



PROVINCIA DI FERMO

Settore I Affari Generali - Contratti- SUA - Risorse Umane

Registro Generale n. 656 del 22-10-2020
Registro Settore n. 237 del 22-10-2020

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE

**Oggetto: 05SERV02/2020 - SUA P/C DEL COMUNE DI FALERONE -
PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE
DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA NEL COMUNE DI FALERONE. -
CIG: 84211687AB. NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE**

IL DIRIGENTE

Dato atto che, in data 28/11/2017, il Comune di Falerone ha sottoscritto con la Provincia di Fermo la “*Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dell’art. 37 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 ss.mm.ii. e dell’art. 1, comma 88, della legge 7 aprile 2014, n. 56*”;

Preso atto della determinazione RS n. 122 del 13/08/2020 del Responsabile del servizio Tecnico del Comune di Falerone (RG 351 di pari data), acquisita al protocollo di questo Ente con n. 10961 del 31/08/2020, con cui si determinava, tra l’altro:

- di avviare una procedura selettiva per l’individuazione dell’affidatario del **SERVIZIO DI GESTIONE DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA** nel Comune di Falerone, attribuendo alla SUA Provincia di Fermo lo svolgimento delle attività di selezione del contraente, giusta la sopra richiamata Convenzione, secondo le condizioni e le scelte discrezionali ivi meglio declinate e di seguito sinteticamente riprodotte:
- di fissare in 48 (quarantotto) mesi la durata dell’appalto principale, con decorrenza dalla data di inizio attività che sarà indicata nel verbale di avvio dell’esecuzione del contratto e con riserva di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per un periodo di ulteriori 12 (dodici) mesi, previa comunicazione entro 60 gg prima della scadenza;
- di dare atto che l’importo dell’appalto è il seguente: € **1.249.402,70** Iva esclusa, di cui € **12.500,00** per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, distinto come segue
 - o per appalto principale (48 mesi): € **1.001.522,16**, di cui € **10.000,00** per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
 - o per eventuale proroga per un periodo di ulteriori 12 (dodici) mesi: € **247.880,54**, di cui € **2.500,00** per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso calcolato con le stesse modalità dell’appalto principale

- di dare atto che i documenti costituenti il progetto di servizio sono:
 - o Capitolato Speciale d'Appalto;
 - o Disciplinare Tecnico allegato al Capitolato Speciale d'Appalto;
- di procedere alla scelta del contraente ai sensi degli artt. 3, comma 1, lett. sss), 59 e 60 del D.Lgs. n. 50/16 ss.mm.ii. (c.d. Codice dei contratti), mediante procedura di gara "aperta" da aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente, con il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, commi 2, 10bis e 12, del medesimo Codice sulla base dei seguenti elementi di valutazione:
 - o Offerta tecnica: 70 pt.
 - o Offerta economica: 30 pt.
 da attribuire come meglio specificato nella citata determinazione a contrattare, fissando altresì in 50 punti la soglia minima del punteggio tecnico complessivo necessaria per essere ammessi all'apertura delle buste contenenti l'Offerta economica, da verificarsi dopo la riparametrazione;
- individuare nel geom. Giuseppe Cappannari, Responsabile del Settore Tecnico del Comune di Falerone, il Responsabile Unico del Procedimento;

Richiamata la propria determinazione n. 195 (R.G. n. 546) del 08/9/2020 con la quale si è determinato tra l'altro di:

- di avviare ed eseguire p/c del Comune di Falerone la selezione per l'individuazione dell'affidatario del servizio di "GESTIONE DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA" da individuare mediante procedura di gara aperta, regolamentata dagli artt. 59 e 60 del D.Lgs. 50/16, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 12, del medesimo Decreto e secondo i parametri e le condizioni di partecipazione meglio esplicitati nella determina a contrattare sopra richiamata, sinteticamente riprodotti in narrativa e dettagliati negli allegati alla stessa determinazione;
- di dare atto che in conformità a quanto stabilito dall'art. 3, comma 2, della deliberazione del 10.01.07 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, al presente procedimento di selezione del contraente la stessa Autorità ha attribuito i seguenti:
 - numero di gara:7865551;
 - Codice Identificativo di Gara: 84211687AB;
 - CPV 90510000-5 Trattamento e smaltimento dei rifiuti;
- di approvare i documenti necessari per l'espletamento della procedura selettiva: (Disciplinare di gara, Disciplinare Telematico, Timing di Gara, modulistica...);
- di ottemperare all'obbligo di cui all'art. 40, comma 2 del Codice mediante la piattaforma di e-procurement di cui all'art 58 dello stesso Codice, fornita da Net4market-CSAmed srl di Cremona, testata come in grado di garantire il rispetto dell'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte, come imposto dall'art. 52 del Codice
- ai sensi degli artt. 2, comma 6 e 3, comma 1, lett. a), del D.M. 2/12/016, di provvedere alla pubblicazione della procedura in argomento attraverso le seguenti forme:
 - o Pubblicazione del Bando, in estratto, sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GUUE)- GU/S S177 in data 11/9/2020;
 - o Pubblicazione del Bando, in estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI)-V serie speciale n. 106 del 11/9/2020;

- Pubblicazione del Bando, in estratto, su due quotidiani a diffusione nazionale (La Notizia ed Il Giornale) e su due quotidiani a diffusione locale (Il Giornale e Milano Finanza edizioni locali);
- Pubblicazione del Bando sul sito informatico dell'Osservatorio Regionale;
- Pubblicazione di tutti i documenti di gara sulla piattaforma telematica di negoziazione in uso alla SUA - Provincia di Fermo (https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo) e del solo Bando di gara sul sito web “Profilo del Committente” della SUA Provincia di Fermo, (<http://www.provincia.fermo.it/sua>), sulla pagina “Amministrazione Trasparente” ed all’Albo Pretorio del Comune di Falerone;

Dato atto:

- la data e l’ora di scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata per il giorno 16 ottobre 2020, entro e non oltre le ore 13.00 e quelle di apertura delle offerte, alle ore 9.30 del successivo giorno 19 ottobre;
- entro il termine ultimo sopra richiamato sono pervenute n. 3 offerte, presentate dagli oo.ee. di seguito indicati:

Ragione sociale	c.f./p.i.	Sede legale
AM CONSORZIO SOCIALE	00915970677	Via Garibaldi 63 - Pineto - 63843 - TE
RIECO SPA	02003780687	Via Molise s.n.c.- Cepagatti - 65012 - PE
SO.ECO SRL	02077210447	Via Fermana Nord n. 23 - Montegranaro - 63812 - FM

- nella seduta pubblica del 19 ottobre u.s., all’esito della valutazione della documentazione amministrativa allegata dalle partecipanti, è stata dichiarata l’ammissione di tutti i nominati operatori;

Atteso che è necessario procedere alla nomina apposita commissione giudicatrice, nel rispetto delle disposizioni appresso riportate per proseguire con l’esame e la valutazione delle offerte pervenute dal punto di vista tecnico ed economico;

Visti, in particolare:

- l’art. 77, comma 1, del Codice, secondo cui “Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l’oggetto del contratto”;
- i commi 2, 3 e 7, del richiamato art. 77, nella parte in cui ciascuno di essi dispone che “La commissione giudicatrice è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante [...]”; “I commissari sono scelti fra gli esperti iscritti all’Albo istituito presso l’ANAC di cui all’articolo 78 [...]”; “La nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte”;

- l'art. 78 del Codice che disciplina l'istituzione e il funzionamento dell'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici;
- l'art. 216, comma 12, del Codice che recita quanto segue: "Fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'articolo 78, la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante";
- le Linee Guida A.N.A.C. n. 5, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recanti "Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1190 del 16 novembre 2016 e aggiornate al D. Lgs. n. 56/2017 con deliberazione del Consiglio n. 4 del 10 gennaio 2018, che stabilisce al punto 5 la vigenza del suddetto periodo transitorio fino alla pubblicazione della stessa Autorità di operatività dell'Albo;
- l'art. 1 comma 1 lett. c) della Legge 55/2019, come modificato dall'art. 8, comma 7, D.L. 76 del 2020, con cui viene sospeso fino al 31 dicembre 2021 l'obbligo di scegliere i commissari tra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC;

Ritenuto, pertanto, di potere procedere alla nomina della Commissione giudicatrice individuando quali figure idonee, sulla base della valutazione delle competenze ed esperienze specifiche possedute, le persone appreso indicate, tenuto conto del principio di rotazione:

- Arch. Stefania Monterotti, Istruttore tecnico c/o Ufficio Sisma del Comune di Loro Piceno;
 - Ing. Lorenzo Ercoli, Istruttore direttivo c/o Ufficio Tecnico del Comune di Falerone;
 - Geom. Giuseppe Cappannari, Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di Falerone,
- oltre che la dott.ssa Federica Paoloni, Responsabile Area finanziaria, tributaria e personale c/o il Comune di Loro Piceno quale eventuale supplente;

Dato atto che la specifica esperienza nella materia/settore oggetto dell'appalto dagli stessi maturata è comprovata dai *curricula* dei componenti designati che, allegati al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale;

Ritenuto altresì di individuare quale Segretario con funzione verbalizzante delle operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la dott.ssa Lina Simonelli, istruttore direttivo c/o il Settore AA.GG. - Contratti - SUA della Provincia di Fermo;

Accertata l'insussistenza delle cause ostative alla nomina a componenti della commissione giudicatrice e del segretario verbalizzante di cui all'art. 77, commi 4, 5 e 6, del Codice, all'art. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., all'art. 51 del c.p.c. e all'art. 42 del medesimo Codice, nonché sul possesso dei requisiti di moralità e compatibilità di cui all'art. 78 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. di **nominare**, per le motivazioni espresse in narrativa, ai sensi dell'art. 77 e 216, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la commissione giudicatrice deputata alla valutazione delle offerte,

dal punto di vista tecnico ed economico, presentate dai concorrenti in ordine alla procedura aperta per l'individuazione dell'affidatario del servizio denominato “**GESTIONE DEI SERVIZI DI IGIENE URBANA NEL COMUNE DI FALERONE. - CIG: 84211687AB**”;

2. di **costituire** la commissione giudicatrice nel modo che segue:
 - Arch. Stefania Monterotti, Istruttore tecnico c/o Ufficio Sisma del Comune di Loro Piceno;
 - Ing. Lorenzo Ercoli, Istruttore direttivo c/o Ufficio Tecnico del Comune di Falerone;
 - Geom. Giuseppe Cappannari, Responsabile dell'Ufficio Tecnico del Comune di Falerone, oltre che la dott.ssa Federica Paoloni, Responsabile Area finanziaria, tributaria e personale c/o il Comune di Loro Piceno quale eventuale supplente;
3. di **designare** per le funzioni di segretario verbalizzante delle sedute della commissione la dott.ssa Lina Simonelli, istruttore direttivo c/o il Settore AA.GG. - Contratti - SUA della Provincia di Fermo;
4. di **disporre**, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii., la pubblicazione del presente atto e dei *curricula* dei componenti della commissione giudicatrice, sul sito web della Provincia sezione “Amministrazione trasparente”, al fine di garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza, in applicazione delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 33 del 2013 e successive modifiche ad opera del Decreto Legislativo n. 97 del 2016.


Il Responsabile del procedimento

LINA SIMONELLI



Il Dirigente del Settore

Dott. Lucia Marinangeli



INFORMAZIONI PERSONALI

STEFANIA MONTEROTTI

📍 Via Palmiro Togliatti n. 24 - 63835 - Montappone (FM)

☎ 0734/760175 📠 339 5346730

✉ stefaniamonterotti@libero.it stefania.monterotti@archiworldpec.it

Sesso F | Data di nascita 19/12/1979 | Nazionalità italiana

Iscritta Ordine Architetti di Fermo A 254

POSIZIONE LAVORATIVA
ATTUALE (da 04/09/2017)

Ufficio Sisma - Istruttore tecnico- Cat C1- Comune di Loro Piceno (MC)

Supporto tecnico lavori pubblici collaborazione:

progettazione definitiva esecutiva rifacimento strada bituminosa Circonvallazione est Nord;

progettazione esecutiva bagni per dipendenti;

progetto definitivo esecutivo Riqualificazione Parco Girone intervento B – (ORD.48/2018)

Intervento di messa in sicurezza del territorio. Parco Girone. consolidamento scarpata e realizzazione camminamento. Progetto definitivo-esecutivo.

