



## PROVINCIA DI FERMO

### Settore I Servizi Generali e Legali - SUA - Risorse Umane

Registro Generale n. 394 del 06-06-2025  
Registro Settore n. 110 del 06-06-2025

#### COPIA DI DETERMINAZIONE

**Oggetto: 06serv04/2025- SUA p/c dell'ATS XIX - Fermo- Sottoscrizione di un Accordo Quadro suddiviso in due lotti finalizzato all'affidamento servizio di educativa domiciliare e territoriale CIG: B6969E154C e del servizio di assistenza educativa scolastica per l'autonomia, socializzazione e comunicazione personale di alunni con disabilità CIG: B6969E261F, in favore di soggetti residenti nei Comuni dell'ATS XIX aderenti alla gestione associata. Nomina della commissione di gara**

#### IL DIRIGENTE

##### Richiamate:

- la “*Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell’art. 37 de D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e dell’art. 1, comma 88, della Legge 07/04/2014, n. 56*”, sottoscritta in data 16/05/2023 tra la Provincia di Fermo ed il Comune di Fermo;
- la determinazione a contrarre del Dirigente del Settore III<sup>^</sup> Cultura, politiche per il benessere della persona, promozione e marketing territoriale del Comune di Fermo n. 157 del 25/02/2025 (RG n. 404), acquisita al protocollo di questo Ente con n. 0006474/09/04/2025 avente ad oggetto: “*Affidamento dei servizi di assistenza educativa scolastica per l'autonomia, socializzazione e comunicazione personale in favore di alunni con disabilità, CUI S00334990447202400015 e di educativa domiciliare e territoriale, CUI S00334990447202400013, in favore di soggetti residenti nei Comuni dell'ATS XIX aderenti alla gestione associata mediante Accordo Quadro. Determina a contrarre, attribuzione della procedura di selezione del contraente alla Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) della Provincia di Fermo ed impegno per spese di procedura*”, con la quale si stabiliva, tra l’altro, di avviare una procedura selettiva tesa alla stipula di un accordo quadro ex art.59 del D.Lgs. n.36/2023, con un unico operatore per ciascun dei seguenti lotti
  - **Lotto n. 1:** Servizio di educativa domiciliare e territoriale: € **2.244.318,50** IVA esclusa;
  - **Lotto n. 2:** Servizio di assistenza educativa scolastica per l’autonomia, la socializzazione e la comunicazione personale: € 6.243.998,09 IVA esclusa;scelto con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
- la propria determinazione n. 79 del 22/04/2025 (RG. n. 279) con la quale si è determinato tra l’altro di:
  - di avviare ed eseguire p/c del Comune di Fermo la procedura di cui sopra;
  - di eseguire la selezione ai sensi degli artt. 70 e 71 del Codice, mediante procedura di gara “aperta” da aggiudicare con il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 108 comma 2 del medesimo Codice secondo le modalità, le condizioni, i criteri e le scelte

discrezionali di cui alla decisione a contrattare del Dirigente del Settore III^ Cultura, politiche per il benessere della persona, promozione e marketing territoriale del Comune di Fermo n. 157 del 25/02/2025 (RG n. 404), che qui si intendono integralmente richiamate;

**Considerato che:**

- in conformità a quanto stabilito dall'art. 3, comma 2, della deliberazione del 10.01.07 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, al presente procedimento di selezione del contraente avente il seguente il seguente CPV 85311300-5 - *Servizi di assistenza sociale per bambini e giovani*, la stessa Autorità ha attribuito i seguenti Codice Identificativo di Gara (CIG):
  - **Lotto n. 1:** Servizio di educativa domiciliare e territoriale: **CIG: B6969E154C**;
  - **Lotto n. 2:** Servizio di assistenza educativa scolastica per l'autonomia, la socializzazione e la comunicazione personale: **CIG: B6969E261F**
- la procedura è stata pubblicata in data 24/04/2025 sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE) n. OJ S 80/2025 e in data 28/04/2025 sulla Piattaforma a Valore Legale (PVL) gestita da ANAC, attraverso la Piattaforma di negoziazione telematica iscritta al Registro Piattaforme Certificate (RPC) tenuto da ANAC, reperibile all'indirizzo [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_provinciafermo](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo);
- la data e l'ora di scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata al giorno 29/05/2025, ore 13.00;
- entro il termine ultimo sopra richiamato sono pervenuti i plichi telematici dei seguenti sei OO.EE:

| Ragione sociale  | Codice fiscale<br>Partita iva | Sede Legale   |
|--|-------------------------------|---|
| Nasce Un Sorriso Soc. Coop. Sociale  | 01518020761                   | Potenza - Via del Gallitello 229                    |
| Consorzio Blu  | 02569290394                   | Faenza (RA) - Via Degli Insorti, 2                  |
| Cooperativa Sociale Nuova Ricerca<br>Agenzia Res   | 00358530434<br>01316910445    | Fermo - Via Prosperi, 26                            |
| Cooperativa Sociale Quadrifoglio Soc.<br>Coop. Onlus   | 03890320017                   | Pinerolo (TO) - Viale Savorgnan<br>d'Osoppo n. 4/10 |
| Aldia Cooperativa Sociale Società<br>Cooperativa   | 00510430184                   | Pavia - Via C. Ferrini n. 2                         |
| R.T.I. cost.endo:<br>- Il Faro Società Cooperativa Sociale<br>- Medihospes Cooperativa Sociale<br>- AssCoop Società cooperativa<br>sociale impresa sociale –<br>- P.A.R.S. Prevenzione Assistenza<br>Reinserimento Sociale "Pio Carosi"<br>Impresa Sociale |                               |   |
| Il Faro Società Cooperativa Sociale<br>(Mandatario)  | 01091610434                   | Macerata - Via Giovanni XXIII 45                    |
| Medihospes Cooperativa Sociale<br>(Mandante)   | 01709130767                   | Roma - Via Francesco Antolisei, 25                  |

|   |                            |  |
|---|----------------------------|--|
| AssCoop Società cooperativa sociale impresa sociale (Mandante)  | 00733460422                | Ancona - Viale Della Vittoria, 4           |
| P.A.R.S. Prevenzione Assistenza Reinserimento Sociale "Pio Carosi" Impresa Sociale ETS (Mandante)   | 93011660433<br>01191980430 | Macerata - Via Carducci,107/B              |
| R.T.I. cost.endo:<br>- Cooperativa Sociale e di Lavoro Operatori Sanitari Associati-<br>- Assistenza 2000 Società Cooperativa Sociale a Responsabilità Limitata |                            |  |
| Cooperativa Sociale e di Lavoro Operatori Sanitari Associati (Mandatario)   | 07056830586<br>01675771008 | Roma - Via Lucio Volturno 1                |
| ASSISTENZA 2000 Società Cooperativa Sociale a Responsabilità Limitata (Mandante)  | 01583280449                | Ascoli Piceno - Via del Commercio<br>n. 70 |

**Atteso** che per procedere all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche pervenute si rende necessario nominare apposita commissione giudicatrice;

**Concordato** con il RUP di procedere alla nomina della Commissione giudicatrice individuando quali figure idonee, sulla base della valutazione delle competenze ed esperienze specifiche possedute, i soggetti di seguito elencati:

- **Dott.ssa Michela Beltrami**, Dipendente del Comune di Fermo - Direttore Amministrativo del Centro M. Montessori (servizi: Centro Ambulatoriale di Riabilitazione -CAR e Presidio di Riabilitazione Funzionale a Ciclo Diurno - P.R.F.) e Responsabile dei Servizi per soggetti in età evolutiva e dell'U.O.C. disabili- **Presidente**;
- **Dott.ssa Alice Ferracuti**, Dipendente del Comune di Fermo – Assistente Sociale presso l'ATS XIX – **Membro esperto**;
- **Dott. Gianni della Casa**, Consulente esterno - Dirigente in quiescenza del Comune di Fermo - Progetti strategici di sviluppo, Servizi Sociali, Scolastici e Sanitari, A.T.S. XIX, Sportello Unico Attività produttive, Politiche comunitarie e del lavoro, Cultura, Turismo, Sport, Politiche Giovanili, U.R.P – **Membro esperto**;

**Dato atto che** la specifica esperienza nella materia/settore oggetto dell'appalto dagli stessi maturata è comprovata dai *curricula* dei componenti designati che, allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale;

**Acquisita** la disponibilità dei commissari ad accettare l'incarico, nonché le dichiarazioni rese dagli stessi ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sulla inesistenza di cause di incompatibilità, astensione ed esclusione di cui all'art. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., all'art. 51 del c.p.c. e all'art. 42 del medesimo Codice, nonché sul possesso dei requisiti di moralità e compatibilità di cui all'art. 78 del D. Lgs. n. 36/2023;

**Ritenuto** altresì di individuare quale Segretario con funzione verbalizzante delle operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la Dott.ssa Mara Gambini, Funzionario EQ con potere di direzione del Servizio Appalti–Contratti–SUA della Provincia di Fermo;

**Ricordato** che la Responsabile del Progetto per la fase di Affidamento (RPA) ai sensi dell'art. 15, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, è la sottoscritta Dirigente;

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 267/2000 ss.mm.ii.;
- la Legge n. 241/1990;
- il D. Lgs. n. 36/2023;
- il D. Lgs. n. 209/2024;
- la “*Convenzione relativa al conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell’art. 62 del D.Lgs. 31/03/2023 n. 36*” sottoscritta tra il Comune di Fermo e questa Provincia;

**DETERMINA**

di dare atto che la narrativa che precede rappresenta presupposto di fatto e diritto e quindi motivazione per il presente atto e per l’effetto

1. di **nominare**, per le motivazioni espresse in narrativa, la commissione giudicatrice deputata alla valutazione delle offerte, dal punto di vista tecnico, presentate dai concorrenti in ordine alla procedura un oggetto;
2. di **costituire** la commissione giudicatrice nel modo che segue:
  - **Dott.ssa Michela Beltrami**, Dipendente del Comune di Fermo - Direttore Amministrativo del Centro M. Montessori (servizi: Centro Ambulatoriale di Riabilitazione -CAR e Presidio di Riabilitazione Funzionale a Ciclo Diurno - P.R.F.) e Responsabile dei Servizi per soggetti in età evolutiva e dell’U.O.C. disabili– **Presidente**;
  - **Dott.ssa Alice Ferracuti**, Dipendente del Comune di Fermo – Assistente Sociale presso l’ATS XIX – **Membro esperto**;
  - **Dott. Gianni della Casa**, Consulente esterno - Dirigente in quiescenza del Comune di Fermo - Progetti strategici di sviluppo, Servizi Sociali, Scolastici e Sanitari, A.T.S. XIX, Sportello Unico Attività produttive, Politiche comunitarie e del lavoro, Cultura, Turismo, Sport, Politiche Giovanili, U.R.P – **Membro esperto**;
3. di **individuare** quale Segretario con funzione verbalizzante delle operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la Dott.ssa Mara Gambini, Funzionario EQ con potere di direzione del Servizio Appalti–Contratti–SUA della Provincia di Fermo;
4. di **disporre**, ai sensi dell’art. 28 comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, la pubblicazione del presente atto e dei *curricula* dei componenti della commissione giudicatrice, sulla piattaforma telematica di negoziazione in uso alla SUA - Provincia di Fermo ([https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_provinciafermo](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo)) e sul sito web della Provincia sezione “Amministrazione trasparente” al fine di garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza, in applicazione delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 33/2013 e successive modifiche ad opera del Decreto Legislativo n. 97/2016.

