



PROVINCIA DI FERMO

Settore I Servizi Generali e Legali - SUA - Risorse Umane

Registro Generale n. 482 del 04-07-2025

Registro Settore n. 136 del 04-07-2025

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE

Oggetto: Serv04/2025 - SUA p/c Comune di Montepandone: affidamento del "SERVIZIO DI ASSISTENZA MINORI". procedura aperta ex artt. 71 e 108, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, con applicazione della facoltà di inversione procedimentale di cui all'art. 107, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023. CIG: B7140DAA16 - Nomina della commissione di gara

IL DIRIGENTE

Richiamate:

- la "Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell'art. 62 del d. lgs. 31.03.2023 n. 36", sottoscritta dal Comune di Servigliano e dalla Provincia di Fermo in data 13/03/2025;
- la determinazione n. 85 (Reg. Gen. n. 222) del 07/05/2025 del Responsabile del Settore 1[^] (Amministrativo - Affari Generali - Politiche Sociali) del Comune di Montepandone, acquisita al protocollo di questo Ente con n. 8094 del 08.05.2025, come rettificata con successiva determinazione n. 105 (Reg. Gen. n. 279) del 28/05/2025 del medesimo Responsabile, acquisita al protocollo di questo Ente con n. 9488 del 28/05/2025, con la quale si stabiliva, tra l'altro:
 - di avviare una procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario del servizio di "Assistenza di minori", attribuendo alla SUA Provincia di Fermo lo svolgimento delle attività di selezione del contraente giusta Convenzione rinnovata da questo Comune la Provincia di Fermo, secondo le condizioni e le scelte discrezionali declinate negli stessi provvedimenti e loro allegati;
- la propria determinazione n. 104 del 29/05/2025 (R.G. n. 369) con la quale si è determinato tra l'altro di:
 - di **avviare ed eseguire** p/c del Comune di Montepandone, una procedura selettiva per l'individuazione dell'affidatario del servizio di "**Servizio di Assistenza Minori**", mediante procedura di gara aperta, con applicazione della facoltà di inversione procedimentale, da aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla

base del miglior rapporto qualità/prezzo per un valore presunto dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 del Codice, pari ad €. 1.363.372,56 Iva esclusa, di cui €. 5.528,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, distinto come segue:

- per appalto principale (01.09.2025/31.08.2026): €. 619.714,80, di cui €. 2.764,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso ed €. 573.736,40 per costi della manodopera, tenendo conto da un lato di un monte complessivo presunto di n. 27.640 ore, di cui n. 22.500 di assistenza scolastica (liv. C) e n.5140 di assistenza domiciliare (liv. D) dall'altro del costo orario previsto dalle tabelle ministeriali, detratta l'indennità di turno e incrementato dagli oneri per la sicurezza (0,10 €.) e dalle spese generali e utile d'impresa per il 7,5%:

CATEGORIA	IMPORTO ORARIO
C	€. 21,93
D	€. 24,57

ed €. 573.736,40 per costi della manodopera;

- per eventuale proroga (12 mesi): €. 619.714,80, di cui €. 2.764,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, calcolato con le stesse modalità di cui l'appalto principale;
- per eventuale variazione in aumento ex art. 120 c. 9 D. LGS. n.36/2023 (opzione del quinto d'obbligo): €. 123.942,96 calcolato con le stesse modalità di cui l'appalto principale, secondo le scelte discrezionali approvate con la citata determinazione a contrattare che qui si intendono integralmente riportate.

Considerato che:

- la data e l'ora di scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata al giorno 03/07/2025, ore 13.00;
- entro il termine ultimo sopra richiamato sono pervenuti i plichi telematici dei seguenti OO.EE.:

N.	Ragione Sociale	Codice Fiscale	Partita Iva	Indirizzo (sede legale)
1	Coop. Soc. P.A.Ge.F.Ha Onlus	01246270449	01246270449	V.le Indipendenza, 42 63100 Ascoli Piceno
2	Soc. Coop. Soc. IL FARO	01091610434	01091610434	Via Giovanni XXIII, 45 62100 Macerata
3	ASSISTENZA 2000 Soc. Coop. Soc. a r.l.	01583280449	01583280449	Via del Commercio, 70 63100 Ascoli Piceno
4	Con Solidarietà CONSOL Soc. Coop. Soc.	01777640697	01777640697	Via Padre Ugo Frasca s.n.c. 66010 Chieti Scalo (CH)
5	R.T.I. costituendo: NUOVI ORIZZONTI SOCIALI (mandataria) Soc. Coop. Soc. MEDING CARE (mandante)	00300190667 02485400440	00300190667 02485400440	Via Sallustio, 5 67039 Sulmona (AQ) Via 81° Strada, 9 63076 Montepiccolo (AP)

Ricordato che la procedura selettiva indetta è aperta ex art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023, con applicazione della facoltà di inversione procedimentale di cui all'art. 107, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023 e che pertanto saranno valutate le offerte tecniche ed economiche di tutti i partecipanti e, all'esito, verificata la documentazione amministrativa del solo primo graduato;

Atteso che occorre procedere all'esame e alla valutazione dell'offerta tecnica pervenuta e quindi si rende necessario nominare apposita commissione giudicatrice, nel rispetto delle disposizioni appresso riportate;

Concordato con il RUP di procedere alla nomina della Commissione giudicatrice individuando quali figure idonee, sulla base della valutazione delle competenze ed esperienze specifiche possedute, i seguenti professionisti:

