



Unione europea  
Fondo sociale europeo



IL FONDO SOCIALE EUROPEO  
COSTRUISCE IL TUO FUTURO



**PROVINCIA DI FERMO**  
**SETTORE POLITICHE DEL LAVORO, FORMAZIONE PROFESSIONALE ED ATTIVITA'**  
**PRODUTTIVE**

**P.O.R. MARCHE Obiettivo 2 FSE 2007/2013 – Asse II**

**Asse II**

Categoria di Spesa 69  
Obiettivo specifico e)

**Tipologia d'azione:** Incentivi

**Tipologia di progetto:** Incentivi alle imprese per l'occupazione

**CLASSIFICAZIONE CUP:** 07 21 11 75 999

**AVVISO PUBBLICO**  
**INCENTIVI ALLE IMPRESE PER L'OCCUPAZIONE**

**RIF. D.D. n. 56 del 21/07/2010**

**D.D. n. 75 del 10/05/2013**

### **Articolo 1- Finalità e obiettivo**

Premesso che con Determinazione Dirigenziale n. 56 del 21/07/2010 è stato approvato l'Avviso Pubblico per l'erogazione di Borse di studio per la realizzazione di progetti di ricerca di laureati ed esperienze lavorative di diplomati presso PMI del territorio provinciale di Fermo e dato atto che l'articolo 7 dello stesso avviso stabiliva la possibilità di erogare "incentivi alla creazione di nuovi posti di lavoro" per quelle imprese che s'impegnavano a trasformare, la borsa di studio in parola in contratto di lavoro del tipo di quelli ammissibili a contributo, previa emanazione di un successivo e specifico nuovo Avviso Pubblico".

Stante quanto sopra premesso, la finalità del presente Avviso Pubblico è, pertanto, quella di sviluppare percorsi d'integrazione e favorire l'inserimento lavorativo dei soggetti inoccupati o disoccupati che abbiano terminato regolarmente il progetto di ricerca per laureati, o di esperienza lavorativa per diplomati, presso PMI, come da Avviso Pubblico approvato con la suddetta Determinazione Dirigenziale n. 56/2010 e da graduatorie approvate con Determinazioni Dirigenziali n. 105/2010 e 12/2011

### **Articolo 2- Risorse finanziarie**

Per l'attuazione del presente Avviso Pubblico è disponibile la somma complessiva di € 176.000,00 riferibile al POR MARCHE F.S.E. 2007/2013, Asse II Occupabilità, obiettivo e), cat. 69.

Le risorse ricadono nell'attività n. 20 "Incentivi all'impresa per l'occupazione" per l'assunzione di soggetti inoccupati o disoccupati" – classificazione CUP 07 21 11 75 999 "contributi ed incentivi al lavoro".

### **Articolo 3- Modalità e termini di presentazione delle domande**

La domanda in marca da bollo (€ 14,62) potrà pervenire tramite raccomandata A/R o consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Settore IV della Provincia di Fermo, con la seguente intestazione:

***Provincia di Fermo  
Settore IV Politiche del Lavoro, Formazione professionale e Attività produttive  
Via Sapri, 65 – 63900 Fermo***

Sulla busta indicare: "Contiene domanda di contributo per assunzione borsisti".

La richiesta di adesione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13,00 del 15.07.2013, se consegnata a mano, presso l'indirizzo sopra riportato; a tal fine farà fede la data di pervenuto apposta dall'Ufficio provinciale competente. Se trasmessa a mezzo di lettera raccomandata A/R, invece, farà fede la data di presentazione della domanda come dal timbro a data apposto sulla stessa dall'ufficio postale accettante (15/07/2013).

La domanda, una per ogni borsista assunto, dovrà essere:

- 1) compilata inserendo i dati nel sito Siform all'indirizzo sotto riportato;
- 2) stampata e prodotta in formato cartaceo, debitamente sottoscritta dal rappresentante legale o titolare dell'impresa richiedente;
- 3) corredata da tutti gli allegati e la documentazione richiesta.