Il Responsabile del procedimento  
F.to MARA GAMBINI

Il Dirigente del Settore  
F.to Dott. Lucia Marinangeli

**Per copia conforme all’originale, in carta libera ad uso amministrativo**

Il Dirigente del Settore  
Dott. Lucia Marinangeli

## AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DELLA D.P.R. N. 445 del 28/12/2000

La sottoscritta Beltrami Micaela nata a Fermo il 08/07/1972, nella sua qualità di Istruttore Direttivo di ruolo a tempo indeterminato e pieno del Comune di Fermo, consapevole delle conseguenze previste dalla D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità dichiara il seguente curriculum vitae e professionale in formato europeo:

### FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BELTRAMI MICAELA**  
Telefono ufficio **0734622521**  
E-mail **micaela.beltrami@comune.fermo.it**  
Nazionalità **Italiana**

| ESPERIENZA LAVORATIVA                   |  |
|---|--|
| • Date                                  | da gennaio 2023 ad oggi  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Comune di Fermo</b> – Servizi Socio Sanitari e Scolastici – Centro Montessori – C.da Campiglione 59/b – 63900 Fermo   |
| • Tipo di azienda o settore             | Ente Pubblico  |
| • Tipo di impiego                       | Istruttore Direttivo   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Direttore Amministrativo del Centro M. Montessori (servizi: Centro Ambulatoriale di Riabilitazione -CAR e Presidio di Riabilitazione Funzionale a Ciclo Diurno - P.R.F.) e responsabile dei Servizi per soggetti in età evolutiva e dell' U.O.C. DISABILITA'   |
| • Date                                  | ottobre a dicembre 2022  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Comune di Fermo</b> – Servizi Socio Sanitari e Scolastici – Centro Montessori – C.da Campiglione 59/b – 63900 Fermo   |
| • Tipo di azienda o settore             | Ente Pubblico  |
| • Tipo di impiego                       | Istruttore Direttivo   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | - collaborazione con il Direttore Amministrativo nella gestione e nel coordinamento dei Servizi del Centro M. Montessori (servizi: Centro Ambulatoriale di Riabilitazione -CAR e Presidio di Riabilitazione Funzionale a Ciclo Diurno - P.R.F.) per soggetti in età evolutiva e dell' U.O.C. DISABILITA'   |
| • Date                                  | maggio 2021 a settembre 2022   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Comune di Fermo</b> – Servizi Socio Sanitari e Scolastici – Via Mazzini, 4 – 63900 Fermo  |
| • Tipo di azienda o settore             | Ente Pubblico  |
| • Tipo di impiego                       | Istruttore Direttivo   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Referente Responsabile dell'U.O.C. "Politiche educative, scolastiche e per l'infanzia, rapporti con il volontariato ed i Centri Sociali: coordinamento dei servizi e gestione degli adempimenti amministrativi e delle risorse finanziarie relative ai vari servizi del Comune di Fermo;<br>In affiancamento al Dirigente del Settore<br>- gestione dati statistici, gestione ed aggiornamento banche dati del Settore;<br>- segreteria di direzione;<br>- gestione delle procedure concorsuali inerenti il Settore;<br>- gestione delle procedure su MEPA<br>- archivio del personale di tutto il Settore e del Dirigente.<br>- Collaborazione con l'Ufficio Informatico del Comune per l'implementazione della documentazione all'interno della sezione Amministrazione Trasparente (modifica pagine, caricamento documentale e alimentazione del sito) e del sito stesso. |

|   |   |
|---|---|
|   | - Collaborazione con l' <u>Ufficio Elettorale</u> del Comune per gli adempimenti relativi allo svolgimento delle elezioni e come supporto alla Commissione Elettorale Circondariale. Caricamento e trasmissione dei dati.   |
| • Date                                  | da settembre 2015 ad aprile 2021  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Comune di Fermo</b> – Servizio Progetti Speciali e Fondi Comunitari – Via Mazzini, 4 – 63900 Fermo   |
| • Tipo di azienda o settore             | Ente Pubblico   |
| • Tipo di impiego                       | Istruttore Direttivo  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- collaborazione con il Dirigente nella gestione e nel coordinamento dei Progetti Speciali e gestione degli adempimenti amministrativi inerenti i Servizi Progetti Comunitarie e Progetti Speciali;</li> <li>- gestione dati statistici, gestione ed aggiornamento banche dati del Settore;</li> <li>- segreteria di direzione;</li> <li>- smistamento posta e fatture dei Servizi Sociali e delle Politiche Comunitarie,</li> <li>- gestione delle procedure concorsuali inerenti il Settore;</li> <li>- adempimenti inerenti la gestione delle risorse finanziarie relative al Servizio Politiche Comunitarie e Progetti Speciali;</li> <li>- gestione delle procedure su MEPA</li> <li>- archivio del personale di tutto il Settore e del Dirigente.</li> <li>- Collaborazione con l'<u>Ufficio Informatico</u> del Comune per l'implementazione della documentazione all'interno della sezione Amministrazione Trasparente (modifica pagine, caricamento documentale e alimentazione del sito) e del sito stesso.</li> <li>- Collaborazione con l'<u>Ufficio Elettorale</u> del Comune per gli adempimenti relativi allo svolgimento delle elezioni e come supporto alla Commissione Elettorale Circondariale. Caricamento e trasmissione dei dati.</li> </ul> |
| • Date                                  | dal 3 marzo 2009 a settembre 2015   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Comune di Fermo</b> – Servizi Sociali – Via Mazzini, 4 – 63900 Fermo   |
| • Tipo di azienda o settore             | Ente Pubblico   |
| • Tipo di impiego                       | Istruttore Direttivo  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interventi a favore delle famiglie a basso reddito e/o con figli minori (bonus energia, bonus gas, Assegno di maternità dei Comuni, Assegno al nucleo con almeno tre figli minori, contributo canoni affitto elevati, ecc)</li> <li>- Progettazione e coordinamento di interventi rivolti ai giovani (prevenzione del disagio giovanile) ai minori ed agli immigrati</li> <li>- Collaborazione con l'<u>Ufficio Informatico</u> del Comune per l'implementazione della sezione Amministrazione Trasparente (creazione della sezione, caricamento documentale e alimentazione del sito).</li> <li>- Collaborazione con l'<u>Ufficio Elettorale</u> del Comune per gli adempimenti relativi allo svolgimento delle elezioni e come supporto alla Commissione Elettorale Circondariale. Caricamento e trasmissione dei dati.</li> </ul>   |
| • Date                                  | da ottobre 2004 a gennaio 2009  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Comune di Fermo</b> – Servizi Sociali – Via Mazzini, 4 – 63900 Fermo   |
| • Tipo di azienda o settore             | Ente Pubblico   |
| • Tipo di impiego                       | Contratto di collaborazione coordinata e continuativa   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Interventi a favore delle famiglie a basso reddito e/o con figli minori (bonus energia, bonus gas, Assegno di maternità dei Comuni, Assegno al nucleo con almeno tre figli minori, contributo canoni affitto elevati, ecc)</li> <li>- Progettazione e coordinamento di interventi rivolti ai giovani (prevenzione del disagio giovanile) ai minori ed agli immigrati</li> </ul>  |
| • Date                                  | da febbraio 2003 al 30 settembre 2004   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Sin.form</b> Via Bigari, 3 – 40128 Bologna   |
| • Tipo di azienda o settore             | Servizi   |
| • Tipo di impiego                       | Contratto di collaborazione coordinata e continuativa   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Coordinamento operativo delle azioni di e-Learning</li> <li>▪ Assistenza organizzativa</li> <li>▪ Ricerca</li> <li>▪ Referente metodologica/didattica settore e-Learning</li> <li>▪ Esperto di contenuti</li> </ul>  |

|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Attività di docenza: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Misure di Sistema per l'integrazione della FAD nel Sistema Formativo Regionale (Programma Operativo Nazionale Azioni di Sistema Ob. 3);</li> <li>- Corso di formazione FAD per formatori del settore socio-sanitario ed estetico. (Artes)</li> <li>- Sviluppo delle capacità gestionali e delle competenze professionali dei formatori (Obiettivo 3 Misura C1 Azioni di sistema e misure di accompagnamento, Azione 32 – Rif. PA 2003-0432Pr)</li> <li>- Corso di formazione per tutor FAD (Comune di Modena)</li> </ul> </li> </ul> |
| • Date                                  | Luglio - Dicembre 2003  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Ageform</b> – Via Bigari, 3 – 40128 Bologna  |
| • Tipo di azienda o settore             | servizi   |
| • Tipo di impiego                       | Contratto di collaborazione coordinata e continuativa   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | - Progettazione didattica di una banca dati e di un sito web all'interno del progetto Equal "Sviluppo delle competenze sociali delle RSU"   |
| • Date                                  | Aprile 2004   |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Artes</b> - Modena   |
| • Tipo di azienda o settore             | servizi   |
| • Tipo di impiego                       | consulente  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Attività di docenza relativa alla progettazione di materiali didattici per l'e-Learning   |
| • Date                                  | da gennaio a dicembre 2002  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>IAL Regionale Marche</b> – Via dell'industria, 17/4 – 60127 Ancona   |
| • Tipo di azienda o settore             | Servizi   |
| • Tipo di impiego                       | Contratto di collaborazione   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Progettista di azioni di formazione a distanza, tutor FAD, orientatrice.  |
| • Date                                  | dal 1996 ad ottobre 2001  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Sin.form</b> Via Bigari, 3 – 40128 Bologna   |
| • Tipo di azienda o settore             | Servizi   |
| • Tipo di impiego                       | Contratto di collaborazione coordinata e continuativa   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Progettista didattico multimediale, supervisione didattica, tutor FAD, coordinatrice della produzione per la realizzazione di materiali didattici multimediali, coordinatrice di azioni di FAD, revisione e testing prodotti, supporto organizzativo al project manager, docente.   |
| • Date                                  | dal 1997 al 1999  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Assiform</b> Via Bigari, 3 – 40128 Bologna   |
| • Tipo di azienda o settore             | Servizi   |
| • Tipo di impiego                       | Contratto di collaborazione coordinata e continuativa   |
| • Principali mansioni e responsabilità  | coordinatrice delle azioni di formazione formatori, consulente metodologica e organizzativa, coordinamento delle attività di FAD.   |
| • Date                                  | dal 14/11/1996 al 01/12/1996  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Cantina Coop.va fra produttori del "Rosso Piceno"</b> Via Ete Vivo, 18 – 63020 Montottone (AP)   |
| • Tipo di azienda o settore             | Agricoltura   |
| • Tipo di impiego                       | Assunzione a tempo determinato  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Impiegata di concetto<br>Collaborazione negli uffici amministrativi. Rapporti con il pubblico e con i soci.   |
| • Date                                  | dal 12/09/1994 al 14/11/1994  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Cantina Coop.va fra produttori del "Rosso Piceno"</b> Via Ete Vivo, 18 – 63020 Montottone (AP)   |
| • Tipo di azienda o settore             | Agricoltura   |
| • Tipo di impiego                       | Assunzione a tempo determinato  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Impiegata di concetto<br>Collaborazione negli uffici amministrativi. Rapporti con il pubblico e con i soci.   |
| • Date                                  | dal 29/09/1993 al 30/11/1993  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Cantina Coop.va fra produttori del "Rosso Piceno"</b> Via Ete Vivo, 18 – 63020 Montottone (AP)   |
| • Tipo di azienda o settore             | Agricoltura   |
| • Tipo di impiego                       | Assunzione a tempo determinato  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Impiegata di concetto<br>Collaborazione negli uffici amministrativi. Rapporti con il pubblico e con i soci.   |

|   |   |
|---|---|
| • Date                                  | dal 26/09/1992 al 31/12/1992  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Cantina Coop.va fra produttori del "Rosso Piceno"</b> Via Ete Vivo, 18 – 63020 Montottone (AP)           |
| • Tipo di azienda o settore             | Agricoltura   |
| • Tipo di impiego                       | Assunzione a tempo determinato  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Impiegata di concetto<br>Collaborazione negli uffici amministrativi. Rapporti con il pubblico e con i soci. |
| Date                                    | dal 19/09/1991 al 31/12/1991  |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | <b>Cantina Coop.va fra produttori del "Rosso Piceno"</b> Via Ete Vivo, 18 – 63020 Montottone (AP)           |
| • Tipo di azienda o settore             | Agricoltura   |
| • Tipo di impiego                       | Assunzione a tempo determinato  |
| • Principali mansioni e responsabilità  | Impiegata di concetto<br>Collaborazione negli uffici amministrativi. Rapporti con il pubblico e con i soci. |