- **Presidente:** Dott.ssa Maria Immacolata Casulli – Segretario Generale – Responsabile Settore I^ Affari Generali – Politiche Sociali del Comune di Montepandone;
- **Membro esperto:** Dott. Alberto Croci – Istruttore Amministrativo Servizi Sociali del Comune di Montepandone;
- **Membro esperto:** Dott.ssa Athena Cipriani – Assistente Sociale Settore I^ Affari Generali – Politiche Sociali del Comune di Montepandone;

Dato atto che la specifica esperienza nella materia/settore oggetto dell'appalto dagli stessi maturata è comprovata dai *curricula* dei componenti designati che, allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale;

Acquisita la disponibilità dei commissari ad accettare l'incarico, nonché le dichiarazioni rese dagli stessi ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sulla inesistenza di cause di incompatibilità, astensione ed esclusione di cui all'art. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., all'art. 51 del c.p.c. e all'art. 42 del medesimo Codice, nonché sul possesso dei requisiti di moralità e compatibilità di cui all'art. 78 del D. Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto altresì di individuare quale Segretario con funzione verbalizzante delle operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la Dott.ssa Chiara Voltattorni, Funzionaria del Servizio Appalti-Contratti - SUA della Provincia di Fermo;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. n. 36/2023;
- il D. Lgs. n. 209/2024;
- la *“Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell'art. 62 del d. lgs. 31.03.2023 n. 36”*, sottoscritta dal Comune di Montepandone e dalla Provincia di Fermo in data 01/04/2025;

DETERMINA

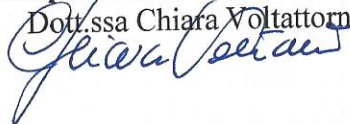
di dare atto che la narrativa che precede rappresenta presupposto di fatto e diritto e quindi motivazione per il presente atto e per l'effetto

1. di **nominare**, per le motivazioni espresse in narrativa, la commissione giudicatrice deputata alla valutazione dell'offerta, dal punto di vista tecnico, presentate dal concorrente in ordine alla procedura per l'individuazione dell'affidatario del **"Servizio di Assistenza Minori"**. – **CIG: B7140DAA16**;

2. di **costituire** la commissione giudicatrice nel modo che segue:
- **Presidente:** Dott.ssa Maria Immacolata Casulli – Segretario Generale – Responsabile Settore I^ Affari Generali – Politiche Sociali del Comune di Monteprandone;
 - **Membro esperto:** Dott. Alberto Croci – Istruttore Amministrativo Servizi Sociali del Comune di Monteprandone;
 - **Membro esperto:** Dott.ssa Athena Cipriani – Assistente Sociale Settore I^ Affari Generali – Politiche Sociali del Comune di Monteprandone;
3. di **individuare** quale Segretario con funzione verbalizzante di tutte le operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la Dott.ssa Chiara Voltattorni, Funzionaria del Servizio Appalti-Contratti - SUA della Provincia di Fermo;
4. di **disporre**, ai sensi dell'art. 28 comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, la pubblicazione del presente atto e dei *curricula* dei componenti della commissione giudicatrice, sulla piattaforma telematica di negoziazione in uso alla SUA - Provincia di Fermo (https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo) e sul sito web della Provincia sezione "Amministrazione trasparente" nonché nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici, al fine di garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza, in applicazione delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 33/2013 e successive modifiche ad opera del Decreto Legislativo n. 97/2016.

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Chiara Voltattorni



La Dirigente del Settore

Dott. Lucia Marinangeli



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Maria Immacolata Giuseppina Casulli**
Telefono 0735 710923
E-mail segretario@comune.monteprandone.ap.it
Nazionalità italiana

ESPERIENZE LAVORATIVE

Data (da-a) Dal 14.03.2011 ad oggi

Nome e indirizzo
Del datore di lavoro **Comune di Monteprandone (AP)**, piazza dell'Aquila, 1
Tipo di azienda o
Settore Ente Locale
Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato

Principali mansioni e
Responsabilità **Segretario Generale.** Collaborazione e assistenza giuridico-amministrativa agli organi politici e gestionali del Comune. Funzioni gestionali.
Con incarico di Responsabile del Settore Amministrativo, Affari Generali e Politiche Sociali

Data (da-a) Dal 01.09.1998 al 13.03.2011

Nome e indirizzo
Del datore di lavoro **Comune di Macerata Feltria (PU)** - comune capoconvenzione , via G.Antimi-
Pietrarubbia (PU) e dal 15.10.2009 anche **Carpegna (PU)**

Tipo di azienda o
Settore Ente Locale
Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato

Principali mansioni e
Responsabilità **Segretario Comunale.** Collaborazione e assistenza giuridico-amministrativa agli organi politici e gestionali del Comune.

Data (da-a) Dal 16.05.1994 al 31.08.1998

Nome e indirizzo
Del datore di lavoro Comune di **Portula (BI)** - comune capoconvenzione - Comune di **Postua (VC)** sino al 30.09.1994 e dal 01.01.1996 anche **Caprile (BI)**

Tipo di azienda o
Settore Ente Locale
Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato

Principali mansioni e
Responsabilità **Segretario Comunale.** Collaborazione e assistenza giuridico-amministrativa agli organi politici e gestionali del Comune.