ESPERIENZA PROFESSIONALE
PRECEDENTI

Architetto Libero Professionista:

Attività di Progettazione architettonica, direzione lavori e contabilità;

Ristrutturazioni, restauri e risanamento conservativo di edifici pubblici e privati. Rilievi con restituzione grafica di piante, prospetti e sezioni, pratiche edilizie, computi metrici, realizzazioni modelli tridimensionali e rendering fotorealistici.

Redazione relazioni tecniche all' art. 28 della Legge 10/91 e successive modifiche e integrazioni, redazione Attestati di Prestazione Energetica sia in ambito privato che pubblico;

Da ottobre 2016 ad aprile 2017

Collaborazione studi per interventi relativi sequenza sismica iniziata il 24 agosto 2016- Marche, redazione schede AEDES, redazione perizie giurate, rilievi dettagliati, quadri fessurativi e analisi meccanismi di danno, computi metrici e progetti relativi interventi di riparazione e rafforzamento locale, adeguamento e miglioramento sismico.

Da novembre 2012 a dicembre 2014

Collaborazione studio Arch. Rugginelli Fanini

Interventi relativi Sisma Aquila 2009:

Aggregato n.1 "il Borghetto" località Tempera (AQ)

Aggregato n. 2 in località San Benedetto in Perillis (AQ)

Aggregato n. 3 "Pezzopane" località Tempera (AQ)

interventi di adeguamento, riparazione e miglioramento sismico delle diverse unità strutturali: rilievi, quadri fessurativi, interventi di miglioramento, redazioni schede parametriche con stima del danno e quadro economico d'intervento.

Progettazione nuovo complesso residenziale in località Tempera (AQ), progettazione villetta residenziale in Scoppito (AQ);

Partecipazioni a gare di concorso di progettazione (enti appaltati: pubbliche amministrazioni – MIBACT) specificate pag 4 CV

Da giugno 2011 a gennaio 2012

Collaborazione studio di progettazione Arch. M.Evelina Ramadori - Falerone (FM)

Pratiche edilizie, progettazione interna, rilievi, studi tridimensionali, ricerche storiche e storiografiche relative a Beni Culturali (Complesso Santa Maria del Piano, Chiesa di San Ruffino, Convento di Montotone).

Da novembre 2009 a febbraio 2011

Architetto interno studio di progettazione ditta edile:

Progettazione di palazzine residenziali, arredamento interno degli appartamenti, elaborazioni capitolati di vendita per immobili, elaborazione schede vendita immobili, elaborazione tridimensionale e renderizzazione delle varie progettazioni sia interne che esterne, elaborazione grafica cartelloni pubblicitari, svolgimento di pratiche edilizie, contatto clienti per vendite e arredamento interno.

Ditta Riabita Costruzioni s.r.l. A socio unico, c.da Abbadia di Fiastra n. 27 Urbisaglia (MC)

Da aprile 2007 a luglio 2008

Borsa di studio per laureati – servizio formazione professionale provincia di Ascoli Piceno-
collaborazione ditta Edile

Progettazione di palazzine ad uso residenziale, svolgimento di pratiche burocratiche, certificazioni energetiche

Ditta EDILSOCAD s.r.l. via Berarde n.4,63020 Massa Fermana (AP)

Da aprile 2007 a settembre 2009

Collaborazione studio ingegneria. Redazione di pratiche edilizie (Permessi a costruire, Dia, relazioni legge 10/91) Ing. Egidio Santucci, via Pietro Nenni n.25, 63020 Montappone (AP) Tipo di attività Edilizia residenziale

Anno 2006

Collaborazione con Università G.D'annunzio, dipartimento Disegno Digitale Ambientazione virtuale – “Se Terragni avesse vinto” Eur Roma Fondazione Bruno Zevi Roma - Casa Dell'Architettura Realizzazioni di ambientazioni virtuali del quartiere Eur con progetti non realizzati per convegno promosso dalla Fondazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Novembre 2014 (18-20)

Corso di formazione “La Formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro” presso Direzionale Eur- Roma - Legislazione Tecnica
Attestato di Idoneità per formatore.

Marzo 2009 marzo 2010

Master di secondo livello in Ecosostenibilità ed efficienza energetica

Elementi di climatologia, progettazione sostenibile, fisica dell'edificio, confort ambientale, solare termico e fotovoltaico, geotermia, finanziamenti e società Esco, acustica ambientale, raffreddamento e riscaldamento, tools design di supporto alla progettazione, legislazione normative in materia di efficienza energetica, certificazioni energetiche ed ambientali.

Università di Camerino, in collaborazione con Business Innovation Centre Omega, Ancarano (TE)

Da Febbraio a Marzo 2008

Corso legge 10 e certificazione energetica degli edifici progettazione sostenibile, solare termico e fotovoltaico, finanziamenti ambientale, raffreddamento e riscaldamento, legislazione normative in materia di efficienza energetica, certificazioni energetiche ed ambientali
Associazione Assform Cultura e alta formazione, Rimini (RN)

29/01/2008

Abilitazione alla professione di Architetto presso l'università di Architettura “G.D'Annunzio”- Pescara Iscritta presso l'Ordine di Ascoli Piceno con matr. A834 e trasferimento presso l'Ordine degli Architetti di Fermo in data 26/05/2008 con matr. A254

Ottobre 2007

Corso personalizzato programma renderizzazione Cinema 4D con Attestato presso Società Zuccherodiana s.n.c. - Verona

14/03/2007

Laurea quinquennale in Architettura

Tesi in Disegno e rappresentazione digitale dell'architettura

Votazione conseguita 110/110

Titolo tesi: 1933 V triennale di Milano: Mostra dell'abitazione, analisi dei padiglioni e configurazione virtuale del parco Sempione

Relatore Prof. Livio Sacchi
Università degli studi G.D'Annunzio, Chieti-Facoltà di Architettura sede di Pescara

1998
Diploma maturità Scientifica
Votazione 50/60
Liceo Scientifico Statale "E.Medi"- Montegiorgio (FM)

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI Esperienza nei lavori di team e organizzazione del lavoro. Buone capacità relazionali.