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

|   |  |
|---|--|
| • Date  | Luglio 2005 - Aprile 2006  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Università degli Studi di Macerata – Facoltà di Scienze della Formazione   |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Aree di studio: informatica e nuove tecnologie didattiche, sociologia, pedagogia, didattica.   |
| • Qualifica conseguita  | <b>Master di I livello – “Progettazione, realizzazione e gestione di ambienti di apprendimento on-line” con votazione di 100/100</b> |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)         | Master di I livello – 60 crediti formativi   |
| • Date  | gennaio 1994 a marzo 2001  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Scienze della Formazione  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Aree di studio: psicologia, sociologia, storia, statistica, pedagogia, filosofia, lingue, informatica.                               |
| • Qualifica conseguita  | <b>Laurea in Scienze dell’Educazione – Terzo indirizzo “Esperto nei processi formativi” con votazione di 108/110</b>                 |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)         | Laurea vecchio ordinamento (quadriennale)  |
| • Date  | da settembre 1986 a luglio 1991  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Liceo Scientifico “T.C. Onesti” Fermo – (AP)   |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | matematica, fisica, chimica, letteratura italiana e straniera, latino, storia, filosofia, disegno, biologia etc.                     |
| • Qualifica conseguita  | <b>Diploma di maturità scientifica</b> con votazione di 42/60  |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)         | Diploma  |

## CORSI DI FORMAZIONE E SEMINARI FORMATIVI

|   |  |
|---|--|
| • Date  | 2023   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Associazione Crea, credi, cambia in collaborazione con UNIMC   |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>FORMAZIONE PER IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI</b> (24 ore)   |
| • Qualifica conseguita  | Attestato finale di di partecipazione con profitto   |
| • Date  | 2023   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | INPS VALORE P.A. – UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAMERINO   |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>Gestire efficacemente gruppi di lavoro, relazioni e conflitti – comunicare e condividere dati e informazioni, anche da remoto</b><br>(lavoro in gruppo e sviluppo delle capacità di comunicare e utilizzare gli strumenti digitali che favoriscano la condivisione del lavoro anche a distanza – gestione delle relazioni e dei conflitti - |

|   |   |
|---|---|
|   | Il livello a) (40 ore)  |
| • Qualifica conseguita  | Attestato finale di di partecipazione   |
| • Date  | 2021  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | INPS VALORE P.A. – UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE NELLA P.A.: REGOLE ESSENZIALI DELLE LEGGE SEVERINO E SEMPLIFICAZIONE DEL SISTEMA</b>                          |
| • Qualifica conseguita  | Attestato finale di partecipazione  |
| • Date  | 2020  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | INPS VALORE P.A. – UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAMERINO  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>EUROPROGETTAZIONE: TECNICHE E STRUMENTI PER PROGRAMMARE E REALIZZARE INIZIATIVE DI SUCCESSO -CORSO OPERATIVO ED ESERCITAZIONI PRATICHE</b> |
| • Qualifica conseguita  | Attestato finale di partecipazione  |
| • Date  | 2019  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Tu.ris.marche   |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>DO YOU SPEAK ENGLISH? – LIVELLO INTERMEDIO</b>   |
| • Qualifica conseguita  | Attestato di frequenza  |
| • Date  | 2018  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Progetto Sofis  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>CORSO PRATICO-OPERATIVO SULLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN APPALTO DI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI</b>                                |
| • Qualifica conseguita  | Attestato di partecipazione   |
| • Date  | 2017  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | INPS VALORE P.A.  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>I FINANZIAMENTI EUROPEI: PROGETTARE NELLA NUOVA PROGRAMMAZIONE 2014-2020</b>   |
| • Qualifica conseguita  | Attestato finale di partecipazione  |
| • Date  | 2017  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Comune di Fermo   |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>Sicurezza informatica</b>  |
| • Qualifica conseguita  | Attestato di partecipazione   |
| • Date  | 2015  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Progetto Sofis  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>SEMINARIO DI AGGIORNAMENTO - L'APPLICAZIONE DEL NUOVO ISEE: LA REVISIONE DEI REGOLAMENTI LOCALI.</b>                                       |
| • Qualifica conseguita  | Attestato di partecipazione   |
| • Date  | 2015  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | ICCS  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>Casellario dell'Assistenza.</b>  |
| • Qualifica conseguita  | Attestato di partecipazione   |

|   |   |
|---|---|
| • Date  | 2014  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche.   |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>Strumenti regionali per la definizione della compartecipazione degli utenti al costo delle prestazioni sociali</b>                                     |
| • Qualifica conseguita  | Attestato di partecipazione   |
| • Date  | 2008  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Università Politecnica delle Marche   |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>Convegno internazionale “Le seconde generazioni: indizi per un possibile confronto”</b>  |
| • Qualifica conseguita  | Attestato di partecipazione   |
| • Date  | 2008  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Ambito Sociale XIX e Comune di Fermo  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>Corso di formazione per operatori di asilo nido e centri infanzia “Ascoltare il linguaggio dei bambini”</b>  |
| • Qualifica conseguita  | Attestato di partecipazione   |
| • Date  | 2007-2008   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Ambito Sociale XIX e Comune di Fermo  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>Corso di formazione per operatori ludoteche e CAG “Metodo della narrazione e scrittura del se”</b>   |
| • Qualifica conseguita  | Attestato di partecipazione   |
| • Date  | 2006-2007   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Ambito Sociale XIX, Ambito Sociale XX e ASUR ZT4  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>Percorso formativo per educatori ed operatori sociali “Vicini e lontani – Conoscenze e competenze per un sano rapporto tra le generazioni di oggi”</b> |
| • Qualifica conseguita  | Attestato di partecipazione   |
| • Date  | 2006  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Provincia di Ascoli Piceno  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>Corso di formazione “I Fondi dell’Unione Europea a gestione indiretta”</b>   |
| • Qualifica conseguita  | Attestato di partecipazione   |
| • Date  | 2005  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Provincia di Ascoli Piceno  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>Corso di formazione “Le opportunità comunitarie per l’Ente Locale alla luce della nuova programmazione 2007-2013”</b>                                  |
| • Qualifica conseguita  | Attestato di partecipazione   |
| • Date  | 2005  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Comune di Fermo   |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>Corso di formazione “Progettazione europea”</b>  |
| • Qualifica conseguita  | Attestato di partecipazione   |
| • Date  | 2004  |

|   |   |
|---|---|
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Marche – Dipartimento dei Servizi Alla Persona  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>Conferenza Sanitaria Regionale “Equità, appropriatezza, accessibilità e continuità delle cure, organizzazione della rete, integrazione socio-sanitaria, comunicazione”</b> |
| • Qualifica conseguita  | Attestato di partecipazione   |
| • Date  | da giugno 2002 a settembre2002  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Ial Regionale Marche - Ancona   |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Orientamento formativo, attività/azioni di accompagnamento, erogazione di servizi di orientamento, ecc.   |
| • Qualifica conseguita  | <b>Tutor dell’orientamento</b>  |
| • Date  | 2002  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | ISFOL - Roma  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>Giornata di studio sull’orientamento “Modelli, strumenti ed esperienze a confronto”</b>  |
| • Qualifica conseguita  | Attestato di partecipazione   |
| • Date  | 2002  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Asur Zona Territoriale 4 - Fermo  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>Seminario “Le regole della buona comunicazione nei rapporti con i pazienti-utenti e con i colleghi”</b>  |
| • Qualifica conseguita  | Attestato di partecipazione   |
| • Date  | aprile 2002   |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Centro studi CISL, Firenze  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>Accesso ai fondi strutturali</b>   |
| • Qualifica conseguita  | Attestato di partecipazione   |
| • Date  | 2000  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Regione Emilia-Romagna  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>Seminario “Isola - Azioni di inserimento sociale e lavorativo di soggetti svantaggiati”</b>  |
| • Qualifica conseguita  | Attestato di partecipazione   |
| • Date  | settembre 2000 a dicembre 2000  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Università di Macerata – Facoltà di Scienze della Formazione  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Didattica a distanza, elementi per gestione attività helpdesk tecnico   |
| • Qualifica conseguita  | <b>Tutor FAD</b>  |
| • Date  | 1998  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Ial Emilia-Romagna - Bologna  |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Didattica a distanza, elementi per gestione attività helpdesk tecnico   |
| • Qualifica conseguita  | <b>Tutor FAD</b>  |
| • Date  | 1997  |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Sinform - Bologna   |

|   |   |
|---|---|
| oggetto dello studio  |   |
| • Qualifica conseguita  | <b>Tutor FAD</b>  |
| • Date  | da aprile 1996 a febbraio 1997                                |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Sinform - Bologna   |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>tirocinio formativo</b>                                    |
| • Qualifica conseguita  | Attestato   |
| • Date  | da luglio 1996 a settembre 1996                               |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione              | Università degli Studi di Bologna                             |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | <b>Le relazioni nei contesti formativi: progetto feedback</b> |
| • Qualifica conseguita  | Attestato di partecipazione                                   |

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

|                                 |                 |
|---------------------------------|-----------------|
| MADRELINGUA                     | <b>ITALIANO</b> |
| ALTRA LINGUA                    | <b>INGLESE</b>  |
| • Capacità di lettura           | buono           |
| • Capacità di scrittura         | buono           |
| • Capacità di espressione orale | buono           |

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI | Buona capacità relazionali sviluppate sia nell'ambiente lavorativo che al di fuori di esso in contesti socio educativi e multiculturali. Capacità di gestione delle relazioni didattiche anche a distanza. |
|-----------------------------------|--|

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE | - Programmazione e pianificazione di attività formative<br>- Gestione ed organizzazione delle risorse umane e tecnologiche |
|-------------------------------------|--|

|                                |   |
|--------------------------------|---|
| CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE | - Livello buono di utilizzo dei sistemi operativi Windows.<br>- Livello buono di utilizzo del pacchetto Microsoft Office, Libre Office e Open Office, di vari browser web e client di posta elettronica, strumenti di instant messaging e social network.<br>- Livello buono dei seguenti applicativi software: Adobe Acrobat, Adobe Photoshop e Microsoft Project. |
|--------------------------------|---|

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE | Buona conoscenza della musica in generale |
|----------------------------------|---|

|                   |                         |
|-------------------|-------------------------|
| PATENTE O PATENTI | Patente di guida cat. B |
|-------------------|-------------------------|

Montotone li, 03/08/2025

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi degli artt. 75 e 76, D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, la sottoscritta dichiara di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nel proprio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