Data (da-a) Dal 01.03.2005 al 31.12.2005, dal 01.02.2006 al 31.12.2006, dal 01.03.2007 al 31.12.2007

Nome e indirizzo
Del datore di lavoro Ente **Parco Regionale del Sasso Simone e Simoncello** (PU), Via Amaducci - Carpegna (PU)

Tipo di azienda o
Settore Ente pubblico

Tipo di impiego Incarico di **collaborazione coordinata e continuativa**

Principali mansioni e
Responsabilità Collaborazione e consulenza nella redazione degli atti amministrativi

Data (da-a) Dal 01.11.1992 al 30.06.1993

Nome e indirizzo
Del datore di lavoro **Istituto d'Istruzione "J.Maritain"**, via Mazzini, Taranto

Tipo di azienda o
Settore Scuola Privata Parificata

Tipo di impiego Contratto a tempo determinato

Principali mansioni e
Responsabilità **Docente di diritto ed economia politica**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data Aprile/Ottobre 2018

Nome e tipo di istituto
d'istruzione o
formazione Ministero dell'interno- Albo Nazionale dei Segretari comunali e provinciali.
Corso di specializzazione di cui all'art.14, comma 2 del D.P.R. 4/12/1997
n.465 "Se.F.A.2016"

Principali materie/abilità
Professionali oggetto
Dello studio

Qualifica conseguita Iscrizione nella Fascia professionale A

Data Settembre/Dicembre 2000

Nome e tipo di istituto
D'istruzione o
formazione Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione
Corso di Specializzazione per idoneità a Segretario Generale per i Comuni
con popolazione da 10.000 a 65.000 abitanti

Principali materie/abilità
Professionali oggetto
Dello studio

Qualifica conseguita Idoneità a Segretario Generale per i Comuni con popolazione da 10.000 a 65.000 abitanti

ALTRE LINGUE Inglese

Capacità di Lettura Scolastica

Capacità di Scrittura Scolastica

Capacità di Espressione Scolastica

Orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Ottime. L'esperienza di insegnamento, se pur breve, e soprattutto quella di Segretario Comunale hanno reso indispensabile affinare le capacità comunicative e relazionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Ottime. Negli enti medi /piccoli, come Segretario Comunale coordino l'attività intersettoriale e come Responsabile di Settore anche quella interna alla mia Area.

CAPACITÀ E COMPETENZA TECNICA Conoscenza dell'uso dei programmi software più comuni.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE Attività di teatro amatoriale.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

PATENTI Patente A e B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Reg. UE. 2016-679.

Ascoli Piceno 22.12.2023

Maria Immacolata Casulli

Documento firmato in modo digitale

Serv04/2025 - SUA p/c Comune di Montepandone: affidamento del "SERVIZIO DI ASSISTENZA MINORI". procedura aperta ex artt. 71 e 108, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, con applicazione della facoltà di inversione procedimentale di cui all'art. 107, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023. CIG: B7140DAA16.

DICHIARAZIONE DELL'INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI PER GARE PUBBLICHE

Il sottoscritto	
Cognome e nome	Casulli Maria Immacolata
Luogo e data di nascita	Massafra, 19.03.1966
Codice fiscale	CSLMMM66C59F027Q

Dipendente pubblico	
Ente	Comune di Montepandone (AP)
Struttura (servizio, sezione, area)	Settore Affari Generali – Politiche Sociali
Ruolo	Segretario Generale – responsabile Settore Affari Generali – Politiche Sociali
(per dipendenti esterni all'Amministrazione) Riferimenti autorizzazione per incarico extra ufficio	

Presa visione dell'elenco degli operatori economici ammessi alla procedura in oggetto, di seguito elencati:

N.	Ragione Sociale	Codice Fiscale	Partita Iva
1	Coop. Soc. P.A.Ge.F.Ha Onlus	01246270449	01246270449
2	Soc. Coop. Soc. IL FARO	01091610434	01091610434
3	ASSISTENZA 2000 Soc. Coop. Soc. a r.l.	01583280449	01583280449
4	Con Solidarietà CONSOL Soc. Coop. Soc.	01777640697	01777640697
5	R.T.I. costituendo:		
	NUOVI ORIZZONTI SOCIALI (mandatario)	00300190667	00300190667
	Soc. Coop. Soc. MEDING CARE (mandante)	02485400440	02485400440

In relazione alla nomina come membro della Commissione giudicatrice della suddetta gara. Ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- L'inesistenza a proprio carico delle cause di incompatibilità previste dall'art. 93, comma 5 del D.Lgs 36/2023:**

"Art. 93. (Commissione giudicatrice)

5. Non possono essere nominati commissari:

- a) coloro che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione sono stati componenti di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- b) coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;
- c) coloro che si trovano in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura; costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62".

2. L'inesistenza a proprio carico delle cause di astensione ai sensi dell'art. 51 c.p.c.:

"Art. 51 c.p.c.

I. Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.

II. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capodell'ufficio superiore".

3. L'inesistenza a proprio carico delle situazioni di conflitto di interessi disciplinate dalle seguenti disposizioni:

1) **Art. 16 D.Lgs. 36/2023:**

"1. Si ha conflitto di interessi quando un soggetto che, a qualsiasi titolo, interviene con compiti funzionali nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni e ne può influenzare, in qualsiasi modo, il risultato, gli esiti e la gestione, ha direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia concreta ed effettiva alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione.

2. In coerenza con il principio della fiducia e per preservare la funzionalità dell'azione amministrativa, la percepita minaccia all'imparzialità e indipendenza deve essere provata da chi invoca il conflitto sulla base di presupposti specifici e documentati e deve riferirsi a interessi effettivi, la cui soddisfazione sia conseguibile solo subordinando un interesse all'altro.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 1 ne dà comunicazione alla stazione appaltante o all'ente concedente e si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione e all'esecuzione. Le stazioni appaltanti adottano misure adeguate per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione ed esecuzione degli appalti e delle concessioni e vigilano affinché gli adempimenti di cui al comma 3 siano rispettati".

2) **Art. 6 bis legge 241/1990:**

"Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";

3) **Art. 6 comma 2 del DPR 62/2013:**

"Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici".

4) **Art. 7 del DPR 62/2013:**

“Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza”.

