

AVVISO PUBBLICO AI FINI DELLA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER TITOLI E PROVA COLLOQUIO/TEORICO-PRATICA, DA CUI ATTINGERE PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE SOCIO SANITARIO

In esecuzione della Determinazione del Segretario Direttore Amministrativo n. 31 del 25.02.2010, è indetta una selezione pubblica volta alla formazione di una graduatoria, per titoli e prova colloquio/teorico-pratica, da cui attingere per eventuali assunzioni a tempo determinato di personale con qualifica di **“OPERATORE SOCIO SANITARIO”**, inquadrato nella categoria B, posizione economica B1, del CCNL Regioni – Autonomie Locali del 31/3/1999.

Eventuale pre-selezione

Nel caso in cui il numero delle domande presentate dagli aspiranti fosse superiore a 15 (quindici) l'ammissione alla prova colloquio sarà subordinata al superamento con esito positivo di una **pre-selezione**.

Ulteriori requisiti per l'ammissione alla selezione

Alla selezione sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7/2/1994, pubblicato nella G.U. del 15/2/1994, n.61. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- b) idoneità fisica all'impiego;
- c) maggiore età;
- d) possesso della licenza della scuola media dell'obbligo;
- e) attestato O.S.S. – Operatore Socio-Sanitario
- f) possesso della patente B e disponibilità all'utilizzo dell'auto propria.

Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo.

Non possono accedere all'impiego coloro che sono stati condannati per reati che impediscano la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

I requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

I suddetti requisiti dovranno permanere anche al momento della eventuale assunzione a tempo determinato. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione in servizio comporterà, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

Presentazione e compilazione delle domande

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta, da compilarsi in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso, dovrà essere indirizzata al Presidente dell'Istituto Paolo Ricci e pervenire in busta chiusa, unitamente ad altri eventuali documenti allegati, all'Ufficio Protocollo dell'Ente, Via Einaudi 144, 62012 Civitanova Marche (MC) entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 14.04.2010, secondo una delle seguenti modalità:

- a) a mezzo servizio postale, tramite raccomandata con avviso di ricevimento;
- b) direttamente consegnata a mano;

Non sono consentite altre modalità di invio.

Si precisa che, in caso di spedizione, non fa fede il timbro postale: non saranno ammessi alla selezione i candidati le cui domande, sebbene spedite entro i termini, perverranno all'Ufficio Protocollo dell'Ente dopo le **ore 12.00 del giorno 14.04.2010**

L'Istituto Paolo Ricci è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali. L'eventuale consegna a mano dovrà avvenire perentoriamente nei seguenti giorni ed orari: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.30. Sulla busta chiusa, sia in caso di spedizione che di consegna a mano dovrà essere riportata la seguente dicitura: **“Selezione OSS – Determinazione Segretario Direttore Amm.vo n 31 del 25.02.2010”**.

E' fatto obbligo agli aspiranti dichiarare nella domanda, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

- il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita;
- la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste elettorali;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti in corso;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile) e l'eventuale svolgimento di servizio civile volontario in servizi attinenti;
- gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- possesso della licenza della scuola media dell'obbligo;
- conseguimento attestato Operatore Socio Sanitario;
- possesso patente B e disponibilità uso auto propria;
- il domicilio e il recapito telefonico presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;
- il possesso dei requisiti richiesti dal bando.

Gli aspiranti alla selezione, a pena di esclusione per nullità della medesima, devono apporre la propria firma in calce alla domanda di ammissione alla selezione ed allegare la fotocopia di un valido documento di riconoscimento.

I Candidati dovranno altresì obbligatoriamente utilizzare per la domanda, a pena di esclusione, lo schema allegato al presente avviso.

Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda dovranno essere allegati, redatti in carta semplice, datati e firmati:

- curriculum formativo e professionale;
- un elenco dei documenti presentati;
- ogni altro documento che il candidato riterrà utile o necessario.

Si precisa che le dichiarazioni del candidato contenute nel curriculum o in altro documento non costituiranno oggetto di valutazione se non formalmente autocertificate o documentate nei modi di legge. Non saranno prese comunque in considerazione le autocertificazioni non contenenti tutti gli elementi necessari per procedere ad una esatta valutazione.

Argomenti della prova colloquio/ teorico pratica e dell'eventuale pre-selezione

La prova colloquio e l'eventuale pre-selezione saranno volte ad accertare, tenendo conto delle esigenze e della natura giuridica dell'Istituto Paolo Ricci il grado di conoscenza dei candidati dei seguenti argomenti:

Nozioni generali sulle IPAB; lavoro in equipe e per nuclei; Piani di Assistenza individuali; nozioni generali di psicologia dell'anziano, di soggetti diversamente abili e di altri soggetti comunque in condizioni di non autosufficienza psico-fisica; tecniche assistenziali di igiene personale, di

mobilizzazione e deambulazione; trattamento assistenziale delle piaghe da decupito e loro prevenzione; assistenza al demente e malato di alzheimer; ascolto e conversazione; nozioni elementari di pronto soccorso; igiene degli ambienti, normative in materia di sicurezza e privacy, diritti e doveri dei dipendenti.