F.TO Beltrami Micaela

|   |  |                          |                |
|---|--|--------------------------|----------------|
| <b>OGGETTO:</b>   | Gara europea a procedura aperta ex artt. 71 e 108 c.2 del D.lgs. 36/2023, con applicazione della facoltà di <b>inversione procedimentale</b> di cui all'art. 107, comma 3, del D.lgs. 36/2023, per la  |                          |                |
|   | Sottoscrizione di un Accordo Quadro suddiviso in due lotti finalizzato all'affidamento servizio di educativa domiciliare e territoriale e del servizio di assistenza educativa scolastica per l'autonomia, socializzazione e comunicazione personale di alunni con disabilità, in favore di soggetti residenti nei Comuni dell'ATS XIX aderenti alla gestione associata. |                          |                |
|   | <b>N. LOTTO</b>  | <b>OGGETTO DEL LOTTO</b> | <b>CIG</b>     |
| 1   | Servizio di educativa domiciliare e territoriale   | B6969E154C               | € 2.244.318,50 |
| 2   | Servizio di assistenza educativa scolastica per l'autonomia, la socializzazione e la comunicazione personale   | B6969E261F               | € 6.243.998,09 |
| <b>Scadenza presentazione offerte 29 maggio 2025, ore 13:00</b> |  |                          |                |

**DICHIARAZIONE DELL'INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI PER GARE PUBBLICHE**

|                         |                   |
|-------------------------|-------------------|
| <b>Il sottoscritto</b>  |                   |
| Cognome e nome          | BELTRAMI MICAELA  |
| Luogo e data di nascita | FERMO, 08/07/1972 |
| Codice fiscale          | BLTMCL72L48D542U  |

|   |   |
|---|---|
| <b>Dipendente pubblico</b>  |   |
| Ente  | COMUNE DI FERMO   |
| Struttura (servizio, sezione, area)   | SETTORE V^ - POLITICHE PER IL BENESSERE DELLA PERSONA E AMBITO TERRITORIALE XIX |
| Ruolo   | RESPONSABILE U.O. SERVIZI DISABILI  |
| (per dipendenti esterni all'Amministrazione)<br>Riferimenti autorizzazione per incarico extra ufficio |   |

Preso visione dell'elenco degli operatori economici ammessi alla procedura in oggetto, di seguito elencati:

| Ragione sociale                               | Codice fiscale | Partita iva |
|---|----------------|-------------|
| NASCE UN SORRISO SOC. COOP. SOCIALE           | 01518020761    | 01518020761 |
| CONSORZIO BLU                                 | 02569290394    | 02569290394 |
| cooperativa sociale Nuova Ricerca Agenzia Res | 00358530434    | 01316910445 |

|  |             |             |
|--|-------------|-------------|
| COOPERATIVA SOCIALE QUADRIFOGLIO S.C. ONLUS  | 03890320017 | 03890320017 |
| Aldia Cooperativa Sociale Società Cooperativa  | 00510430184 | 00510430184 |
| R.T.I. cost.endo - IL FARO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE - Medihospes Cooperativa Sociale - AssCoop Società cooperativa sociale impresa sociale - Cooperativa Sociale<br>P.A.R.S. Prevenzione Assistenza Reinserimento Socia |             |             |
| ● R.T.I. cost.endo - IL FARO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE (Mandatario)  | 01091610434 | 01091610434 |
| ● R.T.I. cost.endo - Medihospes Cooperativa Sociale (Mandante)   | 01709130767 | 01709130767 |
| ● R.T.I. cost.endo - AssCoop Società cooperativa sociale impresa sociale (Mandante)  | 00733460422 | 00733460422 |
| ● R.T.I. cost.endo - Cooperativa Sociale P.A.R.S. Prevenzione Assistenza Reinserimento Sociale "Pio Carosi" Impresa Sociale ETS (Mandante)   | 93011660433 | 01191980430 |
| R.T.I. cost.endo - Cooperativa Sociale - ASSISTENZA 2000 Società Cooperativa Sociale a Responsabilità Limitata   |             |             |
| ● R.T.I. cost.endo - Cooperativa Sociale (Mandatario)  | 07056830586 | 01675771008 |
| ● R.T.I. cost.endo - ASSISTENZA 2000 Società Cooperativa Sociale a Responsabilità Limitata (Mandante)  | 01583280449 | 01583280449 |

In relazione alla nomina come membro della Commissione giudicatrice della suddetta gara Ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità

#### DICHIARA

#### 1. L'inesistenza a proprio carico delle cause di incompatibilità previste dall'art. 93, comma 5 del D.Lgs 36/2023:

*"Art. 93. (Commissione giudicatrice)*

*5. Non possono essere nominati commissari:*

- a) coloro che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione sono stati componenti di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;*
- b) coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;*
- c) coloro che si trovano in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura; costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle che determinano l'obbligo di astensione*

*previste dall'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62”.*

## **2. L'inesistenza a proprio carico delle cause di astensione ai sensi dell'art. 51 c.p.c.:**

**“Art. 51 c.p.c.**

*I. Il giudice ha l'obbligo di astenersi:*

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;*
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è conviventeo commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;*
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;*
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure neha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;*
- 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.*

*II. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capodell'ufficio superiore”.*

## **3. L'inesistenza a proprio carico delle situazioni di conflitto di interessi disciplinate dalle seguenti disposizioni:**

### **1) Art. 16 D.Lgs. 36/2023:**

*“1. Si ha conflitto di interessi quando un soggetto che, a qualsiasi titolo, interviene con compiti funzionali nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni e ne può influenzare, in qualsiasi modo, il risultato, gli esiti e la gestione, ha direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia concreta ed effettiva alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione.*

*2. In coerenza con il principio della fiducia e per preservare la funzionalità dell'azione amministrativa, la percepita minaccia all'imparzialità e indipendenza deve essere provata da chi invoca il conflitto sulla base di presupposti specifici e documentati e deve riferirsi a interessi effettivi, la cui soddisfazione sia conseguibile solo subordinando un interesse all'altro.*

*3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 1 ne dà comunicazione alla stazione appaltante o all'ente concedente e si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione e all'esecuzione. Le stazioni appaltanti adottano misure adeguate per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione ed esecuzione degli appalti e delle concessioni e vigilano affinché gli adempimenti di cui al comma 3 siano rispettati”.*

### **2) Art. 6 bis legge 241/1990:**

*“Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;*

### **3) Art. 6 comma 2 del DPR 62/2013:**

*“Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”.*

### **4) Art. 7 del DPR 62/2013:**

*“Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di*

*cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza".*

**4. L'inesistenza a proprio carico delle situazioni previste all'art. 35 bis, comma 1, lett. c, del D.lgs. 165/2001**

***"Art. 35-bis (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici).***

*1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:*

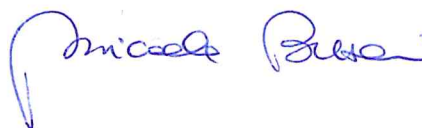
*a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;*

*b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;*

*c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.*

*2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari".*

FERMO LI, 03/06/2025





## INFORMAZIONI PERSONALI ALICE FERRACUTI

📍 Via San Giovanni Bosco n.6, 63832 Magliano di

Tenna (Italia) 📞 3337711172

✉ [aliceferracuti@gmail.com](mailto:aliceferracuti@gmail.com)  
[aliceferracuti@pec.it](mailto:aliceferracuti@pec.it)

Sesso Femminile

Data di nascita 14/11/1992

Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA ASSISTENTE SOCIALE

ESPERIENZA  
 PROFESSIONALE

- 
- 07/10/2019–alla data attuale Assistente Sociale  
 contratto a tempo indeterminato full time – inquadramento professionale D1  
 Comune di Fermo - ATSXIX  
 Pzz. le Azzolino18,6390 Fermo
- Attività di sportello P.U.A.
  - Gestione progetto Home Care Premium
  - Area Anziani: Servizio di Assistenza Domiciliare e Assegno di cura
  - Segretariato Sociale
  - Gestione bandi e progettazione d’Ambito
  - Case Manager Reddito di Cittadinanza
  - Componente Equipe Centro Affidi
  - Supporto Servizio Sociale Professionale
  - Coach PIPPI
  - Sperimentazione RDC 0/3 – UNIPD
  - Presa in carico
- 04/04/2019–04/10/2019 Assistente Sociale  
 COOSS Marche, Ancona  
 Sede lavorativa ATS XIX- Fermo
- Segretariato Professionale
  - Home Care Premium
  - Attività Sportello P.U.A.

- 13/11/2018–11/06/2019  
Assistente Sociale  
Comune di Fermo  
Incarico come libera professionista
- Sistemazione cartelle sociali
  - Progettazione REI
  - Attività di sportello
  - Affiancamento Assistente Sociale presa in carico utenti disagio adulto
- 21/05/2018–31/10/2018  
Assistente Sociale  
Coop. PrivatAssistenza  
Sede operativa Comune di Porto San Giorgio, ufficio Servizio Sociali " Area Adulti":
- Segretariato Professionale
  - Progettazione REI
  - Attività di sportello REI
  - Lavoro in equipe
  - Servizio di Assistenza Domiciliare
- 07/2017–07/2018  
Servizio Civile Regionale  
Comune di Fermo  
Affiancamento Assistente sociale dell'area Adulti nelle seguenti attività:
- Visite domiciliari
  - Attività di presa in carico
  - SIA/REI
  - Servizio Sociale Professionale
  - Segretariato Sociale
  - Risposte ai bisogni del nucleo e dei singoli
- 08/2018–09/2018  
Educatrice

|                       |  |
|-----------------------|--|
| 08/2018–09/2018       | <p>Educatrice<br/>                 Il nido dei gufetti, Grottazzolina<br/>                 Educatrice presso il dopo-scuola</p>  |
| 06/2016–07/2016       | <p>A.S.D. Liberi in Gioco<br/>                 Animatrice colonie marine e centro estivo, attività promosse dal comune di Magliano di Tenna</p>  |
| 04/10/2015–06/06/2016 | <p>Educatrice<br/>                 AssCoop<br/>                 Educatrice presso il "Centroeibriganti" progettazione e realizzazione attività per bambini/ragazzi 6- 14anni.</p>  |
| 01/10/2014–30/09/2016 | <p>Servizio Civile<br/>                 Comune Magliano di Tenna</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Segretariato Sociale</li> <li>■ Educatrice presso il centro dopo-scuola "Il centro dei Briganti"</li> <li>■ Animatrice colonie e centro estivo</li> <li>■ Assistenza pulmino scuola dell'infanzia</li> </ul>   |
| 11/2014–12/2014       | <p>Tirocinio<br/>                 Consultorio Familiare - Distretto di Montegiorgio<br/>                 Durata 150 ore<br/>                 Affiancamento Assistente Sociale dell'ente per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Segretariato Sociale</li> <li>■ Couseling Sociale</li> <li>■ Valutazione Sociale</li> <li>■ Incontri Protetti</li> <li>■ Visite domiciliari</li> </ul> |
| 05/2014               | <p>Tirocinio<br/>                 Comune di Fermo<br/>                 Affiancamento Assistente sociale dell'Ente "Area Minori":</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Presa in carico</li> <li>■ Visite Domiciliari</li> <li>■ Incontri Protett</li> <li>■ Stesura Relazioni</li> <li>■ Valutazioni Socio-Ambientali</li> </ul>  |
| 03/2013–05/2013       | <p>Tirocinio</p>   |

Comune di Falerone

Affiancamento Assistente Sociale dell'ente:

- Segretariato Sociale
- Servizio Assistenza Domiciliare
- Interventi di Assistenza Economica
- Trasporto Disabili
- Servizio Sociale Professionale e Segretariato Sociale per l'informazione a singoli e dai nuclei familiari

2011–2016

Privati

Aiuto compiti e baby sitter

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2024 FORMAZIONE COACH PIPPI 13

Conseguito presso UNIPD

15/07/2024 CORSO AVANZATO PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Conseguito presso UNINT

“Questioni di nel nuovo sistema ecosistema digitale”

07/12/2016 Abilitazione Assistente Sociale

Iscrizione all'albo degli Assistenti Sociale n.13550/B

30/03/2015 Laurea in "Teorie Culture e Tecniche per il Servizio Sociale"

Università degli studi di Macerata

2007–2011 Diploma

Liceo classico Annibal Caro con maxi sperimentazione socio psico pedagogico

## COMPETENZE PERSONALI

| Lingue straniere  | COMPRESIONE |         | PARLATO     |                  | PRODUZIONE SCRITTA |
|---|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
|   | Ascolto     | Lettura | Interazione | Produzione orale |                    |
| Inglese   | B1          | B1      | B1          | B1               | A1                 |
| Livelli: A1eA2: Utente base - B1eB2: Utente autonomo - C1eC2: Utente avanzato <u>Quadro</u> |             |         |             |                  |                    |

Competenze comunicative

Propensione e buone competenze nelle relazioni di aiuto.  
Predisposizione all'ascolto e al lavoro in e di rete.