4. L'inesistenza a proprio carico delle situazioni previste all'art. 35 bis, comma 1, lett. c, del D.lgs. 165/2001

“Art. 35-bis (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici).

1. *Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:*

a) *non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;*

b) *non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;*

c) *non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.*

2. *La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari”.*

Monteprandone, 3.7.2025

Firma

Dott.ssa Maria immacolata Casulli

Documento Firmato Digitalmente

N.B.: Nel caso di sottoscrizione autografa, si allega copia di un documento di identità in corso di validità.



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Cipriani Athena
Data di nascita	14/08/1989
Nazionalità	Italiana
Email	assistente.sociale@comune.monteprandone.ap.it

ESPERIENZE LAVORATIVE

• Date	01/07/2022- attuale
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Monteprandone- Piazza dell'Aquila,1 Monteprandone
• Tipo di azienda o settore	I Settore - Amministrativo - Affari Generali - Politiche Sociali
• Tipo di impiego	Assistente Sociale

• Date	01/09/ 2021- 30/06/2022
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune Ascoli Piceno, Piazza Arringo, Ascoli Piceno
• Tipo di azienda o settore	Ambito Territoriale Sociale XXII
• Tipo di impiego	Assistente Sociale
• Principali mansioni e responsabilità	Ufficio Reddito di Cittadinanza

- Date 07/10/2013-31/08/2021
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Dml Spa , Via Pasubio,66 San Benedetto del Tronto (AP)
 - Tipo di azienda o settore Elettronica, piccoli e grandi elettrodomestici
 - Tipo di impiego Cassiera, addetta alla vendita
 - Principali mansioni Emissioni scontrini, fatture, bonifici, finanziamenti, gestione di inventari, resi al fornitore, vendita di piccoli elettrodomestici, assistenza alla clientela, front-office

- Date 01/10/2012- 31/05/2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Macerata, Piazza della libertà, Macerata (MC)
 - Tipo di impiego Attività di collaborazione per l'Università- Bando 150 ore
 - Principali mansioni Assistenza a studente disabile nelle lezioni, aiuto nelle attività quotidiane

- Date 01/01/2013 – 31/03/ 2013
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di San Benedetto del Tronto, Viale del Gasperi,124 San Benedetto del Tronto
 - Tipo di azienda o settore Settore Disagio Mentale e Disabilità
 - Tipo di impiego Tirocinio Formativo Curriculare di 150 ore

- Date 02/07//2012- 03/08/ 2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale "Capitani coraggiosi", Via Valtellina, San Benedetto del Tronto (AP)
 - Tipo di azienda o settore Centro Estivo per il Comune di Montepredone
 - Tipo di impiego Assistente-Educatrice
 - Principali mansioni Assistenza ai ragazzi, aiuto nei compiti, organizzazione e gestione di attività ludiche e ricreative

- Date 01/02/2012 – 31/05/2012
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Prefettura di Macerata, Piazza della Libertà, Macerata
 - Tipo di azienda o settore Not- Nucleo Operativo Tossicodipendenza, Sportello Unico Immigrazione
 - Tipo di impiego Tirocinio Formativo Curriculare di 150 ore

- Date 01/09/2011- 30/11/2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Macerata, Piazza della Libertà, Macerata
 - Tipo di impiego Collaborazione Universitaria- bando 150 ore- presso l'Ersu
 - Principali mansioni Front-office, organizzazione posti alloggio studenti, gestione servizi per gli studenti vincitori di borsa di studio

- Date 01/06/ 2011- 30/09/2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Asur Marche
 - Tipo di azienda o settore Umee- Unità Multidisciplinare dell'Età Evolutiva, Umea- Unità Multidisciplinare dell'Età Adulta
 - Tipo di impiego Tirocinio Formativo Curriculare di 150 ore

- Date 04/07/ 2011- 05/08/ 2011
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Cooperativa Sociale "Capitani coraggiosi", Via Valtellina San Benedetto del Tronto
 - Tipo di azienda o settore Centro estivo
 - Tipo di impiego Assistente/ Educatrice
 - Principali mansioni Assistenza ai ragazzi, aiuto nei compiti, organizzazione attività ludiche e ricreative

- Date 01/05/ 2010- 31/08/2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Asur Marche, Via Manara,3 San Benedetto del Tronto
 - Tipo di azienda o settore Ospedale Civile Madonna del Soccorso di San Benedetto del Tronto
 - Tipo di impiego Tirocinio Formativo Curriculare di 150 ore

- Date 01/04/2009- 31/07/ 2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di San Benedetto del Tronto, Viale de Gasperi, 124 San Benedetto del Tronto
- Tipo di azienda o settore Settore Minori e anziani
- Tipo di impiego Tirocinio Formativo Curriculare di 150 ore

IDONEITA' CONCORSI PUBBLICI

- Data 26/06/2022
- Nome Comune di Fermo- Posizione n. 13 nella graduatoria di "Selezione pubblica, per esami, per la copertura a tempo indeterminato pieno, di n. 1 posto di "Istruttore Direttivo - Assistente Sociale" - Categoria Giuridica "D1" III^ Settore, con riserva a favore dei militari congedati delle forze armate e formazione di una graduatoria finalizzata ad eventuali ulteriori assunzioni per far fronte agli obblighi di cui alla Legge n.178/2020 a livello di Ambito Sociale Territoriale XIX."