Eventuale pre-selezione

La verifica consiste nello svolgimento di un test. La pre-selezione non dà luogo a punteggio e la prova si considera superata se si risponde esattamente almeno a due terzi dei quesiti posti.

Il superamento della pre-selezione è obbligatorio per essere ammessi alla prova colloquio nel caso in cui il numero delle domande degli aspiranti sarà superiore a 15.

Valutazione della prova colloquio/teorico pratica

Per la valutazione della prova colloquio/teorico-pratica la Commissione Giudicatrice disporrà di complessivi punti 30;

Il superamento della prova colloquio è subordinato al conseguimento del punteggio di almeno 21 trentesimi.

Valutazione dei titoli

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie ed i complessivi 20 punti ad essi riservati sono così ripartiti:

Categoria	Titoli	Punteggio massimo disponibile
1 ^a categoria	Titoli di studio	punti 4
2 ^a categoria	Titoli di servizio	punti 7
3 ^a categoria	Curriculum formativo e professionale	punti 3
4 ^a categoria	Titoli vari e culturali	punti 6

Valutazione dei titoli di studio

Gli eventuali titoli ulteriori di studio rispetto a quello richiesto per l'ammissione saranno valutati nella categoria dei titoli "vari e culturali".

Valutazione dei titoli di servizio

Viene ammesso a valutazione il servizio di ruolo e non di ruolo, a tempo determinato e indeterminato a tempo pieno o parziale, risultanti da documenti rilasciati dalle competenti autorità ed espressamente prodotti o autocertificati nei modi di legge dai concorrenti ai fini della valutazione di merito.

Valutazione del curriculum professionale

Nel curriculum formativo e professionale, sono valutate le attività professionali e di studio formalmente documentabili, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera, e specifiche alla posizione funzionale da conferire.

In tale categoria rientrano altresì lo svolgimento di incarichi speciali e consulenze, l'attività di docenza o di relatore in convegni o seminari, la partecipazione a corsi di formazione professionale nonché ogni altra attività utile ad evidenziare l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite al profilo a selezione, comprese eventuali esperienze lavorative non valutate nella precedente categoria dei titoli di servizio, ritenute significative dalla Commissione.

La Commissione, a suo insindacabile giudizio, può richiedere al concorrente la produzione di idonea documentazione che consenta di valutare l'attendibilità degli elementi esposti nel curriculum professionale.

L'attribuzione del punteggio viene effettuata sulla scorta della valutazione unitaria del complesso dell'attività formativa e professionale del candidato e dovrà essere adeguatamente motivata.

Valutazione dei titoli vari e culturali.

Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.

Non sono valutabili, se non all'interno del curriculum professionale, le idoneità e l'utile collocamento nelle graduatorie di merito in precedenti concorsi o selezioni.

Convocazione per la pre-selezione

L'eventuale pre-selezione si svolgerà presso la sede di Via Einaudi, 144 a Civitanova Marche, nel giorno ed orario sotto indicati e nel caso in cui il numero delle domande presentate dagli aspiranti sarà superiore a 15 (quindici):

15 aprile 2010, ore 14.30.

I candidati, ai quali non fosse stata comunicata l'esclusione per mancanza dei requisiti richiesti, sono convocati, senza altra comunicazione, a sostenere l'eventuale pre-selezione nella sede, giorno ed orario sopra indicati.

La mancata presentazione del candidato nel giorno, ora e luogo stabiliti sarà considerata come rinuncia a partecipare all'avviso in oggetto.

Convocazione per la prova colloquio/teorico pratica

La prova colloquio, nel caso di non svolgimento della pre-selezione, si terrà presso la sede di Via Einaudi, 144 a Civitanova Marche, seguendo l'ordine alfabetico, **nel giorno 15 marzo 2010 alle ore 14.30.**

Nel caso di svolgimento della pre-selezione i nomi dei candidati ammessi alla prova colloquio saranno pubblicati sul sito web dell'Ente (www.paoloricci.org) il giorno successivo allo svolgimento dell'eventuale pre-selezione, unitamente alla comunicazione del luogo, della data e dell'orario di svolgimento della prova-colloquio.

I candidati, ai quali non fosse stata comunicata l'esclusione per mancanza dei requisiti richiesti o per non aver superato la pre-selezione, sono convocati, senza altra comunicazione, a sostenere la prova della selezione nella sede, giorno ed orario sopra indicati.

La mancata presentazione del candidato nel giorno, ora e luogo stabiliti sarà considerata come rinuncia a partecipare alla selezione.

Assunzione

Le eventuali assunzioni a tempo determinato saranno effettuate secondo necessità, a tempo pieno o parziale e secondo modalità e un periodo di tempo consentiti dalle specifiche disposizioni di legge.