Competenze organizzative e gestionali

Massimo impegno nell'esplicare ogni giorno la professione ed il proprio incarico.  
 Predisposizione e buone capacità di lavoro d'equipe maturate nel corso degli anni.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione   | Creazione di Contenuti | Sicurezza | Risoluzione di problemi |
|---------------------------------|-----------------|------------------------|-----------|-------------------------|
| Utente autonomo                 | Utente autonomo |                        |           |                         |

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottima conoscenza del computer: Word, Excel, internet Explorer, Posta Elettronica e Power Point

Altre competenze

Attestato BLS – D

Patente di guida

B

La sottoscritta ai sensi del D.lgs 196/2003 autorizza all'uso ed al trattamento dei dati personali per l'esclusiva finalità del curriculum vitae e dichiara altresì che le informazioni contenute nel presente C.V. sono veritiere e corrette.

*Si allega curriculum autocertificato CNOAS.*

Fermo, li 04/06/2025

Ferracuti Alice





Curriculum autocertificato dell'Assistente Sociale:

## **Dott.ssa ALICE FERRACUTI**

nato il 14 novembre 1992 a FERMO

residente a Via San Giovanni Bosco, 8 63832 Magliano di Tenna (FM)

iscritta al *CROAS Marche nella sez. B*

### **Ho frequentato i seguenti corsi di Formazione Continua:**

#### ***L'Ordine Assistenti Sociali delle Marche incontra i professionisti Assistenti Sociali, iscritti all'Ordine regionale nell'anno 2017***

il 24 febbraio 2018 conseguendo 2 crediti deontologici  
(evento accreditato dal *CROAS Marche*)

#### ***I centri diurni per le tossicodipendenze: verso quali direzioni e quali gli approcci possibili?***

il 22 marzo 2018 conseguendo 8 crediti formativi  
(evento accreditato dal *CROAS Marche*)

#### ***Deontologia e responsabilità dell'assistente sociale***

il 22 febbraio 2019 a FERMO conseguendo 3 crediti deontologici  
(evento accreditato dal *CROAS Marche*)

#### ***Workshop per il welfare interculturale per operatori della Pubblica Amministrazione***

dal 06 giugno 2019 al 26 settembre 2019 conseguendo 20 crediti formativi  
(evento accreditato dal *CROAS Marche*)

#### ***Libera Professione: Conosciamola Meglio***

il 06 novembre 2019 conseguendo 1 credito formativo  
(evento accreditato dal *CNOAS*)

#### ***I minori stranieri non accompagnati: tutela dei diritti, accoglienza e inclusione sociale***

il 27 dicembre 2019 conseguendo 14 crediti formativi e 7 crediti deontologici  
(evento accreditato dal *CNOAS*)

#### ***Progetto p.i.p.p.i. 9***

il 14 luglio 2020 a FERMO conseguendo 5 crediti formativi  
(evento accreditato dal *CROAS Marche*)

#### ***Il fenomeno della violenza nei confronti degli Assistenti sociali. Primo modulo: gli esiti della ricerca nazionale***

il 18 settembre 2020 conseguendo 5 crediti formativi  
(evento accreditato dal *CNOAS*)

#### ***Welfare di quartiere. L'esperienza delle microaree triestine.***

il 16 ottobre 2020 conseguendo 3 crediti formativi  
(evento accreditato dal *CROAS Marche*)

#### ***Le interrelazioni tra reddito, genitorialità positiva e sviluppo dei bambini tra 0-3 anni - P.I.C.C.O.L.O. in chiave VPT e osservazione educativa***

il 29 ottobre 2020 conseguendo 4 crediti formativi  
(evento accreditato dal *CNOAS*)

#### ***Le interrelazioni tra reddito, genitorialità positiva e sviluppo dei bambini tra 0-3 anni - Assessment e progettazione in RPMonline***

il 05 novembre 2020 conseguendo 3 crediti formativi  
(evento accreditato dal *CNOAS*)

#### ***Le interrelazioni tra reddito, genitorialità positiva e sviluppo dei bambini tra 0-3 anni - Dispositivi per l'accompagnamento e il sostegno alla genitorialità***

il 17 novembre 2020 conseguendo 3 crediti formativi  
(evento accreditato dal *CNOAS*)

***Dalla prima richiesta d'aiuto all'accoglienza. Percorsi possibili per le donne vittime di violenza***

il 27 novembre 2020 conseguendo 3 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Marche)

***Codice deontologico della professione e procedimento disciplinare***

il 01 dicembre 2020 conseguendo 3 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CNOAS)

***Le interrelazioni tra reddito, genitorialità positiva e sviluppo dei bambini tra 0-3 anni - Condivisione delle esperienze della ricerca: PICCOLO***

il 16 dicembre 2020 conseguendo 3 crediti formativi  
(evento accreditato dal CNOAS)

***Professionista esperto nella gestione degli strumenti per l'analisi multidimensionale del bisogno e per la progettazione degli interventi rivolti alle famiglie beneficiarie della misura di contrasto alla povertà e sostegno al reddito***

dal 18 gennaio 2021 al 18 ottobre 2021 conseguendo 45 crediti formativi  
(evento accreditato dal CNOAS)

***Le interrelazioni tra reddito, genitorialità positiva e sviluppo dei bambini tra 0-3 anni - Condivisione delle esperienze della ricerca: dispositivi in uso***

il 02 marzo 2021 conseguendo 3 crediti formativi  
(evento accreditato dal CNOAS)

***Pippi 9 - seminario di apertura avvio laboratori territoriali***

il 10 marzo 2021 conseguendo 1 credito formativo  
(evento accreditato dal CROAS Marche)

***P.i.p.i. - tecniche di intervento e buone prassi volte a garantire per ogni bambino/a una valutazione appropriata di qualità. creare una comunità educante di pratiche e innovazione sociale tra agenzie educative e servizi territoriali***

dal 24 marzo 2021 al 05 maggio 2021 conseguendo 4 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Marche)

***SIOSS - il nuovo sistema informativo dell'offerta dei servizi sociali***

il 12 maggio 2021 conseguendo 4 crediti formativi  
(evento accreditato dal CNOAS)

***Interrelazioni fra reddito, genitorialità e sviluppo dei bambini tra 0-3 anni: Metodo, contenuti e sfide nell'integrazione tra servizi sociali, educativi, sanitari, con un focus sull'apporto del pediatra nell'équipe multidimensionale***

il 24 maggio 2021 conseguendo 3 crediti formativi  
(evento accreditato dal CNOAS)

***Progetto inter-croas con il patrocinio CNOAS "Salotti Letterari - Seconda Edizione anno 2021" - "La stravagante accolta di zio Liberto: Breve antologia di racconti dis-umani" di Mara Giammarini e Giorgio Peci (ed. Simple). Coordinamento Croas Veneto***

il 25 giugno 2021 conseguendo 1 credito formativo  
(evento accreditato dal CNOAS)

***Interrelazioni fra reddito, genitorialità e sviluppo dei bambini (0-3 anni): Incontriamoci! Apprendimenti e pratiche innovative nel lavoro multidimensionale con le famiglie 0-3***

dal 20 settembre 2021 al 21 settembre 2021 a PADOVA conseguendo 10 crediti formativi  
(evento accreditato dal CNOAS)

***Parliamo di riforma del processo per le persone, i minorenni e le famiglie (legge n. 206 del 26.11.2021)***

il 25 novembre 2022 conseguendo 3 crediti formativi  
(evento accreditato dal CROAS Marche)

***Codice deontologico 2020, le responsabilità professionali***

il 27 dicembre 2022 conseguendo 23 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CNOAS)

***Family group conference***

il 26 febbraio 2024 conseguendo 2 crediti formativi e 1 credito deontologico  
(evento accreditato dal CNOAS)

**Riforma Cartabia L.206/2021 principali modifiche che interessano ruolo e funzioni dei servizi socio-sanitari**

dal 24 maggio 2024 al 13 settembre 2024 conseguendo 8 crediti formativi e 4 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Marche)

**Percorso formativo per i coach del programma P.I.P.P.I. - Parte 2 - La formazione in modalità sincrona e on line**

dal 06 giugno 2024 al 23 ottobre 2024 conseguendo 15 crediti formativi e 5 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CNOAS)

**Percorso formativo per i coach del programma P.I.P.P.I. - Parte 3 - La formazione in presenza**

dal 18 giugno 2024 al 19 giugno 2024 conseguendo 10 crediti formativi e 4 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CNOAS)

**Punto Unico d' Accesso PUA Sociosanitario Modello d' intervento integrato e multidisciplinare**

il 19 ottobre 2024 a FERMO conseguendo 3 crediti formativi e 2 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Marche)

**Supervisione professionale individuale e di gruppo per Assistenti Sociali territoriali dell'ATS XX, XIX e XXIV - Supervisione Multidisciplinare ATS 19 (GRI-org)**

dal 04 novembre 2024 al 09 dicembre 2024 a FERMO conseguendo 10 crediti formativi e 2 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Marche)

**Bambini al Centro: costruzione di un'appartenenza**

il 24 novembre 2024 a FERMO conseguendo 5 crediti formativi e 2 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Marche)

**Percorsi Donna - l'esperienza della provincia di Fermo**

il 28 novembre 2024 a FERMO conseguendo 2 crediti formativi e 1 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Marche)

**Parte 4: I tutoraggi dei coach di P.I.P.P.I. percorso di accompagnamento all'implementazione del programma PIPPI PNRR - FNPS**

il 30 gennaio 2025 conseguendo 4 crediti formativi e 2 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CNOAS)

**Potenziamento della formazione di rete sulla violenza assistita (esperienze)**

il 25 marzo 2025 conseguendo 1 crediti formativi e 1 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Marche)

**Potenziamento della formazione di rete sulla violenza assistita (Il ruolo di forze dell'ordine, tribunali e procure)**

il 08 maggio 2025 conseguendo 2 crediti formativi e 1 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Marche)

**Potenziamento della formazione di rete sulla violenza assistita (l'intervento a supporto della genitorialità)**

il 22 maggio 2025 conseguendo 2 crediti formativi e 1 crediti deontologici  
(evento accreditato dal CROAS Marche)

**Ho svolto le seguenti attività professionali:****Supervisore e tutor accademico di tirocinio del Corso di laurea di Servizio Sociale (L39) e del Corso di laurea Magistrale (LM87), Master e tirocinio di adattamento per il riconoscimento di titoli conseguiti all'estero**

Supervisore e tutor accademico di tirocinio del Corso di laurea di Servizio Sociale (L39) e del Corso di laurea Magistrale (LM87), Master e tirocinio di adattamento per il riconoscimento di titoli conseguiti all'estero.