- Data 27/05/2022
- Nome Comune di San Benedetto del Tronto - Posizione n. 17 nella graduatoria del "Concorso pubblico per titoli ed esami per assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 3 "assistenti sociali", cat. giur. D, posizione economica D1, di cui n. 2 da assegnare al servizio ATS 21 e n. 1 al servizio Politiche Sociali, con riserva di n. 1 posto a favore dei volontari delle ff.aa. congedati senza demerito"

- Data 14/04/2022
- Nome Comune di Monteprandone- Posizione n. 2 nella graduatoria per copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e parziale 24 ore settimanali di Categoria D- Posizione Economica di Profilo Professionale di "Assistente Sociale"

- Data 28/10/2021
- Nome Comune di Pedaso - Posizione n. 7 nella graduatoria per copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e parziale al 50 % di istruttore direttivo- Assistente Sociale- Cat. Giur. D Pos. Ec. D1- presso il Settore Amministrativo e Servizi alla Persona

- Data 28/07/2021
- Nome Comune di Ascoli Piceno - Posizione n. 8 nella graduatoria di selezione pubblica per l'assunzione di n. 5 Assistenti Sociali- categoria D1

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 25/08/2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine Nazionale Assistenti Sociali Marche
 - Qualifica conseguita Iscrizione Albo Assistenti Sociali Specialisti -Regione Marche- Sezione A n. 651/A

- Data 14/07/2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Politecnica delle Marche
 - Qualifica conseguita Abilitazione alla professione di Assistente Sociale Specialista

- Data 12/03/2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Macerata
 - Qualifica conseguita Laurea Magistrale "Politiche e programmazione dei servizi alla persona" LM-87
 - Votazione 110 e Lode/ 110

- Data 05/10/2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Macerata
- Qualifica conseguita Laurea Triennale in "Teorie culture e tecniche per il servizio sociale" L-39
- Votazione 108/110

- Data 01/07/2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Socio Psico-Pedagogico E. Trebbiani di Ascoli Piceno
- Qualifica conseguita Diploma di Scuola Secondaria Superiore
- Votazione 80/ 100

ATTIVITA' FORMATIVE

- Data 01/06/2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Convegno formativo "L'allontanamento del minore. Modifiche all'art. 403 c.c." organizzato dall'Asp IX
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 21/01/2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Convegno formativo "Dove erano i/le minorenni quando è successo? Focus sulle vittime di violenza assistita: azioni di supporto e intervento" organizzato dalla Cooperativa Sociale "On the road"
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 14/01/2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "Una, nessuna, centomila - Approfondimento sulle tipologie di violenza maschile contro le donne" organizzato dalla Cooperativa Sociale "On the road"
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 26/11/2021
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Convegno formativo "Codice Rosso - Analisi delle procedure e valutazione dei risultati" organizzato dalla Cooperativa Sociale "On the road"

- Data 03 /09/ 2021
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "Le opportunità per un Welfare cogenerativo: PNRR e nuova programmazione SOCIAL INNOVATION LABS - Progetto R3 - Resilienza, Riutilizzo e Riattivazione dei Capitali Urbani" organizzato da Ats XXII- Comune di Ascoli Piceno
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 05/05/2021
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Formazione di Primo Soccorso organizzato dalla Croce Verde di San Benedetto del Tronto
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 20/02/2021
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso Fad "I minori stranieri non accompagnati: tutela dei diritti, accoglienza e inclusione sociale"
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 15/06/ 2020
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario formativo "Il codice deontologico degli assistenti sociali 2020, percorso di accompagnamento all'approfondimento del testo" organizzato da Cnoas
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 04/03/2020
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formazione base "Il patto di inclusione sociale" organizzato da Ministero del lavoro e delle politiche sociali
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
-
- Data 13/02/2020
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Convegno formativo "Integrazione del servizio sociale nell'assistenza primaria" organizzato da Croas Marche e Università Politecnica delle Marche
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
-
- Data 07/05/2019
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studi "Una rete territoriale per i migranti: servizi di inclusione e il ritorno volontario assistito" organizzato da Centro Studi Sociali- Scerne di Pineto
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
-
- Data 15/11/ 2018
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio aggiornamento deontologico per assistenti sociale: " Il lavoro con i migranti implicazioni deontologiche e metodologiche per l'assistente sociale" organizzato da Centro Studi Sociali- Scerne di Pineto
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
-
- Data 16/02/2018
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Convegno:" La mediazione familiare e la tutela dei figli coinvolti nella conflittualità genitoriale: dialogo tra legge e affettività" presso la sede della Regione Marche
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
-
- Data 01/12/ 2017
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio "Il carcere che sarà: verso un sistema penitenziario inclusivo- infanzia in carcere quale tutela?" organizzato dall'Università degli Studi di Macerata
 - Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 15/09/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio "Immigrati e accesso ai diritti sociali" organizzato dall'Università degli Studi di Urbino
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 10/05/ 2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio "Family learning Socio- Sanitario. Un nuovo modello di educazione terapeutica" organizzato dall'Università Politecnica delle Marche
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 07/04/2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio "Violenza contro le donne: facciamo il punto" organizzato dalla cooperativa sociale "La gemma Onlus"
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 25 /11/2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio "Tutela dei minori e limitazioni della responsabilità genitoriale" organizzato dall'Università degli Studi di Macerata
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 08/10/2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio "Sussidiarietà e qualità nei servizi sociali. Presentazione del rapporto di povertà 2013/14" organizzato dall'Università degli Studi di Macerata
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 28 -29 /03/ 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio "L'affidamento condiviso" organizzato dalla Cemeco- Centro di mediazione familiare
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 21/03/2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio "La nuova adolescenza tra crescita e fragilità "organizzato dalla Comunità di Capodarco
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 21- 28/05/2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio "La relazione da persona a persona secondo l'approccio di Carl Rogers", organizzato dall'Università degli studi di Macerata
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 20/04/ 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Conferenza L. 104 /92 "Assistenza e integrazione sociali e i diritti delle persone disabili" organizzato dall'Associazione Viva la vita Onlus Puglia
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

- Data 24/11/ 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Seminario di studio "Dalla famiglia alla società per formare il cittadino di domani" organizzato dall'Università degli studi di Macerata
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Discreto

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Mi trovo particolarmente a mio agio in lavori e attività che comprendono il rapporto costante con le altre persone e figure professionali. Ritengo che la collaborazione e il confronto, siano determinanti permettendo una crescita professionale e personale e una maggiore efficacia nelle attività che si svolgono.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Grazie alle mie esperienze formative e lavorative, ho appreso l'importanza di un'organizzazione del lavoro e delle attività sempre condivisa e gestita in modo integrato e in sinergia.

