice ed integrato dalle clausole di seguito riportate:

- avere, **a pena di esclusione**, una validità minima almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte. Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara vengano riaperti e/o prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della Provincia;
- prevedere espressamente, **a pena di esclusione**, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione;
- garantire espressamente anche il pagamento in favore del Comune della sanzione pecuniaria stabilita nella misura dell'1‰ (1 per mille) dell'importo dell'appalto, di cui agli artt. 38, comma 2-bis, e 46, comma 1-ter del Codice, in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, o alla presente lettera d'invito.

L'originale della fideiussione bancaria o della polizza assicurativa deve essere inserito nella busta "A – Documenti amministrativi".

Le polizze rilasciate con forma digitale e presentate su supporto cartaceo devono essere dichiarate conformi all'originale in tutte le sue componenti da pubblico ufficiale a ciò autorizzato, ai sensi dell'art. 23, comma 1, D.Lgs. n. 82/05 ss.mm.ii

I concorrenti possono presentare cauzione di importo ridotto del 50% se in possesso della certificazione serie UNI EN ISO 9000 ai sensi degli artt. 40, comma 7, e 75, comma 7, del Codice. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare, al deposito, documentazione attestante la relativa certificazione di qualità (copia fotostatica del certificato autenticata ai sensi dell'art. 18 o 19 del DPR 445/2000).

Si precisa che:

- ✓ in caso di RTI orizzontale, GEIE, Consorzio ordinario o Aggregazione di imprese di Rete, il diritto alla riduzione della garanzia è riconosciuto **solo** se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/consorzio/GEIE/aggregazione di imprese di Rete sono in possesso della certificazione;
- ✓ in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice, il diritto alla riduzione della garanzia è riconosciuto **solo** nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dallo stesso Consorzio.

Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi del comma 9 dello stesso articolo, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione. Nel caso in cui il servizio venga attivato in pendenza della stipulazione del contratto, il deposito cauzionale provvisorio dell'aggiudicatario resterà vincolato fino all'emissione del provvedimento di aggiudicazione definitiva ed efficace, fermo restando l'acquisizione del deposito cauzionale definitivo.

N.B. 1: a pena di esclusione:

- a) in caso RTI, GEIE, Consorzio ordinario o Aggregazione di imprese di Rete **già costituiti**, la cauzione deve essere presentata dall'impresa capogruppo o dal consorzio, in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o consorziati o aggregati, con espressa menzione di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio;
- b) in caso di RTI, GEIE o Consorzio ordinario o Aggregazione di imprese di Rete **non ancora costituiti**, la cauzione deve essere intestata, in qualità di obbligati principali, a tutti le imprese raggruppande o consorziande e da questi sottoscritta;
- c) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice, la cauzione dovrà essere presentata dal Consorzio ed essere intestata al medesimo.

N.B. 2:

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice

10.3 EVENTUALE DICHIARAZIONE DEL FIDEIUSSORE

ATTENZIONE: Laddove non inserita tra le disposizioni della stessa fideiussione, ovvero nel caso in cui la garanzia fosse costituita in contanti o mediante titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, dovrà essere presentata, a pena d'esclusione, una dichiarazione in originale fornita dal fideiussore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto (ex art. 113 del Codice), qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto

10.4 PASSOE

Stampa del "PASSOE" - **documento attestante che l'operatore economico concorrente può essere verificato tramite AVCpass** - di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità, rilasciato secondo le modalità riportate nel precedente paragrafo 7. **Il presente documento non è richiesto a pena di esclusione, tuttavia la mancata presentazione originerà, su richiesta, la registrazione al sistema da parte dell'operatore economico partecipante.**

10.5 DICHIARAZIONI BANCARIE

A pena di esclusione, originali di idonea dichiarazione di almeno due istituti bancari operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993, n. 385, circa la capacità economica e finanziaria della partecipante; in base alle informazioni in loro possesso, gli istituti o gli intermediari dovranno dichiarare che il concorrente intrattiene rapporti di affidamento bancario.

N.B. 1

Si rammenta che dette dichiarazioni debbono essere presentate da ciascun operatore economico che partecipa sia in forma singola che in forma associata e **non** possono formare oggetto di avalimento..