() dal 19 giugno 2023 al 20 settembre 2023 conseguendo 2 crediti formativi e 3 crediti deontologici  
(attività riconosciuta dal CROAS Marche)



| <b>OGGETTO:</b>   | <b>Gara europea a procedura aperta</b> ex artt. 71 e 108 c.2 del D.lgs. 36/2023, con applicazione della facoltà di <b>inversione procedimentale</b> di cui all'art. 107, comma 3, del D.lgs. 36/2023, per la  |  |                |  |
|---|---|--|----------------|--|
|   | Sottoscrizione di un <b>Accordo Quadro</b> suddiviso in due lotti finalizzato all'affidamento servizio di educativa domiciliare e territoriale e del servizio di assistenza educativa scolastica per l'autonomia, socializzazione e comunicazione personale di alunni con disabilità, in favore di soggetti residenti nei Comuni dell'ATS XIX aderenti alla gestione associata. |  |                |  |
|   | N. LOTTO  | OGGETTO DEL LOTTO                                | CIG            | IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO PER LA DURATA DELL'AQ (max 24 mesi) |
|   | 1   | Servizio di educativa domiciliare e territoriale | B6969E154C     | € 2.244.318,50   |
| 2   | Servizio di assistenza educativa scolastica per l'autonomia, la socializzazione e la comunicazione personale  | B6969E261F                                       | € 6.243.998,09 |  |
| <b>Scadenza presentazione offerte 29 maggio 2025, ore 13:00</b> |   |  |                |  |

**DICHIARAZIONE DELL'INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI PER GARE PUBBLICHE**

| <b>Il sottoscritto</b>  |                   |
|-------------------------|-------------------|
| Cognome e nome          | FERRACUTI ALICE   |
| Luogo e data di nascita | FERMO, 14/11/1992 |
| Codice fiscale          | FRRLCA92S54D542Y  |

| <b>Dipendente pubblico</b>  |                                 |
|---|---------------------------------|
| Ente  | COMUNE DI FERMO                 |
| Struttura (servizio, sezione, area)   | AMBITO TERRITORIALE SOCIALE XIX |
| Ruolo   | ASSISTENTE SOCIALE              |
| (per dipendenti esterni all'Amministrazione)<br>Riferimenti autorizzazione per incarico extra ufficio |                                 |

Presa visione dell'elenco degli operatori economici ammessi alla procedura in oggetto, di seguito elencati:

| Ragione sociale                               | Codice fiscale | Partita iva |
|---|----------------|-------------|
| NASCE UN SORRISO SOC. COOP. SOCIALE           | 01518020761    | 01518020761 |
| CONSORZIO BLU                                 | 02569290394    | 02569290394 |
| cooperativa sociale Nuova Ricerca Agenzia Res | 00358530434    | 01316910445 |

|  |             |             |
|--|-------------|-------------|
| COOPERATIVA SOCIALE QUADRIFOGLIO S.C. ONLUS  | 03890320017 | 03890320017 |
| Aldia Cooperativa Sociale Società Cooperativa  | 00510430184 | 00510430184 |
| R.T.I. cost.endo - IL FARO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE - Medihospes Cooperativa Sociale - AssCoop Società cooperativa sociale impresa sociale - Cooperativa Sociale<br>P.A.R.S. Prevenzione Assistenza Reinserimento Socia |             |             |
| ● R.T.I. cost.endo - IL FARO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE (Mandatario)  | 01091610434 | 01091610434 |
| ● R.T.I. cost.endo - Medihospes Cooperativa Sociale (Mandante)   | 01709130767 | 01709130767 |
| ● R.T.I. cost.endo - AssCoop Società cooperativa sociale impresa sociale (Mandante)  | 00733460422 | 00733460422 |
| ● R.T.I. cost.endo - Cooperativa Sociale P.A.R.S. Prevenzione Assistenza Reinserimento Sociale "Pio Carosi" Impresa Sociale ETS (Mandante)   | 93011660433 | 01191980430 |
| R.T.I. cost.endo - Cooperativa Sociale - ASSISTENZA 2000 Società Cooperativa Sociale a Responsabilità Limitata   |             |             |
| ● R.T.I. cost.endo - Cooperativa Sociale (Mandatario)  | 07056830586 | 01675771008 |
| ● R.T.I. cost.endo - ASSISTENZA 2000 Società Cooperativa Sociale a Responsabilità Limitata (Mandante)  | 01583280449 | 01583280449 |

In relazione alla nomina come membro della Commissione giudicatrice della suddetta gara Ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità

#### DICHIARA

#### 1. L'inesistenza a proprio carico delle cause di incompatibilità previste dall'art. 93, comma 5 del D.Lgs 36/2023:

*"Art. 93. (Commissione giudicatrice)*

*5. Non possono essere nominati commissari:*

- a) coloro che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione sono stati componenti di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;*
- b) coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;*
- c) coloro che si trovano in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura; costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle che determinano l'obbligo di astensione*

*previste dall'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62".*

## **2. L'inesistenza a proprio carico delle cause di astensione ai sensi dell'art. 51 c.p.c.:**

*"Art. 51 c.p.c.*

*I. Il giudice ha l'obbligo di astenersi:*

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;*
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;*
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;*
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;*
- 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.*

*II. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capodell'ufficio superiore".*

## **3. L'inesistenza a proprio carico delle situazioni di conflitto di interessi disciplinate dalle seguenti disposizioni:**

### **1) Art. 16 D.Lgs. 36/2023:**

*"1. Si ha conflitto di interessi quando un soggetto che, a qualsiasi titolo, interviene con compiti funzionali nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni e ne può influenzare, in qualsiasi modo, il risultato, gli esiti e la gestione, ha direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia concreta ed effettiva alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione.*

*2. In coerenza con il principio della fiducia e per preservare la funzionalità dell'azione amministrativa, la percepita minaccia all'imparzialità e indipendenza deve essere provata da chi invoca il conflitto sulla base di presupposti specifici e documentati e deve riferirsi a interessi effettivi, la cui soddisfazione sia conseguibile solo subordinando un interesse all'altro.*

*3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 1 ne dà comunicazione alla stazione appaltante o all'ente concedente e si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione e all'esecuzione. Le stazioni appaltanti adottano misure adeguate per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione ed esecuzione degli appalti e delle concessioni e vigilano affinché gli adempimenti di cui al comma 3 siano rispettati".*

### **2) Art. 6 bis legge 241/1990:**

*"Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";*

### **3) Art. 6 comma 2 del DPR 62/2013:**

*"Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici".*

### **4) Art. 7 del DPR 62/2013:**

*"Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o*

stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza".

**4. L'inesistenza a proprio carico delle situazioni previste all'art. 35 bis, comma 1, lett. c, del D.lgs. 165/2001**

**"Art. 35-bis (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici).**

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;

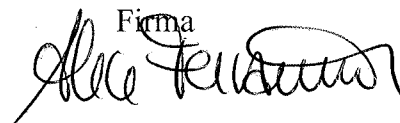
b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;

c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari".

Luogo e data,

Fermo, 30/05/2025

Firma  


N.B.: Nel caso di sottoscrizione autografa, si allega copia di un documento di identità in corso di validità





# AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DELLA D.P.R. N. 445 del 28/12/2000

Il sottoscritto Giovanni Della Casa nato a Porto San Giorgio il 29/04/1962 e residente a Fermo in Via Giovanni da Palestrina n. 22, nella sua qualità di Dirigente di ruolo a tempo indeterminato e pieno del Comune di Fermo, consapevole delle conseguenze previste dalla D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità dichiara il seguente curriculum vitae e professionale in formato europeo:

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

|  |  |
|--|--|
| Nome   | <b>DELLA CASA GIOVANNI</b>                         |
| Indirizzo (residenza e domicilio)                | VIA GIOVANNI DA PALESTRINA N. 22, 63900 FERMO (FM) |
| Telefono   | 3384059352   |
| Fax  |  |
| E-mail   | giannidellacasa1962@gmail.com                      |
| Nazionalità                                      | Italiana   |
| Luogo e data di nascita                          | Porto San Giorgio il 29/04/1962                    |
| Stato civile                                     | Coniugato, 3 figli                                 |
| Indirizzo cui recapitare eventuali comunicazioni | Via Giovanni da Palestrina n.22, 63900 Fermo (FM)  |

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- **DAL 01/04/2025: Consulente - Titolare di Partita Iva**
- **DAL 01/03/2025: pensionato**
- Date (da – a) **DAL 07/09/2015 AL 28/02/2025**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI FERMO**
- Tipo di azienda o settore **Ente locale**
- Tipo di impiego **Dirigente di ruolo a tempo indeterminato pieno**
- Principali mansioni e responsabilità **Progetti strategici di sviluppo, Servizi Sociali, Scolastici e Sanitari, A.T.S. XIX, Sportello Unico Attività produttive, Politiche comunitarie e del lavoro, Cultura, Turismo, Sport, Politiche Giovanili, U.R.P.**
- Date (da – a) **DAL 01/02/2021 AL 30/06/2021**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI PORTO SAN GIORGIO**
- Tipo di azienda o settore **Ente locale**
- Tipo di impiego **Dirigente a scavalco**
- Principali mansioni e responsabilità **III Settore: Servizi Sociali, Scuola, Cultura, Turismo e Sport.**
- Date (da – a) **DAL 01/07/2009 AL 06/09/2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **PROVINCIA DI FERMO**
- Tipo di azienda o settore **Ente locale**
- Tipo di impiego **Dirigente di ruolo a tempo indeterminato pieno apicale di area vasta e nello specifico:**
- Principali mansioni e responsabilità **1) Dal 01/07/2013 al 06/09/2015 Direzione del Settore IV comprendente i seguenti Servizi:**
  - a) Servizio progetti speciali di sviluppo e marketing territoriale (Servizio “fuori linea” direttamente in staff al Presidente);
  - b) Servizio Centro per l’Impiego;
  - c) Servizio politiche attive del lavoro

- d) Servizio Formazione Professionale;
- e) Servizio progetti per l'occupazione e l'innovazione delle PMI;
- f) Gestione delle risorse del Fondo Sociale Europeo;
- g) Servizio Attività Produttive e Turismo.

**2) Dal 01/07/2009 al 30/06/2013: Direzione del Settore III comprendente i seguenti Servizi:**

- a) Attuazione L. 147/2004 e start up delle principali attività del nuovo Ente (organizzazione del personale, redazione 1° Bilancio di esercizio, predisposizione regolamenti fondamentali, contatti con i soggetti istituzionali del territorio): Servizio "fuori linea" direttamente in staff al Presidente;
- b) Servizio progetti speciali di sviluppo, attività produttive, politiche comunitarie e direzione dello Staff della Presidenza (Servizio "fuori linea" direttamente in staff al Presidente);
- c) Servizio Cultura, Pubblica Istruzione e Sport;
- d) Servizio Comunicazione, U.R.P. e Partecipazione democratica.