La domanda per la richiesta del contributo deve essere presentata obbligatoriamente in via telematica, sul sito: <http://siform.regione.marche.it>

help desk SIFORM tel. 071 8063442, e-mail [siform@regione.marche.it](mailto:siform@regione.marche.it)

Il richiedente, se non già in possesso di login e password, dovrà registrarsi (selezionando "registrazione utente"), compilare la domanda, "confermarla" (previa verifica dei dati),

Definitivo con modelli domanda

stamparla in tutte le sue parti, sottoscriverla ed inviarla nei termini e nelle modalità sopra specificate.

Il soggetto richiedente che provvederà all'invio della domanda a mezzo del servizio postale risulterà unico responsabile della corretta ricezione della domanda medesima.

La Provincia pertanto non assumerà alcuna responsabilità per eventuali ritardi o disguidi del servizio postale.

La domanda di richiesta dell'incentivo, una per ogni borsista assunto, presentata e stampata da Siform, dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- a. Dichiarazione sostitutiva per "Aiuti De Minimis" (allegato 2);
- b. Dichiarazione possesso requisiti del soggetto ospitante (allegato 3);
- c. Copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente;
- d. Copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del/i lavoratore/i interessato/i assunto.

#### **Articolo 4- Tipologia Intervento**

L'intervento prevede agevolazioni a favore di quelle piccole e medie imprese che hanno provveduto, o provvederanno, a partire dal **01/12/2011 sino alla data di scadenza del presente avviso pubblico (15/07/2013)** a trasformare il rapporto di borsa di studio per la realizzazione di progetti di ricerca di laureati o esperienze lavorative di diplomati attraverso assunzioni a tempo determinato Full – time o Part Time (di durata pari a 12 mesi ovvero pari a 24 mesi) o indeterminato Full – time o Part Time.

Le assunzioni devono essere avvenute, o dovranno avvenire, presso imprese con sede legale e/o operativa nella Provincia di Fermo nei termini stabiliti dal presente Avviso Pubblico.

#### **Articolo 5- Beneficiari e relativi requisiti**

Imprese (società in nome collettivo, società in accomandita semplice, società a responsabilità limitata, società per azioni, imprese individuali) e società cooperative, ricadenti tra le Microimprese e le Piccole e Medie Imprese (allegato I del Reg. CE n. 800/2008) con sede legale e/o operativa nella Provincia di Fermo quali soggetti ospitanti di laureati e/o di diplomati ai sensi dell'Avviso Pubblico approvato con la Determinazione Dirigenziale n. 56/2010 e come da graduatorie approvate con Determinazioni Dirigenziali n. 105/2010 e 12/2011, che abbiano trasformato, il rapporto di borsa in rapporto di lavoro subordinato.

I datori di lavoro che intendono richiedere il contributo, dovranno dichiarare:

- a. di essere iscritti alla C.C.I.A.A.;
- b. di essere in regola con l'applicazione del CCNL, regionale, gli accordi interconfederali sottoscritti da associazioni di datori di lavoro ed organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative;
- c. di essere in regola con il versamento degli obblighi contributivi ed assicurativi di legge;
- d. di essere in regola con la normativa in materia di sicurezza del lavoro;
- e. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili in merito alle quote di riserva previste dalla L. n. 68/99 e s.m. e i.;
- f. di non avere in corso e/o non avere effettuato, nei 6 (sei) mesi antecedenti la data di presentazione della domanda di contributo, licenziamenti di lavoratori con contratto a tempo indeterminato, per ragioni diverse dalla giusta causa o dal giustificato motivo soggettivo, nei reparti produttivi interessati alla richiesta di assunzione in oggetto o per la stessa qualifica professionale;

Definitivo con modelli domanda

- g. di non avere in corso aperture di CIGS (anche in deroga alla normativa) per la stessa qualifica professionale oggetto della richiesta di assunzione al momento della domanda di adesione all'Avviso Pubblico;
- h. di essere attiva, non trovarsi in stato di fallimento o liquidazione e di non aver presentato domanda di concordato;
- i. di non essere sottoposto/a ad alcuna misura di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza, a proprio carico, di procedimenti in corso;
- j. di non avere in corso ovvero di non avere attivato procedure concorsuali nei 12 (dodici) mesi antecedenti la presentazione della domanda;
- k. di non avere rapporti di parentela, affinità e coniugio con i soggetti destinatari del presente avviso;
- l. di non aver usufruito e di non richiedere altre agevolazioni contributive o finanziarie pubbliche previste da norme regionali, statali, comunitarie o altre forme di incentivazioni in genere, per i medesimi costi ammissibili (divieto del doppio finanziamento).