11. CONTENUTO DELLA BUSTA “B – OFFERTA ECONOMICA”

A pena di esclusione, la busta “B” dovrà contenere al suo interno l'**offerta economica** con cui il concorrente si impegna ad eseguire la fornitura, predisposta secondo il **Modello 4** (All.5 alla presente Lettera di Invito).

In particolare, il concorrente dovrà indicare tanto il **ribasso percentuale offerto rispetto al prezzo unitario Consip di riferimento** (ossia quello relativo al mese di giugno 2015 -Lotto 5 Toscana, Umbria, Marche - 12^a edizione) per ciascuna delle tipologie di cui al precedente paragrafo 2.1 suddiviso per fasce orarie (F1, F2 e F3), quanto il corrispondente prezzo unitario offerto, nonché riportare in apposita colonna l'importo totale delle singole fasce tariffarie ottenuto moltiplicando i quantitativi di energia che il Comune prevede siano necessari, *ivi* indicati in MWh, per il prezzo offerto ed in calce l'importo totale risultante dalla sommatoria dei totali delle singole utenze suddivisi in fasce tariffarie.

Le entità numeriche dell'offerta dovranno essere espresse, dove indicato, sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza tra il prezzo espresso in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello più vantaggioso per il Comune (ex art 72, R.D. n. 827/24).

N.B.1:

A pena di esclusione dalla procedura di gara l'offerta economica, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice, ovvero dal legale rappresentante/procuratore del soggetto capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori degli operatori costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio

N.B.2:

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore, va allegata, **a pena di esclusione**, copia della relativa procura notarile (generale o speciale), in originale o copia conforme.

N.B.3:

Al fine dell'aggiudicazione la SUA-Provincia di Fermo provvederà alla verifica dei conteggi proposti dai concorrenti, considerando prevalenti, in caso di discordanza, le percentuali di ribasso indicate in corrispondenza di ogni prezzo unitario posto a base di gara e correggendo eventuali errori.

N.B.4:

Sono ammesse solo le offerte in diminuzione rispetto al prezzo unitario e rispetto a quello complessivo posti a base d'asta; saranno pertanto escluse le offerte che presentino un aumento anche per uno solo dei prezzi a base d'asta. In caso di mancata indicazione della percentuale di ribasso, l'offerta sarà considerata come fatta per il prezzo posto a base di gara e pertanto con un ribasso percentuale pari a zero.

N.B.5:

I prezzi sono interamente soggetti a ribasso in quanto trattasi di appalto di mera fornitura senza posa in opera, installazione o montaggio e pertanto non suscettibile di stima dei costi degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi di interferenze.

12. PRECISAZIONI

Si precisa che ai sensi dell'art. 74, comma 3, del Codice, il mancato utilizzo dei Moduli predisposti dalla SUA

Provincia di Fermo per la presentazione delle offerte non costituisce causa di esclusione a condizione che siano egualmente trasmesse tutte le dichiarazioni e informazioni in essi richiesti e che siano rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nei predetti Moduli. Pertanto, **al fine di ridurre al minimo le esclusioni dalla gara per inesattezze e/o omissioni si raccomanda vivamente di usare i modelli di istanza ed offerta (Modelli 1, 1-bis, 1-ter, 2, 3 e 4) allegati alla presente Lettera d'invito.**

A pena di esclusione, le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

13. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua, **con il criterio del prezzo più basso** (artt. 81 e 82 del Codice) **inteso come minor importo complessivo dell'offerta, ricavato dalla sommatoria dei totali delle singole fasce tariffarie per tipologia di utenza.**

La SUA ed il Comune di Osimo, si riservano il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle esigenze di bilancio comunale e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico. Nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, la SUA Provincia, di concerto con il Comune, può motivatamente sospendere, rinviare o annullare il procedimento di aggiudicazione senza che le imprese concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

In caso di parità di punteggio delle offerte si procederà direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77 R.D. 827/1924).