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 27/12/2004 AL 30/06/2009**

**PROVINCIA DI ASCOLI PICENO**

Ente locale

**Dirigente di ruolo a tempo indeterminato pieno apicale di area vasta**

**Direzione dei seguenti Servizi:** 1) Ufficio Straordinario per la **Riorganizzazione del Territorio delle Province di Ascoli Piceno e Fermo** (Servizio "fuori linea" direttamente in staff al Presidente), 2) Progetti Speciali di Sviluppo (Servizi "fuori linea" direttamente in staff al Presidente), 3) Ufficio Statistiche;

**Coordinatore dell'Area vasta omogenea 1^** "Istituzionale, Decentramento, Amministrazione Risorse Interne, Informatizzazione" comprendente tutti i Servizi Organizzativi di gestione delle risorse interne (finanze, personale, patrimonio);

**Direttore di Progetto strategico Innovazione tecnologica, internazionalizzazione e sviluppo delle PMI.**

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

**DAL 01/09/2001 AL 26/12/2004**

**COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO**

Ente locale

**A) dal 01/01/2003 al 27/12/2004: Dirigente di ruolo a tempo indeterminato pieno apicale di area vasta** (vincitore di concorso pubblico esterno);

**B) dal 01/09/2001 al 31/12/2002: Dirigente a tempo determinato pieno apicale di area vasta;**

**Direttore di Area Vasta 1^ "Affari Istituzionali, sociali, scolastici, culturali" comprendente i seguenti Servizi:**

- Servizio Progetti di sviluppo e di marketing del territorio (Servizio "fuori linea" direttamente in staff al Sindaco);
- Servizio Attività Istituzionali e Affari Generali;
- Servizio personale;
- Servizi demografici;
- Servizio Attività Sociali;
- Servizio Attività scolastiche;
- Servizio Attività culturali;
- Servizio Attività sportive;
- Servizio Attività produttive e turistiche.

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

**DAL 21/10/1996 AL 30/08/2001**

**PROVINCIA DI ASCOLI PICENO**

Ente locale

**Dirigente a tempo determinato apicale di area vasta**

- Principali mansioni e responsabilità

**Direzione del “Settore Programmazione e Attività Culturali e Sociali”  
comprendente i seguenti Servizi:**

- Servizio Progetti per lo sviluppo economico del territorio: progettazione e gestione dei finanziamenti del Patto Territoriale per le imprese manifatturiere e del Patto Territoriale per il settore agroalimentare (Servizio “fuori linea” direttamente in staff al Presidente);
- Servizio Politiche Comunitarie;
- Servizio Attività produttive;
- Servizio Attività culturali;
- Servizio Attività sociali;
- Servizio Trasporti;
- Servizio Turismo.

- Date (da – a)

**Dal 01/01/1992 al 20/10/1996**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**TECNOMARCHE SCARL – PARCO SCIENTIFICO E TECNOLOGICO DELLE MARCHE** costituito nell’ambito dell’Intesa Nazionale di Programma del 07.12.1990 tra il Ministero degli Interventi per il Mezzogiorno, il Ministero del Bilancio e della Programmazione Economica e il Ministero dell’Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica.

- Tipo di azienda o settore

Azienda pubblica-privata di ricerca e innovazione per le PMI

- Tipo di impiego

**Dirigente incaricato Assindustria part time**

- Principali mansioni e responsabilità

**Direttore di Tecnomarche** in staff al Presidente e al Consiglio di Amministrazione della Società che si è occupata dello start up di 5 Progetti di ricerca per le PMI finanziati dal MIUR per circa 20 miliardi di lire.

- Date (da – a)

**Dal 01/01/1988 al 20/10/1996**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

**ASSOCIAZIONE DEGLI INDUSTRIALI DELLA PROVINCIA DI ASCOLI PICENO**

- Tipo di azienda o settore

Associazione datoriale di categoria

- Tipo di impiego

1) Nel periodo 1992/1996 Funzionario con livello di quadro intermedio

- Principali mansioni e responsabilità

Responsabile del “Servizio Economia ed Impresa”;

2) Nel periodo 1988/1991 Funzionario Responsabile del “Servizio di consulenza tributaria e societaria alle imprese”.

- Date (da – a)

**Dal 02/01/1986 al 31/12/1987**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

SIFI srl - Società di servizi dell’Associazione degli Industriali di Ascoli Piceno

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

**Formazione nelle attività del Servizio Tributario – Societario e del Servizio Economia e Impresa**

- Qualifica conseguita

**Impiegato d’ordine**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI AGGIUNTIVE

### **ISTRUZIONE**

1981-1990

**UNIVERSITÀ DI ANCONA FACOLTÀ DI ECONOMIA E COMMERCIO**

**INDIRIZZO DI STUDIO: Economia, Credito e Finanza.**

**TESI in Diritto Pubblico dell'Economia** dal titolo "Ricerca applicata ed innovazione tecnologica in azienda: gli strumenti dell'intervento pubblico".

**DOTTORE IN ECONOMIA E COMMERCIO**

1976 -1981

**LICEO SCIENTIFICO A. ORSINI DI ASCOLI PICENO**

Matematica, Scienze, Italiano, Latino, Storia, Filosofia, Inglese.

DIPLOMA DI MATURITÀ IN LICEO SCIENTIFICO

### **FORMAZIONE ON THE JOB**

Giugno 1984 – Giugno 1985

Associazione degli Industriali della Provincia di Ascoli Piceno

**Attività di formazione nell'ambito di un gruppo di lavoro di studio,** coordinato dal Prof. Valeriano Balloni docente ordinario di politica industriale della Facoltà di Economia e Commercio Università di Ancona, finalizzato all'effettuazione di una ricerca sia di tipo statistico-economica che mediante analisi campionaria sulle condizioni socio-economiche del territorio della Provincia di Ascoli Piceno ed elaborazione del rapporto finale della ricerca intitolata "Gestire lo sviluppo".

**Ricercatore junior**

### **TITOLI PROFESSIONALI CONSEGUITI**

**1) ALBO DEI DOTTORI COMMERCIALISTI C/O TRIBUNALE DI ASCOLI PICENO - Anno di iscrizione 1993**

**2) ALBO DEI REVISORI CONTABILI TENUTO DAL MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA - Anno di iscrizione 1999**

**3) ALBO DEI REVISORI LEGALI TENUTO DAL MINISTERO DELL'ECONOMIA - Anno di iscrizione 2014**

**4) ELENCO DEI SEGRETARI GENERALI DELLE CAMERE DI COMMERCIO di cui al D.M. 26/10/2012, n. 230 - Anno di iscrizione 2014**

## **PUBBLICAZIONI EDITE**

**1) Titolo/oggetto:** Pubblicazione di **n. 80 articoli monografici** e di n. 300 rassegne normative quindicinali

*Anno:* Dal 1991 al 2006

*Editore:* **Gruppo Editoriale IPSOA Milano**

*Riviste:* Aziende e Fisco/Commercio Internazionale/Amministrazione e Finanza/PMI/ Finanziamenti su misura/Azienda Italia/Azienda Italia norme e tributi.

**2) Titolo/oggetto:** **Finanziamenti comunitari, nazionali e regionali per le PMI – 1^ Edizione** (Volume professionale)

*Anno:* 1999

*Editore:* **Gruppo Editoriale IPSOA Milano**

**3) Titolo/oggetto:** **Finanziamenti comunitari, nazionali e regionali per le PMI – 2^ Edizione** (Volume professionale)

*Anno:* 2001

*Editore:* **Gruppo Editoriale IPSOA Milano**

**4) Titolo/oggetto:** **Innovazione Tecnologica e Ricerca Applicata nelle PMI** (coautore di Volume professionale)

*Anno:* 1992

*Editore:* **FAG Milano**

## **DOCENZE EFFETTUATE**

**1) Titolo/oggetto N. 37 ore** di docenza all'interno del corso di formazione superiore IFTS "Tecniche per l'Amministrazione economico-finanziaria esperto nella gestione del business sui mercati esteri" organizzato dall'Associazione WEGA di Amandola  
*Anno* 2019

*Ente organizzatore* **Associazione WEGA di Amandola**

**2) Titolo/oggetto N. 35 ore** di docenza in materia di management nell'ambito del corso IFTS finanziato dalla Regione Marche organizzato da IAL Formazione e Sviluppo Società Cooperativa di Ancona (AN)

*Anno* 2016

*Ente organizzatore* **IAL Formazione e Sviluppo Società Cooperativa di Ancona**

**3) Titolo/oggetto N. 80 ore** di docenza in materia di organizzazione aziendale nell'ambito della Scuola di Formazione C.E.E.S.A. di Fermo, Ente accreditato dalla Regione Marche

*Anno* 2015

*Ente organizzatore* **C.E.E.S.A. di Fermo**

**4) Titolo/oggetto N. 200 ore** di docenza nell'ambito di attività formative rivolte all'impresa – Progetto "Piano di animazione Territoriale" presentato alla Regione Marche nell'ambito del POR FESR 2007/2013

*Anno* Biennio 2008/2009

*Ente organizzatore* **Camera di Commercio di Ascoli Piceno**

**5) Titolo/oggetto N. 40 ore** di docenza ai funzionari del Comune di Tolentino in materia di finanziamenti comunitari, nazionali e regionali rivolti ad Enti Pubblici per lo sviluppo del territorio

*Anno* 2008

*Ente organizzatore* **Comune di Tolentino**

**6) Titolo/oggetto N. 80 ore** di docenza in materia di finanziamenti comunitari, nazionali e regionali alle PMI rivolta ai Funzionari della Camera di Commercio di Macerata

*Anno* 2007

*Ente organizzatore* **Camera di Commercio di Macerata**

7) **Titolo/oggetto N. 60 ore** docenza rivolte agli studenti dell'Università di Camerino in materia di "Politiche di sviluppo locale" nell'ambito del corso di Laurea di Scienze della terra, dell'ambiente e del territorio della Facoltà di Scienze Tecnologiche

Anno 2007

Ente organizzatore **Università di Camerino**

8) **Titolo/oggetto N. 24 ore** di docenza in materia di politiche comunitarie rivolte agli studenti del Corso di Marketing del territorio della Facoltà di Economia e Commercio di Ancona

Anno 1999

Ente organizzatore **Dipartimento di Economia della Facoltà di Economia e Commercio dell'Università di Ancona**

9) **Titolo/oggetto N. 16 ore** di docenza rivolta agli Amministratori e Dirigenti della Provincia di Viterbo in materia di Politiche Comunitarie

Anno 1999

Ente organizzatore **Provincia di Viterbo**

10) **Titolo/oggetto N. 200 ore** di docenza in materia di finanziamenti comunitari, nazionali e regionali alle PMI rivolti a imprenditori e professionali nelle città di **Foggia, Napoli, Bari, Perugia e San Benedetto del Tronto.**

Anno 1998

Ente organizzatore **IPSOA Milano Scuola di Impresa**

11) **Titolo/oggetto N. 400 di ore** di docenza in attività formative in materia di amministrazione e gestione aziendale rivolte a ragionieri delle imprese edili.