### **Articolo 6 - Destinatari**

Borsisti, inoccupati o disoccupati al momento dell'assunzione, che abbiano regolarmente concluso il progetto di ricerca di laureati o di esperienza lavorativa di diplomati presso PMI del territorio provinciale, ai sensi dell'Avviso Pubblico approvato con la Determinazione Dirigenziale n.56/2010 e come da graduatorie approvate con Determinazioni Dirigenziali n. 105/2010 e 12/2011.

I requisiti di cui sopra dovevano essere posseduti al momento dell'assunzione.

Non sono ammissibili le assunzioni di:

- o lavoratori a domicilio;
- o pensionati;
- o soggetti che, nell'ultimo rapporto di lavoro precedente lo stato di disoccupazione, siano stati dipendenti di imprese che presentino assetti proprietari sostanzialmente coincidenti con le imprese che provvedono alle assunzioni ovvero risultino con queste ultime in rapporto di collegamento o controllo, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile.

### **Articolo 7 - Entità e modalità di erogazione del contributo**

L'importo del contributo per ogni assunzione a tempo indeterminato Full Time è pari a € 7.000,00.

L'importo del contributo per ogni assunzione a tempo determinato Full Time, di durata pari ad almeno 24 mesi, è pari a € 3.000,00.

L'importo del contributo per ogni assunzione a tempo determinato Full Time, di durata pari ad almeno 12 mesi, è pari a € 2.000,00.

Detti importi saranno elevabili del 10% qualora le assunzioni riguardassero lavoratori/lavoratrici di età superiore ai 45 anni o donne.

Nei casi di assunzioni Part Time, gli incentivi sono proporzionalmente ridotti.

Si precisa che, nel caso di Part Time verticale, dovrà essere tenuta presente la media settimanale dell'orario prestato.

L'assunzione con contratto a tempo indeterminato o determinato Part Time avrà dovuto garantire il passaggio dei destinatari dallo status di inoccupato/disoccupato (ex D.lgs 297/2002) a quello di occupato.

**Gli incentivi saranno erogati dal Settore della Provincia competente, secondo la graduatoria approvata dal Dirigente del Settore Politiche del Lavoro, Formazione Professionale e Attività Produttive, ad assunzione avvenuta e sarà subordinato alla presentazione della Fidejussione di cui al successivo art. 13, nonché alla verifica della regolarità contributiva ed assicurativa dell'impresa richiedente (DURC):**

### Articolo 8

#### Normativa Aiuti di Stato

I contributi previsti dal presente Avviso Pubblico si configurano come "Aiuti di Stato" in regime di "De minimis" (Reg. CE n. 1998/2006).

Secondo la regola di "De Minimis" l'impresa beneficiaria dell'aiuto può cumulare fino ad un massimo di aiuti pubblici, percepiti a tale titolo, per un importo massimo di € 200.000,00 riferiti all'esercizio finanziario in corso ed ai due esercizi finanziari precedenti.

Nel caso in cui l'impresa superi il suddetto importo, il contributo non verrà erogato o verrà revocato interamente se già liquidato.

A tal fine dovrà essere prodotta autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Il contributo non è soggetto alla ritenuta del 4% di cui all'art. 28 del D.P.R. n. 600/1973 e ss.mm., in quanto erogato con risorse FSE.

### Articolo 9 - Criteri della selezione delle domande

La valutazione delle domande sarà effettuata, da un nucleo di valutazione indicato dal Dirigente del Settore Politiche del Lavoro, Formazione Professionale ed Attività produttive, sulla base dei seguenti indicatori:

Criteria CdS	Indicatori di dettaglio		Punteggio	Pesi	Punteggio attribuito
Efficacia potenziale (100)	1 Tipo di contratto (CON)	Contratti a tempo indeterminato full time	3	35	35
		Contratto a tempo indeterminato part time	2		23,33
		Contratti a tempo determinato	1		11,67
	2 Età dei destinatari (ETA)	Oltre 45 (*)	2	10	10
		Da oltre 24 per i diplomati e da oltre 30 per i laureati, fino a 45 anni (**)	1		5
		Da 18 a 24 anni per i diplomati e dai 18 ai 30 anni per laureati (***)	0		0
	3 Titolo di studio (STU)	Diploma	3	5	5
		Laurea	2		3,33
		Laurea a carattere scientifico	1		1,67
	4 Genere dei destinatari (GEN)	Femmina	2	15	15
		Maschio	1		7,5
	5 Soggetti Coinvolti (SOG)	Ex borsista	1	20	20
		Altro	0		0
	6 Dinamica occupazionale (DIN)	Impresa che negli ultimi tre anni ha incrementato il numero dei propri dipendenti	2	10	10
		Impresa che nel corso degli ultimi tre anni ha mantenuto invariato il numero dei propri dipendenti	1		5
		Impresa che negli ultimi tre anni ha ridotto il numero dei propri dipendenti	0		0
	7 Settore di attività (SET)	Servizi alle imprese, Turismo, Ambiente, Cultura, Terzo settore e servizi alla persona	3	5	5
		Attività manifatturiera e Commercio	2		3,33
		Altro	1		1,67

Definitivo con modelli domanda

(\*) da 45 anni e 1 giorno (\*\*) da 24 anni e 1 giorno per i diplomati o da 30 anni ed 1 giorno per i laureati, al compimento dei 45 anni (\*\*\*) da 18 anni al compimento dei 24 anni per i diplomati e dai 18 al compimento dei 30 anni per i laureati (\*\*\*\*). Il punteggio viene assegnato secondo l'età posseduta dal borsista alla data dell'assunzione.

Il criterio per valutare l'ammissibilità della domanda di contributo è la somma ponderata dei punteggi normalizzati. La normalizzazione dei punteggi è effettuata rapportando i singoli punteggi al valore massimo che gli stessi possono assumere con riferimento a ciascun criterio. Affinché una domanda possa essere finanziata, il punteggio normalizzato e ponderato non potrà essere inferiore a 60/100.

Nella predisposizione della graduatoria, in caso di parità di punteggio, si darà preferenza al lavoratore più anziano.

La graduatoria sarà approvata con Determinazione Dirigenziale e pubblicata, oltre che sull'Albo Pretorio, sul sito [www.provincia.fm.it](http://www.provincia.fm.it), sul Bollettino Ufficiale della Regione Marche.

### **Articolo 10 - Inammissibilità della domanda**

La domanda non sarà ritenuta ammissibile se:

- non completa delle informazioni richieste dal presente Avviso;
- non conforme ai requisiti e alle caratteristiche di cui agli artt. 5 e 6;
- non conforme alle modalità e ai termini di presentazione di cui all'art. 3.

### **Articolo 11 - Istruttoria delle domande**

L'istruttoria di ammissibilità delle domande sarà eseguita a cura del Settore Politiche del Lavoro, Formazione Professionale e Attività produttive.

### **Articolo 12 - Comunicazioni**

L'elenco delle domande ammesse e non ammesse a finanziamento sarà pubblicato sul sito ufficiale della Provincia di Fermo all'indirizzo [www.provincia.fm.it](http://www.provincia.fm.it), all'albo pretorio provinciale e sul B.U.R.M.

La pubblicazione dell'elenco costituisce, a tutti gli effetti, formale comunicazione ai sensi della Legge 241/90 e successive modificazioni.

La Provincia provvederà a notificare ai richiedenti l'ammissione al contributo, il suo importo e le modalità di erogazione dello stesso.

### **Articolo 13- Fideiussione**

#### Rapporti di lavoro a tempo indeterminato

Il beneficiario del contributo dovrà stipulare, a favore della Provincia, una fidejussione di importo pari al 100% del contributo liquidato. La garanzia fidejussoria dovrà avere durata pari a 12 mesi a partire dal momento del rilascio e prevedere rinnovi automatici semestrali per ulteriori 24 mesi, fino a svincolo da parte dell'Amministrazione Provinciale.

#### Rapporti di lavoro a tempo determinato di 24 mesi

Il beneficiario del contributo dovrà stipulare, a favore della Provincia, una fidejussione di importo pari al 100% del contributo liquidato. La garanzia fidejussoria dovrà avere durata pari a 12 mesi a partire dal momento del rilascio e prevedere rinnovi automatici semestrali per ulteriori 12 mesi, fino a svincolo da parte dell'Amministrazione Provinciale.