Si informa che il verbale di gara non avrà valore di contratto e che l'aggiudicazione dell'appalto e la conseguente stipula del contratto, avverrà solo a seguito dell'apertura delle offerte e delle necessarie verifiche e degli altri adempimenti da parte della SUA Provincia di Fermo.

Resta inteso che le offerte inviate non costituiranno vincolo né ai fini dell'aggiudicazione né ai fini della stipulazione del contratto, mentre i concorrenti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

L'aggiudicataria si impegna a svolgere il servizio con le modalità previste nel CSA e relativi allegati, anche nelle more della formale stipula del contratto che potrà, eventualmente, avvenire anche oltre il termine fissato dall'art. 11 del Codice.

Il Comune si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del Codice.

In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui alla presente Lettera di Invito comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel CSA e relativi allegati, nella presente Lettera di Invito e in tutti i documenti ad esso afferenti, approvati con determinazione della Provincia di Fermo, Settore Organi Istituzionali - Affari Generali e Contratti n: 213 del 25/6/2015 (Reg. Gen. n. 861).

N.B. 1:

Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti chiesti dai concorrenti, le convocazioni per le sedute pubbliche della Commissione di gara, l'elenco dei concorrenti ammessi alle successive fasi di gara, saranno tempestivamente pubblicate sul sito *web* della Provincia di Fermo - <http://www.provincia.fermo.it> *link* SUA (In corso)., al link riportato al precedente § 4. Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

14. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione che, in armonia con le disposizioni contenute nei documenti di gara e nel Codice dei contratti, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

Prima fase

L'apertura della busta "A" avverrà in seduta pubblica, che inizierà alle **ore 11.30 del giorno 07/6/2015**, presso **l'ufficio del Vice Presidente della Provincia, posto al IV piano dell'edificio sede della Provincia sito a Fermo, in Viale Trento n. 113**. Eventuali modifiche saranno comunicate sul sito internet sopra indicato, fino al giorno antecedente la suddetta data.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico che verranno indicate tramite il predetto sito web, potrà assistere 1 (uno) rappresentante per ciascun operatore concorrente: il titolare, il legale rappresentante o il direttore tecnico ovvero un soggetto diverso solo se munito di delega ai sensi di legge.

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui alla presente Lettera d'Invito, procederà ai seguenti adempimenti:

a) verifica della regolarità dei plichi pervenuti;

b) apertura dei plichi pervenuti ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A" , e "B";

c) apertura della busta "A" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta sia per i singoli operatori economici che per i raggruppamenti e consorzi;

In seguito alla verifica della documentazione amministrativa, solo se alcune delle partecipanti ometta l'allegazione dei documenti a comprova del requisito di cui al precedente punto 6.14. [Lo svolgimento nell'ultimo triennio (2012-2013-2014) di forniture di energia elettrica per un importo minimo pari a € 115.000,00, oltre IVA, prestate a favore di enti territoriali (intendendosi come tali: Regioni, Province e Comuni)], la Commissione, ai sensi dell'art. 48 del Codice, procederà ad individuare, mediante sorteggio, il 10% (arrotondato all'unità superiore) dei concorrenti ammessi ai quali verrà richiesto di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima e tramite la seguente documentazione, il possesso del requisito: **copia degli attestati o dei certificati di regolare esecuzione da cui se ne desuma il possesso.**

Qualora tali prove non vengano fornite ovvero non vengano confermate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, la Commissione procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del Codice.

Successivamente, la Commissione procederà ai seguenti adempimenti:

d) elenco degli operatori economici ammessi, previa verifica della documentazione prodotta dai sorteggiati (solo eventuale);

e) apertura della busta "B" e lettura delle offerte economiche presentate ai sensi del precedente paragrafo 11.

Al termine di queste operazioni, la Commissione provvederà ad individuare l'esistenza o meno di offerte anormalmente basse e, qualora si dovessero rilevare delle offerte di tale tipo la Commissione procederà, successivamente, in una o più sedute riservate, alla verifica di congruità delle stesse ai sensi degli artt. 86 e ss. del Codice. In ogni caso, la SUA si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa oltre che di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti sui contenuti della documentazione presentata. Infine la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria e alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del Codice.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte della SUA Provincia di Fermo.