Anni 1990 – 1994

Ente organizzatore **Ente Scuola Edile della Provincia di Ascoli Piceno.**

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Da questo punto di vista il livello delle capacità relazionali raggiunto dal sottoscritto è ottimo, tanto da aver favorito negli anni, unitamente alle specifiche competenze professionali, il coinvolgimento dello stesso all'interno di numerosi Organismi regionali e nazionali quali ad esempio:

- nominato nel 2015 dalla Regione Marche quale componente effettivo sia nel "Comitato di Sorveglianza" del nuovo FSE 2014/2020 che del nuovo FESR 2014/2020;
- incarico, nel 2013, di Direttore dell'Associazione Temporanea di Scopo "Markethink Fermo", finalizzata alla redazione di un Piano di Marketing Territoriale Integrato commissionato dal GAL fermano nell'ambito del Piano di Sviluppo Rurale della Regione Marche;
- componente effettivo del Comitato di Sorveglianza del FSE per il ciclo di programmazione dei Fondi Comunitari del periodo 2007/2013 su indicazione dell'UPI Marche;
- Responsabile, nel biennio 2008/2009, dell'Ufficio Territoriale del 6° Censimento dell'Agricoltura (UTC) della Provincia di Fermo;
- dal 1994 al 2012 componente del Consiglio di Amministrazione di n. 4 Società di capitali, tra cui Terme di Montecatini Spa, e componente effettivo del Collegio Sindacale di n. 8 Società di capitali;

Vice Commissario Straordinario del Consorzio di Sviluppo Industriale delle Valli del Tronto, dell'Aso e del Tesino su nomina del Presidente della Giunta Regionale delle Marche per la stesura di una proposta di Piano di

Riconversione Industriale del Consorzio medesimo;

- incaricato nel 2008/2009 dall'Unione delle Province d'Italia quale proprio Rappresentante Nazionale in seno al Gruppo di Coordinamento e Pilotaggio, promosso dal Ministero dello Sviluppo Economico di concerto con il Ministero dell'Ambiente, per la valutazione dei progetti di cui al Programma Straordinario Nazionale per il recupero Economico Produttivo dei Siti Industriali Inquinati;
- componente del gruppo di lavoro nazionale sulla finanza locale dell'UPI nazionale nel 2006;
- consulente dell'UPI Marche e delle Province marchigiane in materia di Politiche Comunitarie nel periodo 2000/2006;
- componente del Comitato di Sorveglianza del FESR per il ciclo di programmazione dei Fondi Comunitari dei periodi 2000/2006 su indicazione dell'UPI Marche e dell'Anci Marche;
- designato nel 2005 dall'UPI Marche quale proprio Rappresentante presso la Regione Marche nel Comitato Esecutivo del "Distretto del Mare";
- designato nel 2005 dall'UPI Marche quale proprio Rappresentante nei Comitati Tributarî presso l'Agenzia Regionale dell'Entrate;
- designato, per il periodo 1997/2000, dalla Provincia di Ascoli Piceno, Coordinatore tecnico del "Distretto Calzaturiero fermano-maceratese" a supporto del Presidente e del Consiglio di Amministrazione dello stesso Distretto individuato dalla Regione Marche.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

Il sottoscritto dal 1984 al 1996 (fase Associazioni Industriali) ha svolto prevalentemente attività di studi e ricerche nonché di assistenza tecnica e consulenza alle imprese del territorio, facendo anche negli ultimi anni le prime esperienze di attività direzionali.

Nella seconda fase (quella degli Enti pubblici), che ha avuto inizio da fine 1996, l'attività è stata prevalentemente di tipo direzionale e strategico, in modo ovviamente crescente sia per ampiezza che per complessità dei ruoli assunti.

Quindi nell'arco degli ultimi 19 anni, anche grazie alle possibilità di fare esperienze diverse incentrate su obiettivi strategici diversi ed in rapporto ad Amministratori pubblici diversi, il sottoscritto ha potuto acquisire, sperimentare ed applicare, raggiungendo sempre ottimi risultati rispetto agli obiettivi assegnati, le più efficienti ed efficaci tecniche sia manageriali inerenti la direzione per obiettivi e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali che di pianificazione e supporto strategico agli Organi decisionali nei diversi Enti.

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

Buona conoscenza del computer e dei principali programmi operativi

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

PUBBLICAZIONE DI POESIE, CHITARRISTA

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE PATENTE O PATENTI**

ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO  
Patente B, Patente nautica

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ

Fermo, li 02/04/2025

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi degli artt. 75 e 76, D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Dott. Giovanni Della Casa



|   |   |                          |   |
|---|---|--------------------------|---|
| <b>OGGETTO:</b>   | <b>Gara europea a procedura aperta</b> ex artt. 71 e 108 c.2 del D.lgs. 36/2023, con applicazione della facoltà di <b>inversione procedimentale</b> di cui all'art. 107, comma 3, del D.lgs. 36/2023, per la  |                          |   |
|   | Sottoscrizione di un <b>Accordo Quadro</b> suddiviso in due lotti finalizzato all'affidamento servizio di educativa domiciliare e territoriale e del servizio di assistenza educativa scolastica per l'autonomia, socializzazione e comunicazione personale di alunni con disabilità, in favore di soggetti residenti nei Comuni dell'ATS XIX aderenti alla gestione associata. |                          |   |
|   | <b>N. LOTTO</b>   | <b>OGGETTO DEL LOTTO</b> | <b>CIG</b>  |
|   |   |                          | <b>IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO PER LA DURATA DELL'AQ (max 24 mesi)</b> |
| 1   | Servizio di educativa domiciliare e territoriale  | B6969E154C               | € 2.244.318,50  |
| 2   | Servizio di assistenza educativa scolastica per l'autonomia, la socializzazione e la comunicazione personale  | B6969E261F               | € 6.243.998,09  |
| <b>Scadenza presentazione offerte 29 maggio 2025, ore 13:00</b> |   |                          |   |

**DICHIARAZIONE DELL'INESISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI PER GARE PUBBLICHE**

|                         |                                   |
|-------------------------|-----------------------------------|
| <b>Il sottoscritto</b>  |                                   |
| Cognome e nome          | DELLA CASA GIOVANNI               |
| Luogo e data di nascita | PORTO SAN GIORGIO (FM) 29/04/1962 |
| Codice fiscale          | DLLGNN62D29G920I                  |

|   |  |
|---|--|
| <b>Dipendente pubblico</b>  |  |
| Ente  |  |
| Struttura (servizio, sezione, area)   |  |
| Ruolo   |  |
| (per dipendenti esterni all'Amministrazione)<br>Riferimenti autorizzazione per incarico extra ufficio |  |

Preso visione dell'elenco degli operatori economici ammessi alla procedura in oggetto, di seguito elencati:

| Ragione sociale                               | Codice fiscale | Partita iva |
|---|----------------|-------------|
| NASCE UN SORRISO SOC. COOP. SOCIALE           | 01518020761    | 01518020761 |
| CONSORZIO BLU                                 | 02569290394    | 02569290394 |
| cooperativa sociale Nuova Ricerca Agenzia Res | 00358530434    | 01316910445 |
| COOPERATIVA SOCIALE QUADRIFOGLIO S.C. ONLUS   | 03890320017    | 03890320017 |

|  |             |             |
|--|-------------|-------------|
| Aldia Cooperativa Sociale Società Cooperativa  | 00510430184 | 00510430184 |
| R.T.I. cost.endo - IL FARO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE - Medihospes Cooperativa Sociale - AssCoop Società cooperativa sociale impresa sociale - Cooperativa Sociale<br>P.A.R.S. Prevenzione Assistenza Reinserimento Socia |             |             |
| ● R.T.I. cost.endo - IL FARO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE (Mandatario)  | 01091610434 | 01091610434 |
| ● R.T.I. cost.endo - Medihospes Cooperativa Sociale (Mandante)   | 01709130767 | 01709130767 |
| ● R.T.I. cost.endo - AssCoop Società cooperativa sociale impresa sociale (Mandante)  | 00733460422 | 00733460422 |
| ● R.T.I. cost.endo - Cooperativa Sociale P.A.R.S. Prevenzione Assistenza Reinserimento Sociale "Pio Carosi" Impresa Sociale ETS (Mandante)   | 93011660433 | 01191980430 |
| R.T.I. cost.endo - Cooperativa Sociale - ASSISTENZA 2000 Società Cooperativa Sociale a Responsabilità Limitata   |             |             |
| ● R.T.I. cost.endo - Cooperativa Sociale (Mandatario)  | 07056830586 | 01675771008 |
| ● R.T.I. cost.endo - ASSISTENZA 2000 Società Cooperativa Sociale a Responsabilità Limitata (Mandante)  | 01583280449 | 01583280449 |

*Per Campagna*

In relazione alla nomina come membro della Commissione giudicatrice della suddetta gara Ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo d.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

**1. L'inesistenza a proprio carico delle cause di incompatibilità previste dall'art. 93, comma 5 del D.Lgs 36/2023:**

*"Art. 93. (Commissione giudicatrice)*

*5. Non possono essere nominati commissari:*

- a) coloro che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione sono stati componenti di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;*
- b) coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;*
- c) coloro che si trovano in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura; costituiscono situazioni di conflitto di interessi quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62".*

**2. L'inesistenza a proprio carico delle cause di astensione ai sensi dell'art. 51 c.p.c.:**

**“Art. 51 c.p.c.**

I. Il giudice ha l'obbligo di astenersi:

- 1) se ha interesse nella causa o in altra vertente su identica questione di diritto;
- 2) se egli stesso o la moglie è parente fino al quarto grado o legato da vincoli di affiliazione, o è convivente o commensale abituale di una delle parti o di alcuno dei difensori;
- 3) se egli stesso o la moglie ha causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito con una delle parti o alcuno dei suoi difensori;
- 4) se ha dato consiglio o prestato patrocinio nella causa, o ha deposto in essa come testimone, oppure ne ha conosciuto come magistrato in altro grado del processo o come arbitro o vi ha prestato assistenza come consulente tecnico;
- 5) se è tutore, curatore, amministratore di sostegno, procuratore, agente o datore di lavoro di una delle parti; se, inoltre, è amministratore o gerente di un ente, di un'associazione anche non riconosciuta, di un comitato, di una società o stabilimento che ha interesse nella causa.

II. In ogni altro caso in cui esistono gravi ragioni di convenienza, il giudice può richiedere al capo dell'ufficio l'autorizzazione ad astenersi; quando l'astensione riguarda il capo dell'ufficio, l'autorizzazione è chiesta al capodell'ufficio superiore”.

**3. L'inesistenza a proprio carico delle situazioni di conflitto di interessi disciplinate dalle seguenti disposizioni:**

**1) Art. 16 D.Lgs. 36/2023:**

“1. Si ha conflitto di interessi quando un soggetto che, a qualsiasi titolo, interviene con compiti funzionali nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni e ne può influenzare, in qualsiasi modo, il risultato, gli esiti e la gestione, ha direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia concreta ed effettiva alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione.

2. In coerenza con il principio della fiducia e per preservare la funzionalità dell'azione amministrativa, la percepita minaccia all'imparzialità e indipendenza deve essere provata da chi invoca il conflitto sulla base di presupposti specifici e documentati e deve riferirsi a interessi effettivi, la cui soddisfazione sia conseguibile solo subordinando un interesse all'altro.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 1 ne dà comunicazione alla stazione appaltante o all'ente concedente e si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione e all'esecuzione. Le stazioni appaltanti adottano misure adeguate per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione ed esecuzione degli appalti e delle concessioni e vigilano affinché gli adempimenti di cui al comma 3 siano rispettati”.

**2) Art. 6 bis legge 241/1990:**

“Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;

**3) Art. 6 comma 2 del DPR 62/2013:**

“Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”.

**4) Art. 7 del DPR 62/2013:**

“Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza”.

**4. L'inesistenza a proprio carico delle situazioni previste all'art. 35 bis, comma 1, lett. c, del D.lgs.**

*Reda Con Fermo*

165/2001

**“Art. 35-bis (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici).**

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;

b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;

c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari”.

Luogo e data,

FERMO, 30/05/2025

Firma  


N.B.: Nel caso di sottoscrizione autografa, si allega copia di un documento di identità in corso di validità

Cognome ..... **DELLA CASA**  
 Nome ..... **GIOVANNI**  
 nato il ..... **29-04-1962**  
 (atto n. .... **118** ..... 1 ..... S. .... **A** 1962)  
 a ..... **PORTO SAN GIORGIO (AP.)**  
 Cittadinanza ..... **Italiana**  
 Residenza ..... **FERMO (FM)**  
 Via ..... **G. DA PALESTRINA 22**  
 Stato civile ..... \_\_\_\_\_  
 Professione ..... \_\_\_\_\_  
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
 Statura ..... **180**  
 Capelli ..... **Calvo**  
 Occhi ..... **Cerulei**  
 Segni particolari ..... **NESSUNO**

  
 Firma del titolare ..... *Giovanni Della Casa*  
 ..... **FERMO** ..... li ..... **14-07-2016**  
 IL SINDACO  
 Impronta del dito indice sinistro  
 Per Delega del SINDACO  
 (Annunziata CASONI)  
  