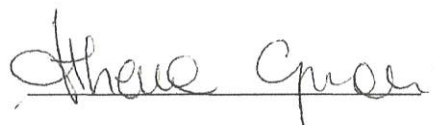
CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Uso del computer buono, in particolare del pacchetto Office grazie a un'abilitazione specifica effettuata durante il percorso universitario.
Uso quotidiano di posta elettronica e posta certificata.

PATENTE O PATENTI B

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 e del GDPR- Regolamento Ue 2016/679

Handwritten signature of Andrea Ciani in black ink, written over a horizontal line.

Serv04/2025 - SUA p/c Comune di Monteprandone: affidamento del "SERVIZIO DI ASSISTENZA MINORI". procedura aperta ex artt. 71 e 108, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, con applicazione della facoltà di inversione procedimentale di cui all'art. 107, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023. CIG: B7140DAA16.

DICHIARAZIONE DELL'INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI PER GARE PUBBLICHE

Il sottoscritto	
Cognome e nome	Cipriani Athena
Luogo e data di nascita	S. Benedetto del Tronto 14-08-1989
Codice fiscale	CPRTHN89M54H769G

Dipendente pubblico	
Ente	Comune di Monteprandone
Struttura (servizio, sezione, area)	1^ Settore: Amministrativo, Affari Generali, Politiche Sociali
Ruolo	Assistente Sociale
(per dipendenti esterni all'Amministrazione) Riferimenti autorizzazione per incarico extra ufficio	

Preso visione dell'elenco degli operatori economici ammessi alla procedura in oggetto, di seguito elencati:

N.	Ragione Sociale	Codice Fiscale	Partita Iva
1	Coop. Soc. P.A.Ge.F.Ha Onlus	01246270449	01246270449
2	Soc. Coop. Soc. IL FARO	01091610434	01091610434
3	ASSISTENZA 2000 Soc. Coop. Soc. a r.l.	01583280449	01583280449
4	Con Solidarietà CONSOL Soc. Coop. Soc.	01777640697	01777640697
5	R.T.I. costituendo: NUOVI ORIZZONTI SOCIALI (mandatario)	00300190667	00300190667
	Soc. Coop. Soc. MEDING CARE (mandante)	02485400440	02485400440

In relazione alla nomina come membro della Commissione giudicatrice della suddetta gara. Ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- L'inesistenza a proprio carico delle cause di incompatibilità previste dall'art. 93, comma 5 del D.Lgs 36/2023:**

"Art. 93. (Commissione giudicatrice)

5. Non possono essere nominati commissari:

- a) coloro che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione sono stati componenti di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- b) coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;
- c) coloro che si trovano in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura; costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62".

2. L'inesistenza a proprio carico delle cause di astensione ai sensi dell'art. 51 c.p.c.:

"Art. 51 c.p.c.

I. Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.

II. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capodell'ufficio superiore".

3. L'inesistenza a proprio carico delle situazioni di conflitto di interessi disciplinate dalle seguenti disposizioni:

1) **Art. 16 D.Lgs. 36/2023:**

"1. Si ha conflitto di interessi quando un soggetto che, a qualsiasi titolo, interviene con compiti funzionali nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni e ne può influenzare, in qualsiasi modo, il risultato, gli esiti e la gestione, ha direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia concreta ed effettiva alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione.

2. In coerenza con il principio della fiducia e per preservare la funzionalità dell'azione amministrativa, la percepita minaccia all'imparzialità e indipendenza deve essere provata da chi invoca il conflitto sulla base di presupposti specifici e documentati e deve riferirsi a interessi effettivi, la cui soddisfazione sia conseguibile solo subordinando un interesse all'altro.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 1 ne dà comunicazione alla stazione appaltante o all'ente concedente e si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione e all'esecuzione. Le stazioni appaltanti adottano misure adeguate per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione ed esecuzione degli appalti e delle concessioni e vigilano affinché gli adempimenti di cui al comma 3 siano rispettati".

2) **Art. 6 bis legge 241/1990:**

"Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";

3) **Art. 6 comma 2 del DPR 62/2013:**

"Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici".

4) **Art. 7 del DPR 62/2013:**

"Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza".

4. L'inesistenza a proprio carico delle situazioni previste all'art. 35 bis, comma 1, lett. c, del D.lgs. 165/2001

"Art. 35-bis (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici).

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;

b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;

c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari".

Luogo e data,

MONTEPRANDONE, 3/07/2025

Firma

N.B.: Nel caso di sottoscrizione autografa, si allega copia di un documento di identità in corso di validità.