#### Rapporti di lavoro a tempo determinato 12 mesi

Il beneficiario del contributo dovrà stipulare, a favore della Provincia, una fidejussione di importo pari al 100% del contributo liquidato. La garanzia fidejussoria dovrà avere durata pari a 12 mesi a partire dal momento del rilascio, fino a svincolo da parte dell'Amministrazione Provinciale.

Definitivo con modelli domanda

Nel caso di contratti a tempo determinato già scaduti, non è necessaria la stipula della fidejussione.

La polizza fideiussoria può essere prestata da banche, da imprese di assicurazioni indicate dalla L. 348/82 e dagli altri intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale previsto dall'art. 107 del D. Lgs 385/93.

#### **Articolo 14 - Obblighi del beneficiario – revoca del contributo**

Il beneficiario del contributo dovrà impegnarsi a non richiedere, per la medesima assunzione, analoghi contributi previsti da leggi nazionali, regionali e comunitarie (divieto del doppio finanziamento).

Per le assunzioni a tempo indeterminato dovrà inoltre garantire per almeno un triennio, a partire dalla data di instaurazione del rapporto di lavoro, la continuità dello stesso.

La provincia di Fermo provvederà ad effettuare il controllo sul 100% delle domande ammesse a contributo relativamente al mantenimento della durata minima dell'assunzione, come stabilito dalla DGR 2190/2009.

Per le assunzioni a tempo determinato, si dovrà garantire la continuità del rapporto di lavoro per almeno 12 mesi ovvero per almeno 24 mesi, relativamente alla naturale scadenza del contratto.

La Provincia di Fermo provvederà ad effettuare, su tutti i beneficiari, il controllo concernente il mantenimento dei periodi minimi di assunzione da garantire.

La risoluzione anticipata del rapporto di lavoro comporta la revoca del contributo:

1) Revoca totale

- a) licenziamento, per ragioni diverse dalla giusta causa o dal giustificato motivo soggettivo.

2) Revoca parziale

- b) cessazione del rapporto di lavoro per dimissioni, morte, pensionamento o licenziamento per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ai sensi della normativa vigente;
- c) riduzione dell'orario di lavoro rispetto a quello richiesto al momento dell'assunzione.

Nei casi di revoca parziale, l'entità del contributo sarà rideterminata in ragione dell'effettiva permanenza del lavoratore in attività, ad eccezione dei casi in cui l'azienda, avendo ricevuto il contributo per un'assunzione a tempo indeterminato, proceda a nuove assunzioni a tempo indeterminato di altri soggetti, in possesso di analoghi requisiti, che rimangano in essere almeno a copertura dei 3 anni previsti.

La revoca totale o parziale del contributo comportano, oltre alla restituzione totale/parziale di quanto erogato comporterà l'applicazione di quanto stabilito dall'art. 55 della Legge Regione Marche n. 7/2011 (calcolo interessi legali e/o dimora, applicazione sanzioni per frode o dichiarazioni mendaci, ecc.).

#### **Articolo 15- Clausola di salvaguardia**

L'Amministrazione Provinciale si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di revocare, modificare o annullare il presente Avviso Pubblico, qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti richiedenti possano vantare diritti nei confronti della Provincia di Fermo. Si precisa altresì che la presentazione delle domande a valere sul presente Avviso comporta l'accettazione di tutte le norme in esso contenute.

#### **Articolo 16 - Tutela della privacy**

Definitivo con modelli domanda

I dati dei quali la Provincia entra in possesso a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 196 del 30/06/2003 “ Codice in materia di protezione dei dati personali”.

I dati personali raccolti saranno utilizzati esclusivamente per operazioni relative al procedimento amministrativo attivato con il presente Bando, nel rispetto delle disposizioni della Legge citata. I dati a disposizione potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, previsti dalle norme di legge o di regolamento, quando la comunicazione risulti necessaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali. I dati personali non saranno soggetti a diffusione.

Il responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Politiche del Lavoro, Formazione Professionale e Attività Produttive della Provincia di Fermo.

### **Articolo 17 - Responsabile del procedimento**

La struttura responsabile dell'adozione del presente Avviso Pubblico è il Settore Politiche del Lavoro, Formazione Professionale ed Attività produttive, nella persona della Dirigente.