Partecipazioni ai seguenti Bandi

BANDI - Gare di progettazione

Progettazione esecutiva e interventi di recupero, consolidamento e restauro della Chiesa di S. Pietro Apostolo ed annessi locali in Onna (10/10/2012)
Direzione Regionale B.C.P. dell'Abruzzo

Progettazione esecutiva ed esecuzione dei lavori di restauro e consolidamento con miglioramento sismico di Palazzo Ardinghelli in piazza Santa Maria Paganica. (30/11/2012)
Direzione Regionale B.C.P. dell'Abruzzo

Lavori di consolidamento strutturale ,miglioramento sismico, restauro, rifunzionalizzazione impiantistica con progettazione esecutiva della Chiesa delle Anime Sante. (6/02/2013)
Direzione Regionale B.C.P. dell'Abruzzo

Procedura aperta interventi di restauro e risanamento conservativo con miglioramento sismico del Convento dei Domenicani EX collegio Fontevicchia
Comune di Fermo (14/01/2013)

Procedura negoziata per conto del comune di Monsampolo del Tronto per l'affidamento dei lavori di "recupero ex convento San Francesco"
Provincia di Fermo (23/12/2013)

Procedura negoziata intervento di riparazione danni sisma 1997 e miglioramento sismico ex chiesa San Filippo Neri
Comune di Fermo (06/08/2013)

Procedura aperta intervento di costruzione centro servizi territoriali San Claudio -Campiglione da destinare alle attività del centro riabilitazione "Maria Montessori (centro ambulatoriale di riabilitazione e presidio di riabilitazione a ciclo diurno)
Comune di Fermo (19/03/2014)

Gara aggiudicata

Procedura negoziata previa pubblicazione di avviso di manifestazione di interesse appalto progettazione esecutiva, coordinamento sicurezza in fase di progettazione e lavori di adeguamento sismico ed incremento efficienza energetica scuola elementare San Claudio
Comune di Fermo (15/10/2013)
Aggiudicazione della Gara

COMPETENZE INFORMATICHE Pacchetto Microsoft Office

GRAFICA:
Suite grafica Corel-draw
Adobe - Photoshop

CAD 2D/3D RENDER ANIMAZIONI:
Autocad
Rhinoceros
Cinema 4D
SketchUp

CERTIFICAZIONE ENERGETICA legge 10 :
Temus Acca s.p.a

COMPUTI METRICI:
Primus Acca s.p.a

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

inglese

francese

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	buono	buono	buono	buono	buono
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				
francese	buono	buono	buono	buono	buono
	Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto				

PATENTE DI GUIDA

B

Montappone, luglio 2020

firma
Stefania Monterotti

MONTEROTTI STEFANIA
ORDINE ARCHITETTI PPC PROV. FERMO/90045640449
architetto
21.07.2020 20:50:58 CEST



Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome / Cognome **Lorenzo Ercoli**
Indirizzo C.da San Pietro 20/A, 62010 - Mogliano(MC), Italia.
Telefono 3331587900
Fax 0733556567
E-mail ercoli_lorenzo@yahoo.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 20/01/1984
Sesso Maschile

**Occupazione
desiderata/Settore
professionale** Edilizia

Esperienza professionale

Date Da Giugno ad Agosto 2002

Lavoro o posizione ricoperti **Operaio nel settore calzaturiero**

Principali attività e responsabilità Assemblaggio calzature

Nome e indirizzo del datore di lavoro Calzaturificio Alifax di Monte San Giusto (MC)

Tipo di attività o settore Settore calzaturiero

Date Da Febbraio a Maggio 2009

Lavoro o posizione ricoperti **Studente part-time**

Principali attività e responsabilità
- Gestione aule informatiche
- Gestione aula plotter

Nome e indirizzo del datore di lavoro Università Politecnica delle Marche – Facoltà di Ingegneria (Ancona)

Date Da Febbraio ad Aprile 2010

Lavoro o posizione ricoperti

Studente part-time

Principali attività e responsabilità

-Gestione aule informatiche
-Gestione servizio prestito dispense
-Gestione servizio iscrizione esami
-Gestione servizio biblioteca

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Università Politecnica delle Marche – Facoltà di Ingegneria (sede di Fermo)

Date Da Settembre 2010 ad Ottobre 2012

Lavoro o posizione ricoperti

Apprendistato presso studio tecnico

Principali attività e responsabilità

-Collaborazione alla progettazione architettonica di edificio a schiera (Mogliano).
-Collaborazione alla progettazione architettonica di 2 edifici ex rurali (demolizione e ricostruzione con ampliamento Piano Casa Regione Marche) (Mogliano).
-Collaborazione alla Progettazione di un intervento di recupero su un edificio esistente (Mogliano).
-Realizzazione di Computi Metrici estimativi.
-Esperienza nell'utilizzo di strumenti topografici (stazione totale e gps) per rilievi, frazionamenti, accatastamenti e determinazione di confini.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Geometra Ercoli Giampiero – viale XX Settembre 92, Mogliano (Mc).

Date Da Novembre 2012 ad oggi

Lavoro o posizione ricoperti

Libera professione

Principali attività e responsabilità

Svolgimento della libera professione nel settore edile con molteplici incarichi di progettazione e direzione lavori architettonica, coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione sia per edifici di nuova costruzione che per il recupero del patrimonio edilizio esistente.
Certificazioni energetiche e redazione di relazioni sul contenimento dei consumi energetici (ex legge 10).
Attività nell'ambito dell'acustica edilizia con redazione di certificati acustici di progetto.