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (ART. 46 E 47 D.P.R. 445/2000)

Il sottoscritto ALBERTO CROCI nato a San Benedetto del Tronto (prov. AP) il 13/12/1981 e residente a SAN BEENDETTO DEL TRONTO cap. 63074 (prov. AP) in V.le De Gasperi n. 98 consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome/ Nome	Croci Alberto		
Indirizzo	omissis		
Telefono	omissis	Cellulare	omissis
E-mail	omissis		
Cittadinanza	Italiana		
Data di nascita	13/12/1981		
Sesso	Maschile		

**Occupazione desiderata /
Settore professionale** **Specialista del lavoro sociale**

Esperienza professionale

Durata e tipologia	01/09/2017 – ad oggi
Ruolo ricoperto	Istruttore amministrativo C1 settore servizi sociali – da 02/2018 responsabilità dell'ufficio servizi sociali
Principali attività e mansioni	Attività istruttoria – gestione di procedimenti amministrativi di media complessità e dei rapporti con enti ed aziende esterni nel settore dei servizi sociali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Montepandone (AP) - P.zza dell' Aquila n. 1 63076 Montepandone (AP)
Durata e tipologia	03/2017 – 31/08/2017 (tempo indeterminato part-time)
Ruolo ricoperto	Assistente Sociale
Principali attività e mansioni	Segretariato Sociale, Servizio Sociale professionale (presa in carico di casi territoriali) c/o il Comune di Montepandone.
Nome e indirizzo del datore di	Coop. Soc. COOSS MARCHE - Via Piave n. 60 - 63074 San Benedetto del Tronto

lavoro	Via Kennedy 34-36 63100 Ascoli Piceno
Durata e tipologia	01/02/2011 –31/01/2012– collaborazione coordinata e continuativa (18h/ sett.)
Ruolo ricoperto	Assistente Sociale
Principali attività e mansioni	Attività di segretariato sociale. Servizio sociale professionale (analisi - valutazione e presa in carico di casi sociali).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Montepandone P.zza dell' Aquila,1, 63076 Montepandone (AP)
Durata e tipologia	01/06/2010 - 31/01/2011 – collaborazione coordinata e continuativa
Ruolo ricoperto	Collaboratore a progetto
Principali attività e mansioni	Attività di supporto alla realizzazione del progetto "Promo Eurodrugs" (progetto finanziato dal Dipartimento Nazionale Politiche Antidroga per la presentazione e promozione di progetti nazionali ed europei in materia di tossicodipendenze) Collaborazione alla realizzazione e cura di contenuti della piattaforma informatica promoprojectdpa.it, collaborazione alla stesura e presentazione di progetti europei in materia di lotta alla droga.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASUR - Zona Territoriale9 - Macerata Belvedere Sanzio, 1, 62100 Macerata
Durata e tipologia	05/07/2010 - 31/12/2010 – collaborazione coordinata e continuativa a progetto
Ruolo ricoperto	Assistente Sociale
Principali attività e mansioni	Attività di supporto al coordinamento del servizio di assistenza domiciliare. Attività di segretariato sociale in convenzione con il Comune di Montepandone.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale "San Giacomo" L.go XXIV Maggio, 63033 Montepandone (AP)
Date	01/04/2010 - 30/06/2010 – collaborazione coordinata e continuativa a progetto
Ruolo ricoperto	Collaboratore a progetto
Principali attività e mansioni	Tutoraggio e coordinamento all'attività dei volontari di Servizio Civile Nazionale inseriti nell'ambito dei servizi dell' ASUR - Zona Territoriale9 - Macerata
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Associazione Glatad Onlus Tolentino (MC)
Tipo di attività o settore	Attività amministrative e di servizi di supporto
Date	03/03/2010 - 03/07/2010 – collaborazione coordinata e continuativa a progetto
Ruolo ricoperto	Assistente Sociale
Principali attività e mansioni	Attività di supporto e coordinamento dei servizi di assistenza domiciliare. Attività di Segretariato Sociale in convenzione con il Comune di Montepandone.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Sociale "San Giacomo" L.go XXIV Maggio, 63033 Montepandone (AP)
Tipo di attività o settore	Sanità e assistenza sociale
Date	07/01/2009 - 06/01/2010
Ruolo ricoperto	Volontario Servizio Civile Nazionale

formazione	
Date	30/06/2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione corso di formazione "Decreto Interministeriale 206 2014. Il casellario dell'assistenza. Opportunità per una progettazione sociale integrata, complessità amministrative e tecnologiche"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ciglieri Srls
Date	17/06/2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione corso di formazione " I cambiamenti in atto nella professione"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine Assistenti Sociali Regione Marche
Date	29/05/2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione corso di formazione "Il ruolo dell'assistente sociale nella gestione delle politiche e dei servizi sociali nella regione marche: quali modalita' operative e di comunicazione nei confronti delle parti sociali e attori sociali"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine Assistenti Sociali Regione Marche
Date	20/01/2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato partecipazione corso di formazione "Tempi moderni - il cambiamento della domanda e la flessibilita' delle risposte di cura nelle dipendenze patologiche".
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Servizio dipendenze patologiche ASUR – Z.T. 9 Macerata.
Date	02/02/2010 - 03/02/2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di partecipazione corso di formazione "Gli affidamenti dei servizi alle cooperative sociali" (9 ore)
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Consorzio per l'Alta Formazione e lo Sviluppo della Ricerca Scientifica in Diritto Amministrativo Osimo
Date	09/06/2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di "Esecutore BLSD".
Principali tematiche/competenza professionali acquisite	Tecniche di rianimazione cardiopolmonare di base e defibrillazione precoce per la comunità.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro di formazione "Sibilla" Camerino

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) autorizzo al trattamento dei dati personali contenuti nel presente Curriculum Vitae.

Monteprandone, li 25/02/2020

Firma

Alberto Lovi

Serv04/2025 - SUA p/c Comune di Monteprandone: affidamento del "SERVIZIO DI ASSISTENZA MINORI". procedura aperta ex artt. 71 e 108, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, con applicazione della facoltà di inversione procedimentale di cui all'art. 107, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023. CIG: B7140DAA16.