Dati personali

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione e i suoi allegati, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione del presente procedimento e degli eventuali procedimenti di assunzione a tempo determinato. La mancata produzione dei dati richiesti impedisce l'avvio o la conclusione del procedimento in oggetto. Gli stessi dati potranno essere utilizzati esclusivamente dall'amministrazione procedente e comunicati a quelle eventualmente coinvolte nel procedimento cui si riferiscono.

Comunicazioni inerenti le eventuali modifiche al presente avviso

Le comunicazioni inerenti tutte le eventuali modifiche al presente avviso saranno effettuate esclusivamente attraverso il sito web dell'Ente (www.paoloricci.org).

Disposizioni finali

L'Ente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio e qualora ne ravvisi la necessità, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte il presente bando, ovvero di non procedere ad alcuna assunzione.

Per quanto non previsto espressamente nel presente avviso, si rinvia alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia di accesso al pubblico impiego.

Per ulteriori chiarimenti gli interessati potranno contattare l'Amministrazione dell'Ente al n. 0733/78361.

Civitanova Marche, li 29.03.2010

f.to Il Segretario Direttore Amm. vo
Dott.ssa Patrizia Zallocco

**AL PRESIDENTE
DELL'ISTITUTO PAOLO RICCI
CIVITANOVA MARCHE**

OGGETTO: Richiesta di partecipazione alla selezione pubblica finalizzata alla formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato con la qualifica di "Operatore Socio Sanitario" – Cat. B, posizione economica B1, CCNL comparto Regioni- Enti Locali (Determinazione Segretario-Direttore Amm.vo n. 31/2010).

Il/La sottoscritto/a _____,
chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione specificata in oggetto ed a tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:¹

- di essere nato/a a _____ (____) il
_____ stato civile _____ n. figli _____ e di
essere residente a _____
indirizzo _____
CAP _____ tel. n. _____ cellulare n. _____;
- di essere cittadino/a italiano/a;
- di essere (per i cittadini appartenenti ad uno Stato dell'Unione Europea) cittadino/a dello Stato
_____;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- di non essere iscritto nelle liste elettorali in quanto _____

_____;
- di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- di aver riportato condanne o avere i seguenti procedimenti penali in corso: _____

_____;
- che la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile) è la seguente: _____;

- di aver prestato servizio militare dal _____ al _____ presso _____
_____ di _____;
- di avere l' idoneità fisica alle mansioni inerenti l'impiego;
- di essere in possesso della licenza della scuola dell'obbligo;
- di essere in possesso dell'attestato professionale di _____,
conseguito a seguito di percorso formativo della durata di ore _____, rilasciato da _____
_____ il _____;
- di essere in possesso dei seguenti altri titoli di studio:
 - diploma di _____
rilasciato da _____ di _____ il _____;
 - diploma di _____
rilasciato da _____ di _____ il _____;
 - diploma di _____
rilasciato da _____ di _____ il _____;
 - abilitazione _____
conseguita presso _____ di _____ il _____;
 - specializzazione in _____
conseguita presso _____ di _____ il _____;
 - di essere iscritto/a all'Albo/Ordine dei/gli _____ della Provincia
_____ (o della Regione _____) al n. _____ dal _____;
- di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- di essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per _____;
- di aver prestato i seguenti servizi:

ENTE (indicare anche la sede)	PERIODO (dal _____ al _____ nella formula giorno, mese, anno)	Ore sett.li	Mansioni svolte e tipologia contrattuale (es. contratto di lavoro privato, pubblico impiego ² o altra tipologia – es. Co.Co.Co., prestazione occasionale, ecc.).
	dal _____ al _____		
	dal _____ al _____		
	dal _____ al _____		
	dal _____ al _____		

- di essere in possesso della patente B e di essere disponibile all'utilizzo dell'auto propria;
- di non essere in possesso della patente B;
- di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a precedenza o preferenza _____

_____;
- di non essere in possesso di titoli che danno diritto a precedenza o preferenza;
- di aver diritto in quanto beneficiario della Legge 104/1992 all'ausilio di _____
_____;
- che i documenti allegati sono conformi agli originali ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003;
- che le dichiarazioni di cui sopra sono rese ai sensi e per gli effetti degli art. 46 - 47 del D.P.R. 445/2000;
- di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza di benefici in caso di dichiarazioni non veritiere, di cui all'articolo 75 del citato D.P.R. 445/2000;
- che il domicilio e il recapito telefonico presso i quali deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni comunicazione sono i seguenti: Via / P.zza _____ n. _____

cap _____ città _____ pr. _____

Tel. _____ cellulare _____

Il sottoscritto allega inoltre alla presente domanda quanto segue:

- curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- elenco dei documenti presentati datato e firmato;
- documento di identità (specificare la tipologia) _____
n. _____ rilasciato/a da _____ il _____
- altro (elencare cosa)

(data) _____ , li ____/____/_____

Firma _____

¹ Contrassegnare con una "X" le caselle corrispondenti alle dichiarazioni da effettuare.

² In questo caso specificare anche la categoria di inquadramento contrattuale.