Elenco dei principali incarichi svolti ed in corso di esecuzione:

- redazione schede Aedes giurate a seguito di esito Fast non utilizzabile e ordinanza sindacale di sgombero;
- progettazione di opere di pronto intervento in edifici danneggiati dal sisma 2016;
- presentazione di n.5 progetti di riparazione danni di edifici danneggiati con danni lievi (ordinanza 4) di cui 2 finanziati ed ultimati.
- progettazione e direzione lavori architettonici e strutturali riguardanti la demolizione e ricostruzione con ampliamento di un fienile in attuazione della L.R. n.22/2009 e L.R. 19/2010 (Mogliano);
- progettazione e direzione lavori architettonica riguardante la ristrutturazione di immobile con parziale demolizione e cambio di destinazione d'uso in residenziale e laboratori artigianali (Mogliano);
- progettazione architettonica riguardante la trasformazione di accessori rurali in agriturismo, attività ricreative e sportive e realizzazione di servizi complementari connessi alla professione agricola (Mogliano);
- direzione lavori architettonica riguardante la ristrutturazione di un edificio di civile abitazione individuato nel Piano Particolareggiato del borgo marinaro (Civitanova Marche);
- progettazione definitiva/esecutiva e direzione lavori di rifacimento e riqualificazione dei marciapiedi di via Aldo Moro (Mogliano);
- direzione lavori architettonica riguardante la realizzazione di un nuovo edificio residenziale a schiera – Intervento convenzionato IC (Mogliano);

	<ul style="list-style-type: none"> - progettazione e direzione lavori architettonica riguardante la manutenzione straordinaria e ripristino agibilità di un alloggio di civile abitazione danneggiato da incendio (Mogliano-centro storico); - progettazione e direzione lavori architettonica riguardante la realizzazione di un locale da adibire a veranda buffet in ampliamento di un'attività di ristorazione (Mogliano); - Redazione di molteplici attestati di Prestazione energetica, ex Legge 10, Certificati acustici di progetto a corredo della documentazione necessaria per il rilascio dei titoli abilitativi.
Indirizzo di lavoro	Viale XX Settembre 92 – Mogliano (Mc)
Date	Dal 01/03/2017 al 29/02/2020
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore tecnico categoria C- pos. Economica C1 part-time 18 ore presso il Comune di Falerone.
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> -Organizzazione di sopralluoghi FAST ed Aedes tramite piattaforma Erikus ; -Redazione di ordinanze sindacali di sgombero nel caso di edifici inagibili; -Redazione di schede FAST come rilevatore interno al Comune di Falerone; -Istruttoria di pratiche edilizie per riparazione danni di edifici danneggiati dagli eventi sismici tramite piattaforme MUDE e DOMUS. -Progettazione definitiva/esecutiva, direzione lavori e coordinamento della sicurezza lavori di riqualificazione a verde pubblico dell'area adiacente via Aurelia a Falerone (ordinanza commissariale n.48 a valere su sms solidali).
Indirizzo di lavoro	Ufficio Tecnico Comunale - Piazza della Concordia 6 – 63837 Falerone (Fm)
Date	Dal 09/03/2020 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Istruttore direttivo tecnico categoria D – pos. Economica D1 part-time 15 ore (contratto di lavoro a tempo determinato a scopo di somministrazione,; impresa somministratrice Ranstad Italia S.p.a., impresa utilizzatrice Comune di Falerone).
Principali attività e responsabilità	Gestione procedure di gara per affidamento lavori, servizi e forniture.
Indirizzo di lavoro	Ufficio Tecnico Comunale - Piazza della Concordia 6 – 63837 Falerone (Fm)
Istruzione e formazione	
Date	23 Luglio 2010
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Laurea in Ingegneria Edile-Architettura Votazione: 110/110 con lode
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Politecnica delle Marche, Facoltà di ingegneria, Corso di Laurea quinquennale in Ingegneria Edile-Architettura
Date	Luglio 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità scientifica. Votazione: 100/100
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Liceo scientifico "Galileo Galilei" di Macerata

Capacità e competenze

Madrelingua **Italiana**

Altre lingue

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Inglese

Spagnolo

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
INTERMEDIO	INTERMEDIO	INTERMEDIO	INTERMEDIO	INTERMEDIO
ELEMENTARE	ELEMENTARE	ELEMENTARE	ELEMENTARE	ELEMENTARE

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Buono spirito di gruppo e capacità a lavorare con altre persone maturate sia in ambito professionale che in seguito ai molteplici laboratori di progettazione svolti durante gli studi universitari.

Capacità e competenze organizzative

Buone competenze organizzative e di gestione delle attività.

Capacità e competenze informatiche

Buona conoscenza del computer e del pacchetto Office, in particolar modo di Word ed Excel (conseguimento della Patente Europea per il Computer (ECDL)).
Ottima conoscenza di Autocad e di programmi per la grafica (Photoshop) e per la simulazione di scene render (3D Studio Max).
Buona conoscenza di programmi professionali per la redazione di computi metrici estimativi (Primus Acca), piani di sicurezza e coordinamento (Certus Acca), ex legge 10 e attestati di prestazione energetica (Termo Namirial), certificati acustici di progetto (Acustica 2.0 Namirial).
Buona conoscenza del programma Halley per la gestione di atti amministrativi.

Patente

Automobilistica (B)

Informazioni complementari

Menzione ricevuta per aver partecipato al **Workshop "riqualificazione del Viale della Vittoria"** Organizzato dal Comune di Jesi in collaborazione con l'Università di Ancona e di Pescara.

Conseguimento del primo premio per aver partecipato al concorso "**L'involucro Intelligente**" organizzato dalla Reschini srl con sede a Piediripa di Macerata.

Collaborazione di un anno con lo **studio MCP Arquitectura di Valencia (Spagna)** e l'università di Architettura di Valencia per la stesura della Tesi di Laurea negli anni 2009 e 2010 (<http://www.mcparquitectura.com/>).