Il procedimento amministrativo inerente il presente avviso pubblico è avviato il giorno successivo alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande e si concluderà entro 30 giorni.

L'obbligo di comunicazione di avvio del procedimento a tutti i soggetti che hanno presentato la richiesta del finanziamento, sancito dalla legge 241/1990 e s.m.i., è assolto di principio con la presente informativa.

E' possibile prendere visione degli atti del procedimento presso il Settore Politiche del Lavoro e Formazione Professionale della Provincia di Fermo – Via Sapri n. 65 – 63023 Fermo.

Ai sensi della Legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dott. Ermanno Bachetti.

### **Articolo 18- Verifiche e Controlli**

L'Amministrazione provinciale effettuerà controlli documentati anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rese in merito al possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso Pubblico e sull'effettiva permanenza del lavoratore assunto presso l'azienda, con gli appositi supporti idonei all'uopo. Sulla base delle risultanze dell'attività di controllo, l'Amministrazione adotterà gli eventuali provvedimenti conseguenti.

### **Articolo 19 - Informazioni e pubblicità**

Il presente Avviso Pubblico, la modulistica e la normativa di riferimento sono reperibili sul sito internet della Provincia di Fermo <http://www.provincia.fm.it>.

Inoltre viene pubblicato presso l'Albo Pretorio dell'Ente e in sintesi all'interno del BURM.

Bollo

14,62

(FAC SIMILE da stampare da SIFORM)

### Avviso pubblico per incentivi all'assunzione

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante della ditta  
\_\_\_\_\_, Partita IVA \_\_\_\_\_, con sede legale  
in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, Tel.  
\_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_, email \_\_\_\_\_

Settore di attività: \_\_\_\_\_

presa visione dell'Avviso Pubblico, di cui accetta tutte le condizioni e gli impegni conseguenti

#### chiede

la concessione di un contributo di € \_\_\_\_\_ per l'assunzione del seguente soggetto:

Nome e cognome: \_\_\_\_\_

Codice fiscale: \_\_\_\_\_

Data e luogo di nascita: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

Sesso: \_\_\_\_\_

Titolo di studio posseduto \_\_\_\_\_

e consapevole di quanto previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in merito alla decadenza dei benefici concessi sulla base delle dichiarazioni non veritiere, nonché sulla responsabilità penale conseguente al rilascio di dichiarazioni mendaci e alla formazione e uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria responsabilità

#### dichiara

che l'impresa negli ultimi tre anni ha:

- incrementato il numero dei propri dipendenti
- mantenuto invariato il numero dei propri dipendenti
- ridotto il numero dei propri dipendenti

Definitivo con modelli domanda

che il soggetto stabilizzato o di nuova assunzione e:

- ex tirocinante, un ex borsista o soggetto che abbia usufruito, in precedenza, di un contratto di inserimento nei tre anni precedenti alla data di presentazione della domanda;
- altro.

Firma del richiedente

(legale rappresentante o titolare dell'impresa)

Si allega:

- Dichiarazione sostitutiva per "Aiuti De Minimis" (Allegato 2);
- Dichiarazione possesso requisiti soggetto ospitante (Allegato 3);
- Copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente;
- Copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del/i lavoratore/i interessato/i assunto.

**Allegare fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ovvero contenente la dichiarazione prevista dall'art. 45, comma 3, del DPR 445/2000 cioè: "Qualora l'interessato sia in possesso di un documento di identità o di riconoscimento non in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio".**

Dichiarazione De Minimis (Allegato 2)

**(non disponibile sul programma SIFORM –stampare e poi compilare in forma cartacea)**

**DICHIARAZIONE SUL RISPETTO DEGLI AIUTI DI STATO IN REGIME DI DE MINIMIS**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_ beneficiaria, in relazione all'Avviso Pubblico \_\_\_\_\_, di un aiuto pari a euro \_\_\_\_\_, consapevole delle norme che disciplinano il regime "de minimis" di cui al reg. (CE) n. 1998/2006 del 15 dicembre 2006 (e CE n. 1535/2007 del 20 dicembre 2007 e CE n. 875 del 24.07.2007) anche in relazione alle imprese escluse dal regime "de minimis" (art. 1).