DICHIARAZIONE DELL'INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI PER GARE PUBBLICHE

Il sottoscritto	
Cognome e nome	CROCI ALBERTO
Luogo e data di nascita	San Benedetto del Tronto
Codice fiscale	CRCLRT81T13H769C

Dipendente pubblico	
Ente	COMUNE MONTEPRANDONE
Struttura (servizio, sezione, area)	SERVIZI SOCIALI
Ruolo	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
(per dipendenti esterni all'Amministrazione) Riferimenti autorizzazione per incarico extra ufficio	

Presa visione dell'elenco degli operatori economici ammessi alla procedura in oggetto, di seguito elencati:

N.	Ragione Sociale	Codice Fiscale	Partita Iva
1	Coop. Soc. P.A.Ge.F.Ha Onlus	01246270449	01246270449
2	Soc. Coop. Soc. IL FARO	01091610434	01091610434
3	ASSISTENZA 2000 Soc. Coop. Soc. a r.l.	01583280449	01583280449
4	Con Solidarietà CONSOL Soc. Coop. Soc.	01777640697	01777640697
5	R.T.I. costituendo: NUOVI ORIZZONTI SOCIALI (mandatario)	00300190667	00300190667
	Soc. Coop. Soc. MEDING CARE (mandante)	02485400440	02485400440

In relazione alla nomina come membro della Commissione giudicatrice della suddetta gara. Ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- L'inesistenza a proprio carico delle cause di incompatibilità previste dall'art. 93, comma 5 del D.Lgs 36/2023:**

"Art. 93. (Commissione giudicatrice)

5. Non possono essere nominati commissari:

- a) coloro che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione sono stati componenti di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- b) coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;
- c) coloro che si trovano in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura; costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62".

2. L'inesistenza a proprio carico delle cause di astensione ai sensi dell'art. 51 c.p.c.:

"Art. 51 c.p.c.

I. Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.

II. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capodell'ufficio superiore".

3. L'inesistenza a proprio carico delle situazioni di conflitto di interessi disciplinate dalle seguenti disposizioni:

1) **Art. 16 D.Lgs. 36/2023:**

"1. Si ha conflitto di interessi quando un soggetto che, a qualsiasi titolo, interviene con compiti funzionali nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni e ne può influenzare, in qualsiasi modo, il risultato, gli esiti e la gestione, ha direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia concreta ed effettiva alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione.

2. In coerenza con il principio della fiducia e per preservare la funzionalità dell'azione amministrativa, la percepita minaccia all'imparzialità e indipendenza deve essere provata da chi invoca il conflitto sulla base di presupposti specifici e documentati e deve riferirsi a interessi effettivi, la cui soddisfazione sia conseguibile solo subordinando un interesse all'altro.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 1 ne dà comunicazione alla stazione appaltante o all'ente concedente e si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione e all'esecuzione. Le stazioni appaltanti adottano misure adeguate per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione ed esecuzione degli appalti e delle concessioni e vigilano affinché gli adempimenti di cui al comma 3 siano rispettati".

2) **Art. 6 bis legge 241/1990:**

"Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";

3) **Art. 6 comma 2 del DPR 62/2013:**

"Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici".

4) **Art. 7 del DPR 62/2013:**

“Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza”.

4. L'inesistenza a proprio carico delle situazioni previste all'art. 35 bis, comma 1, lett. c, del D.lgs. 165/2001

“Art. 35-bis (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici).

1. *Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:*

a) *non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;*

b) *non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;*

c) *non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.*

2. *La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari”.*

Luogo e data,
Monteprandone, 03/06/2025

Firma

 *Alto Lodi*

N.B.: Nel caso di sottoscrizione autografa, si allega copia di un documento di identità in corso di validità.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data. The text also mentions that regular audits are necessary to identify any discrepancies or errors in the accounting process.

In addition, the document highlights the need for a clear and consistent chart of accounts. This helps in categorizing transactions correctly and facilitates the preparation of financial statements. It is also noted that the accounting system should be designed to be user-friendly and efficient, minimizing the risk of human error.

Furthermore, the document stresses the importance of staying up-to-date with the latest accounting standards and regulations. This is crucial for ensuring that the financial reporting is compliant with the relevant laws and industry practices. The text also mentions that the accounting system should be able to generate reports that are easy to understand and provide meaningful insights into the company's financial performance.

Finally, the document concludes by stating that a robust accounting system is essential for the long-term success of any business. It provides a clear picture of the company's financial health and helps in making informed decisions. The text also mentions that the accounting system should be regularly reviewed and updated to meet the changing needs of the business.

Accounting Department
12/15/2023

Cognome..... CROCI
 Nome..... ALBERTO
 nato il..... 13-12-1981
 (atto n. 1284P 1 s. A. 1981)
 a..... SAN. BENEDETTO DEL TRONTO
 Cittadinanza..... Italiana
 Residenza..... MONTEPRANDONE (AP)
 Via..... B. CROCE 21/A p. I.
 Stato civile..... STATO LIBERO
 Professione..... IMPIEGATO
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura..... 173
 Capelli..... Castani
 Occhi..... Azzurri
 Segni particolari.....



Firma del titolare..... *Alberto Croci*
 MONTEPRANDONE, li..... 02-01-20
 Per ordine del Sindaco
 Impresario del Comune
 Funzionario Incaricato
Carrelli



Scadenza : 13-12-2028
 Diritti : 5,42



AY 9108773



1978 - D.C.V. ROMA

REPUBBLICA ITALIANA

 COMUNE DI
 MONTEPRANDONE
 CARTA D'IDENTITA'
 N° AY 9108773
 DI
 CROCI ALBERTO