Conseguimento dell'**abilitazione alla legge 494 aggiornata al testo Unico sulla Sicurezza 81/2008 nell'anno 2008** all'interno del corso universitario tramite la scelta di esami facoltativi fuori piano di studi: Gestione ed Organizzazione del Cantiere + architettura tecnica modulo 5. Frequentazione del corso di aggiornamento di 40 ore nel 2012 e nel 2018 per il mantenimento dell'abilitazione.

Superamento dell'esame di stato per ingegnere nella seconda sessione dell'anno 2010 ed Iscritto dal 7/03/2011 all'albo degli ingegneri della Provincia di Macerata con matricola A1494 nella sezione Civile ed Ambientale.

Conseguimento dell'**abilitazione in tecnico in acustica ambientale** nell'anno 2014.

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CAPPANNARI GIUSEPPE**
Indirizzo **PIAZZA CONCORDIA N. 6 FALERONE**

Telefono **0734/710750**
Fax **0734/710751**
E-mail **ufficiotecnico@comunefalerone.it**
Pec **Ufficio tecnico.comune.falerone@emarche.it**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 10 MAGGIO 1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

◆ **DAL 01.01.2001**

Comune di Falerone, 3° Settore Assetto del Territorio, Lavori pubblici, Attività Produttive e Vigilanza, in qualità di Apicale cat. D3

◆ **DAL 30.12.1982**

Comune di Falerone, Ufficio Tecnico Comunale Istruttore Direttivo 7[^] qualifica cat. D

◆ **DAL 01/01/1980 AL 29.12.1982**

Praticantato e collaboratore presso lo studio tecnico Ing. Pietro Matricardi di Mogliano MC

◆ **DAL 01/09/1979 AL 31.12.1979**

Praticantato presso lo studio tecnico Geom Luciani Pasquale di Montegiorgio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Aggiornamento professionale anche attraverso la partecipazione corsi e seminari relativi ai servizi diretti.

- ◆ **1979** - Diploma di geometra conseguito presso l'Istituto Tecnico per Geometri di Macerata
- ◆ **1981** - Superamento esame per l'abilitazione professionale ed iscrizione all'Albo dei Geometri del Collegio di Fermo al n. 413
- ◆ **1981** - Partecipazione a corso ed acquisizione attestato per progettista di pannelli ad energia solare per la produzione di acqua calda ad uso domestico

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

ALTRE LINGUA

- | | |
|---------------------------------|----------------|
| | INGLESE |
| • Capacità di lettura | elementare |
| • Capacità di scrittura | elementare |
| • Capacità di espressione orale | elementare |

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI.

LAVORARE IN GRUPPO, MI HA INSEGNATO QUANTO SIA IMPORTANTE E STRATEGICO FARE SQUADRA PER RAGGIUNGERE GLI OBIETTIVI PREFISSATI. FIDUCIA, STIMA E RISPETTO RECIPROCO SONO FONDAMENTALI PER LAVORARE BENE E CONSEGUIRE OTTIMI RISULTATI.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

L'ORGANIZZAZIONE È FONDAMENTALE. LE INCOMBENZE E LE SCADENZE ESIGONO, AL FINE DI UNA
NATURALE GESTIONE, ORGANIZZAZIONE E PIANIFICAZIONE DEL LAVORO.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

discreta conoscenza dei programmi Word, Excel.

(Ulteriore requisito richiesto)

X di avere esperienza di servizio civile:

ai sensi della legge n° 230/98 (obiezione di coscienza);

ai sensi della legge n°64/2001 (SCN – SCR-GG):

1. anno 2003 ente COMUNE DI FERMO – cod. NZ00264 progetto di SCN settore Protezione Ambientale - ruolo ricoperto Responsabile di sede;

2. anno 2004 ente COMUNE DI FERMO – cod. NZ00264 progetto di SCN settore Protezione Ambientale - ruolo ricoperto OLP – Formatore specifico;

3. anno 2005 ente COMUNE DI FERMO – cod. NZ00264 progetto di SCN settore Protezione Ambientale - ruolo ricoperto OLP – Formatore specifico;

4. anno 2007 ente COMUNE DI FERMO – cod. NZ00264 progetto di SCN settore Protezione Ambientale - ruolo ricoperto OLP – Formatore specifico;

5. anno 2015 ente COMUNE DI FERMO – cod. NZ00264 progetto di SCR-GG settore Protezione Civile - ruolo ricoperto OLP – Formatore specifico

6. anno 2016 ente COMUNE DI FERMO – cod. NZ00264 progetto di SCR-GG settore Protezione Civile - ruolo ricoperto OLP – Formatore specifico

di aver già frequentato il corso per operatore locale di progetto nell'anno 2005 (12/12/2005) presso l'Ente Comune di Fermo – NZ00264

di aver svolto, dal 2001, il ruolo di R.U.P. in tutte le procedure per la esecuzione di opere pubbliche nel Comune di Falerone;

di aver svolto il “ruolo di OLP per il progetto Non3mo Protezione Civile attivato il 5 luglio 2017”.

Allega copia del documento di identità in corso di validità.

Falerone, li 21/10/2020

F.to digitalmente
Giuseppe Cappannari

Curriculum Vitae

Federica Paoloni

Luogo e data di nascita: Macerata, il 18 Maggio 1977
Residenza: 62020 Loro Piceno (MC), in Via SS. Pietro e Paolo, nr. 29
Nazionalità: Italiana
Cellulare: 3204653581
E-mail: fedepao77@gmail.com
Pec: federicapauloni@pec.it
Patente B

Esperienze Lavorative

- dal 01/01/2012 contratto a tempo indeterminato di istruttore Direttivo Contabile, cat. Giuridica D1, con l'incarico di **Responsabile Area finanziaria, tributaria e personale** presso il Comune di Loro Piceno a decorrere dal 01/03/2012;
durante il quale:
 - o dal 04/09/2014 convenzione con il Comune di Falerone ai sensi dell'art. 14 CCNL 2000, con l'incarico presso quest'ultimo di **Responsabile servizio affari generali, servizi sociali, servizi scolastici, cultura e turismo** e nomina di vicesegretario. Nell'ambito dei servizi sociali sono comprese le attività relative alla gestione degli alloggi E.R.P. (bando, graduatoria e assegnazioni). Dal 13/07/2020 responsabile del servizio finanziario.
 - o dal 01/03/2012 al 31/07/2014 convenzione con i Comuni di Montecosaro e Sant'Angelo in Pontano, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs 267/2000, con l'incarico presso questi di **Responsabile Area finanziaria, tributaria e personale**.