**DICHIARA**

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria responsabilità ed a conoscenza delle sanzioni penali prevista dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà)

▪ **che il Regime di aiuto scelto è :**

**de minimis Regolamento CE N° 1998/2006**

▪ che l'impresa rappresentata ha titolo a ricevere l'erogazione del finanziamento/contributo di Euro \_\_\_\_\_ non avendo ottenuto, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, contributi pubblici percepiti in regime "de minimis";

o, in alternativa

▪ che l'impresa rappresentata ha titolo a ricevere l'erogazione del finanziamento/contributo di Euro \_\_\_\_\_ avendo ottenuto, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, i contributi pubblici percepiti in regime "de minimis" riportati nella seguente tabella.

Riepilogo anni \_\_\_\_\_

Descrizione aiuto	Data concessione	Importo in Euro
Totale		

**SI IMPEGNA**

▪ *a comunicare gli eventuali aiuti ricevuti in data successiva alla presente dichiarazione e fino alla data di eventuale concessione dell'aiuto*

Ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. n. 445/2000 e nel rispetto del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003 (privacy) i dati personali riportati sulla presente dichiarazione sono relativi ad informazioni strettamente necessarie al conseguimento di finalità previste dalle vigenti normative.

Letto e sottoscritto \_\_\_\_\_ lì \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

(legale rappresentante o titolare dell'impresa)

**(non disponibile sul programma SIFORM –stampare e poi compilare in forma cartacea)**

**DICHIARAZIONE POSSESSO REQUISITI SOGGETTO OSPITANTE (Allegato 3)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
residente in \_\_\_\_\_, in qualità di legale rappresentante dell'impresa  
\_\_\_\_\_ con sede legale in \_\_\_\_\_, in qualità di datore di lavoro di  
\_\_\_\_\_ (nome e cognome borsista assunto)

**DICHIARA**

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, sotto la propria responsabilità ed a conoscenza delle sanzioni penali prevista dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà)

- a. di essere iscritti alla C.C.I.A.A.;
- b. di essere in regola con l'applicazione del CCNL, regionale, gli accordi interconfederali sottoscritti da associazioni di datori di lavoro ed organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative;
- c. di essere in regola con il versamento degli obblighi contributivi ed assicurativi di legge;
- d. di essere in regola con la normativa in materia di sicurezza del lavoro;
- e. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili in merito alle quote di riserva previste dalla L. n. 68/99 e s.m. e i.;
- f. di non avere in corso e/o non avere effettuato, nei 6 (sei) mesi antecedenti la data di presentazione della domanda di contributo, licenziamenti di lavoratori con contratto a tempo indeterminato, per ragioni diverse dalla giusta causa o dal giustificato motivo soggettivo, nei reparti produttivi interessati alla richiesta di assunzione in oggetto o per la stessa qualifica professionale;
- g. di non avere in corso aperture di CIGS (anche in deroga alla normativa) per la stessa qualifica professionale oggetto della richiesta di assunzione al momento della domanda di adesione all'Avviso Pubblico;
- h. di essere attiva, non trovarsi in stato di fallimento o liquidazione e di non aver presentato domanda di concordato;
- i. di non essere sottoposto/a ad alcuna misura di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza, a proprio carico, di procedimenti in corso;
- j. di non avere in corso ovvero di non avere attivato procedure concorsuali nei 12 (dodici) mesi antecedenti la presentazione della domanda;
- k. di non avere rapporti di parentela, affinità e coniugio con i soggetti destinatari del presente avviso;
- l. di non aver usufruito e di non richiedere altre agevolazioni contributive o finanziarie pubbliche previste da norme regionali, statali, comunitarie o altre forme di incentivazioni in genere, per i medesimi costi ammissibili (divieto del doppio finanziamento).

Ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. n. 445/2000 e nel rispetto del D. Lgs. n. 196 del 30/06/2003 (privacy) i dati personali riportati sulla presente dichiarazione sono relativi ad informazioni strettamente necessarie al conseguimento di finalità previste dalle vigenti normative.

Letto e sottoscritto \_\_\_\_\_ lì \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

(legale rappresentante o titolare dell'impresa)

Allegare fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ovvero contenente la dichiarazione prevista dall'art. 45, comma 3, del DPR 445/2000 cioè: "Qualora l'interessato sia in possesso di un documento di identità o di riconoscimento

Definitivo con modelli domanda

**non in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio”.**