Ai sensi dell'art. 12, comma 1, del Codice, l'aggiudicazione diverrà definitiva con determinazione della SUA Provincia di Fermo, oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria. Nell'ipotesi che l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato. In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

15. ADEMPIMENTI NECESSARI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- garanzia fidejussoria nella misura del 10% dell'importo contrattuale – ridotta nella misura del 50%, per il possesso della certificazione di qualità serie UNI EN ISO 9001:2000. (art. 75, comma 7, del Codice, così come richiamato dall'art. 113, comma 1, del medesimo Codice). Nel caso in cui l'offerta presentata evidenzii un ribasso superiore al 10% sul valore posto a base di gara, tale garanzia dovrà essere aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso superi la misura del 20% saranno aggiunti due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della stazione appaltante - sarà svincolata a seguito. La

cauzione resterà vincolata fino alla verifica di conformità e, comunque, finché non sia stata eliminata ogni eventuale eccezione e definita qualsiasi controversia;

- le seguenti autodichiarazioni:
 - indicazione dei contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti, secondo previsione di legge e di contrattazione in vigore;
 - indicazione del nominativo della persona autorizzata alla stipula del contratto in nome e per conto dell'appaltatore e a riscuotere, ricevere o quietanzare le somme ricevute in conto o saldo anche per effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente riconosciute dal Comune. Nel caso che alla stipula del contratto intervenga un Procuratore, dovrà essere presentato il relativo documento di designazione (procura speciale) redatto per atto pubblico in numero di 2 (due) originali (o copie conformi in bollo), in quanto trattasi di atto da allegare al contratto d'appalto;
 - indicazione del/i c/c bancario/i e/o postale/i sul quale il Comune dovrà procedere ad effettuare i pagamenti e nominativo di tutti i soggetti delegati ad operare su di esso/i.

La Stazione Unica Appaltante provvederà alla verifica, ai sensi dell'art.16 bis introdotto dalla Legge n. 2/2009 di conversione del D.L. 185/2008, della posizione contributiva e previdenziale dell'appaltatore nei confronti dei propri dipendenti. Provvederà, inoltre, ad acquisire le informazioni riservate di cui all'art. 10 del DPR. 252/98.

La sottoscrizione del contratto avverrà da parte del Comune di Osimo da nella forma dell'atto pubblico amministrativo in formato elettronico.

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata da Comune per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà del Comune aggiudicare l'appalto all'operatore che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

Sono a carico dell'aggiudicatario contraente tutte le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali, senza diritto di rivalsa.

16. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 13 del Codice l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- in relazione al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 13 del Codice, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

S'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è la Provincia di Fermo.

17. ULTERIORI INFORMAZIONI

La definizione di eventuali controversie tra l'impresa appaltatrice ed il Comune dovrà avvenire secondo le procedure indicate dagli artt. 240 e seguenti del Codice.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente *lex specialis*, trovano applicazione le disposizioni contenute nei seguenti atti normativi:

- Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

Allegati:

All. 1: Modello 1 – Istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione sostitutiva;

All. 2: Modello 1-bis – Dichiarazione di idoneità morale a cura dei non firmatari l'istanza;

All. 3: Modello 1 ter – Dichiarazione per soggetti *ex art.* all'art. 85, commi 2 bis, 2 ter e 3 del D.lgs. 159/2011;

All. 4: Modello 2 e modello 3 – Dichiarazione, in caso di avvalimento, per ausiliato ed ausiliario;

All. 5: Modello 4 - Offerta prezzo;

Il Dirigente
F.to Dott. Lucia Marinangeli

Per informazione di carattere amministrativo

Dott. Maurizio Conoscenti
Tel: 0734/232280
Fax: 0734/232288
e-mail: maurizio.conoscenti@provincia.fm.it

Dott.ssa Mara Gambini
Tel: 0734/232283
Fax: 0734/232288
e-mail: mara.gambini@provincia.fm.it

Per informazioni di carattere tecnico

Arch. Viviana Caravaggi
tel. 071/7249243
e-mail: v.caravaggi@comune.osimo.an.it