- dal 01/07/2011 al 31/12/2011 contratto a tempo determinato (art. 110 c. 2 D.lgs 267/2000) di **Dirigente del settore Bilancio, Finanze, Società partecipate e Patrimonio** al Comune di Fermo.
Nell'ambito delle attività attinenti il patrimonio rientravano anche quelle relative alla gestione degli alloggi E.R.P. (bando, graduatoria e assegnazioni) e al contributo ai sensi della L. 431/98. **Durante tale periodo il Comune è stato candidato a partecipare alla fase di sperimentazione contabile prevista dal D.lgs 118/2011; è stata conclusa la transazione con la Banca Unicredit, determinando la chiusura di tutti gli swap contratti con tale istituto; è stata conclusa l'alienazione di un importante immobile storico, il cui introito è stato utilizzato per estinguere diversi mutui.**

- dal 14/06/2010 al 30/06/2011 contratto a tempo determinato (art. 110 c. 1 D.lgs 267/2000) di **Dirigente del Settore Bilancio, Finanze, Società partecipate e Patrimonio** al Comune di Fermo.
Nell'ambito delle attività attinenti il patrimonio rientravano anche quelle relative alla gestione degli alloggi E.R.P. (bando, graduatoria e assegnazioni) e al contributo ai sensi della L. 431/98.

- dal 18/11/2004 al 13/06/2010 contratto a tempo indeterminato di istruttore Direttivo Contabile, cat. Giuridica D1, con l'incarico di **Responsabile Area finanziaria, tributaria e personale** presso il Comune di Loro Piceno;
durante il quale:
 - o dal 01/01/2010 al 13/06/2010 convenzione con i Comuni di Mogliano e San Ginesio, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs 267/2000, con l'incarico presso questi di **Responsabile Area finanziaria, tributaria e personale** ed estensione dell'orario di lavoro fino a 45 ore settimanali;
 - o dal 01/04/2005 a 31/12/2009 convenzione con il Comune di Mogliano, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs 267/2000, con l'incarico di **Responsabile Area finanziaria, tributaria e personale**;

- dal 18/11/2002 al 17/11/2004 contratto a tempo determinato, di formazione lavoro quale istruttore Direttivo Contabile, cat. Giuridica D1, Area finanziaria, tributi e personale, presso il Comune di Loro Piceno;
- assenza di sanzioni disciplinari per tutto il periodo lavorativo.

Incarichi autorizzati al di fuori dell'orario di lavoro

- da gennaio 2012 ad oggi – contratto di collaborazione presso il Comune di Monte Vidon Corrado
Descrizione dell'incarico: supporto alla dipendente dell'Ente nella gestione degli adempimenti finanziari: rendiconto di gestione e bilancio di previsione, fiscali e relativi al personale;
- da febbraio 2020 a giugno 2020 – incarico di collaborazione per gli adempimenti finanziari, con estensione dell'orario di lavoro (nr. 6 ore settimanali) presso il comune di Belforte del Chienti;
- da maggio a giugno 2017 - contratto di collaborazione presso il Comune di Valfornace (nato dalla fusione di Fiordimonte e Pievebovigliana)
Descrizione dell'incarico: supporto alla responsabile dell'Ente per la gestione degli adempimenti finanziari: rendiconto di gestione e bilancio di previsione, rispettivamente degli Enti fusi e di quello di nuovo istituzione;
- da marzo a dicembre 2016 - contratto di collaborazione presso il Comune di Petriolo
Descrizione dell'incarico: gestione degli adempimenti finanziari dell'Ente riguardanti il bilancio, degli adempimenti fiscali: gestione IVA, IRAP e relative dichiarazioni e gestione del personale comprese le relative dichiarazioni;
- da marzo a di dicembre 2009 - contratto di collaborazione presso il Comune di Monte Vidon Corrado
Descrizione dell'incarico: supporto alla dipendente dell'Ente nella gestione degli adempimenti finanziari: rendiconto di gestione e bilancio di previsione, fiscali e relativi al personale;
- da giugno ad agosto 2007 - contratto di collaborazione presso il Comune di Montedinove
Descrizione dell'incarico: contratto di collaborazione per la gestione degli adempimenti del settore ragioneria per sostituzione della dipendente di ruolo in congedo per maternità;
- da settembre 2005 a dicembre 2006 - contratto di collaborazione presso il Comune di Force
Descrizione dell'incarico: gestione degli adempimenti finanziari dell'Ente riguardanti il bilancio, degli adempimenti fiscali: gestione IVA, IRAP e relative dichiarazioni e gestione del personale comprese le relative dichiarazioni;
- da novembre 2004 ad aprile 2005 - contratto di collaborazione presso il Comune di Comunanza
Descrizione dell'incarico: contratto di collaborazione per la gestione degli adempimenti del settore personale per sostituzione della dipendente di ruolo in congedo per maternità;
- da novembre 2004 a marzo 2005 - contratto di collaborazione presso il Comune di Mogliano
Descrizione dell'incarico: gestione degli adempimenti finanziari dell'Ente riguardanti il bilancio, degli adempimenti fiscali: gestione IVA, IRAP e relative dichiarazioni e gestione del personale comprese le relative dichiarazioni;

Partecipazione a commissioni di gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa

- Membro di commissione giudicatrice di alcune gare relative all'affidamento di servizi in **ambito sociale**:
 - o Anno 2015: “Gara di appalto dei servizi di assistenza tutelare ed infermieristica, pulizia, lavanderia e servizio mensa presso la Casa di Riposo/Residenza Protetta” del Comune di Loro Piceno: Valore dell'affidamento: Euro 1.233.563,34 oltre iva.
 - o Anno 2017: “Gara per l'affidamento del servizio di assistenza scolastica agli alunni diversamente abili” del Comune di Pollenza: Valore dell'affidamento: Euro 171.039,15 oltre iva.
 - o Anno 2019: “Gara per l'affidamento del servizio di confezionamento pasti” del Comune di Sarnano: Valore dell'affidamento: Euro 171.039,15 oltre iva.
 - o Anno 2019: Gara sull'affidamento del servizio di accertamento dei Tributi e attività connesse al Comune di Morrovalle;

Partecipazione a diverse commissioni di concorso per l'assunzione di personale di enti locali

Altre esperienze lavorative nel settore privato

Da marzo a novembre 2002: responsabile produzione e acquisti del marchio M-Kids presso la Melania S.p.a, contatti con la rete vendita Italia ed estero. Partecipazione a varie Fiere della calzatura, anche all'estero.

Istruzione e formazione

Aggiornamento professionale continuo sulle materie di contabilità degli enti locali e sulle norme di interesse generale delle amministrazioni pubbliche, attraverso la partecipazione a:

- corsi e seminari (Delfino Partenrs, Mira Formazione, etc.);
- corsi on line “Webinar Ifel”;
- gruppi di “social network”

Dall'anno 2012

Partecipazione al tavolo tecnico dell'Anci Marche regionale sui criteri di assegnazione ai Comuni degli spazi di Pareggio, ex Patto di stabilità, da parte della Regione

Anno 2014

Corso di Perfezionamento “*Armonizzazione dei bilanci pubblici e Sperimentazione contabile*” presso l'Università degli Studi di Pisa – Dipartimento Economia e Management (allegato A)

Anno 2004

Master Universitario di I Livello in “*Innovazione nella P.A.*” presso l'Università degli Studi di Macerata – Dipartimento di Economia e Diritto (allegato B).

A.S. 1996-2001

Laurea Vecchio ordinamento in Economia e Commercio, indirizzo Economia Aziendale, conseguita presso l'Università degli Studi di Ancona – Facoltà di Economia “G. Fuà”.

Titolo della Tesi: *Prospettive ed evoluzioni del distretto industriale: il caso Prada nel distretto calzaturiero Fermano – Maceratese*, avente ad oggetto l'analisi del distretto calzaturiero fermano – maceratese con particolare attenzione alle criticità e opportunità legate alla presenza del marchio Prada, tenuto conto delle prospettive future e dell'evoluzione del settore.

Docente Relatore: Prof. Giuliano Conti

Votazione finale: 110/110 e lode.

Premio tesi di laurea riconosciuto dall'Associazione Rotary Club di Ancona, nell'ambito del concorso sulle migliori tesi relative alle problematiche economiche del territorio marchigiano.

A.S. 2000-2001

Progetto "Socrates – Erasmus" presso l'ISCTE di Lisbona con esami sostenuti in lingua inglese e frequenza di un corso in lingua portoghese.

Anno 2000 - 2001

Tutoraggio di Ragioneria presso la Facoltà di Economia e partecipazione al Progetto "IG Students, impresa in laboratorio", finalisti regionali.

A.S. 1991-1996

Diploma di Maturità scientifica conseguito presso il Liceo Scientifico "G.Galilei", Macerata.
Votazione finale: 60/60.

Conoscenze informatiche

Ottima conoscenza dei principali programmi di uso generale di **Office**, Word ed Excel;
Buona conoscenza del programma Power Point;
Ottima conoscenza di Internet e posta elettronica;
acquisite durante il percorso di studi e durante le esperienze professionali.

Conoscenze linguistiche

Inglese: buona capacità di lettura, scrittura ed espressione orale;
Tedesco e portoghese: conoscenza elementare

Capacità e competenze relazionali e tecniche

Sin dall'inizio del mio percorso professionale grazie alle diverse collaborazioni con più Enti, spesso svolte in parallelo, e grazie all'incarico dirigenziale al Comune di Fermo ho avuto la possibilità di lavorare in gruppo e capire quanto è importante e strategico fare squadra per raggiungere al meglio gli obiettivi assegnati. Durante questo percorso ho inoltre sviluppato capacità organizzative, attraverso la pianificazione delle attività sulla base delle priorità e attraverso la gestione ottimale del tempo suddividendo il lavoro e responsabilizzando i collaboratori.

Credo, infatti, che per un'efficace gestione delle attività è fondamentale responsabilizzare e motivare i propri collaboratori, costruendo un rapporto di stima e di fiducia, anche attraverso la delega delle attività. Inoltre, è importante rappresentare un punto di riferimento ed essere tempestivamente informati sulle problematiche, così che ciascuno può contribuire attivamente al raggiungimento del fine comune. Infine, piccoli momenti di ilarità e gioiosità aiutano a creare le condizioni per affrontare con entusiasmo i momenti di duro lavoro.

Nel tempo ho potuto sviluppare la capacità di adattarmi in tempi molto rapidi a realtà diverse, di impiegare al meglio le capacità e le potenzialità dei collaboratori e di gestire le problematiche al fine di conseguire gli obiettivi assegnati.

L'esperienza del Comune di Fermo ha apportato un valore aggiunto alla mia crescita professionale poiché ho approfondito la conoscenza delle attività già svolte e ho acquisito nuove competenze nel settore assegnato, grazie alla complessità e alla diversificazione delle problematiche affrontate all'interno di un Ente strutturato e dinamico. Allo stesso tempo ho costruito buone relazioni con i collaboratori assegnati, cercando di ottenere fin da subito fiducia e massima disponibilità da parte di tutti, relazioni che ancora oggi durano e allo stesso tempo con i colleghi ho instaurato un rapporto di collaborazione, cercando di condividere le problematiche e insieme

trovare le soluzioni con un atteggiamento propositivo e costruttivo, al fine di raggiungere gli obiettivi assegnati dall'organo politico.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae nel rispetto del D.Lgs. 196/2003.

Loro Piceno, li 09/12/2019

Federica Paoloni

