

# **BANDO INTERNO DI MOBILITÀ VOLONTARIA/IMMISSIONE IN RUOLO, RISERVATO AL PERSONALE DI ALTRA AMMINISTRAZIONE IN POSIZIONE DI COMANDO PRESSO LA PROVINCIA DI FERMO- Profilo Istruttore Amministrativo/Contabile Cat. "C" – Servizio Risorse Umane**

## **Articolo 1**

### **Posti da coprire**

E' indetta la procedura di immissione in ruolo presso la Provincia di Fermo di n. 1 dipendente, proveniente da altra Amministrazione, attualmente in servizio in posizione di comando presso questo Ente, in possesso della qualifica equiparata al profilo vacante in dotazione organica di Istruttore Amministrativo/Contabile, Cat. "C" – Servizio Risorse Umane.

## **Articolo 2**

### **Requisiti di ammissione**

Alla procedura di immissione in ruolo di cui all'articolo 1, sono ammessi i dipendenti di altra amministrazione in posizione di comando presso la Provincia di Fermo, in possesso, alla data di presentazione della domanda del nulla osta alla mobilità verso questo Ente da parte della propria Amministrazione di appartenenza.

## **Articolo 3**

### **Presentazione delle domande. Termini e modalità.**

La domanda di trasferimento in ruolo per la stabilizzazione della posizione di comando, redatta esclusivamente sull'apposito modello di cui all'allegato, dovrà essere presentata personalmente alla Provincia di Fermo, presso l'Ufficio protocollo, ovvero inviata a mezzo posta elettronica certificata (P.E.C.) al seguente indirizzo: [provincia.fermo@emarche.it](mailto:provincia.fermo@emarche.it), entro il termine perentorio di **quindici giorni** decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale della Provincia [www.provincia.fm.it](http://www.provincia.fm.it), la quale ha valore di notifica. La domanda in argomento dovrà essere corredata dal nulla osta alla mobilità presso la Provincia di Fermo rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

## **Articolo 4**

### **Modalità di equiparazione**

L'equiparazione fra i livelli di inquadramento sarà quella prevista dai contratti collettivi, relativi ai comparti di contrattazione.

## **Art.5**

### **Criteri per l'ammissione al trasferimento**

Sarà cura del Servizio Risorse Umane, preso atto dell'assenso definitivo al trasferimento, ex art. 30, comma 2 bis, D.Lgs. 165/2001, espletare gli adempimenti consequenziali finalizzati all'assunzione in servizio nei ruoli dell'Ente.

## **Art.6**

### **Assunzione in servizio**

Il dipendente sarà assunto nei ruoli della Provincia di Fermo con apposita cessione di contratto debitamente sottoscritta dalle parti interessate.

## **Art.7**

### **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del GDPR Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196, come modificato dal D. Lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Risorse Umane della Provincia per la finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione del rapporto di lavoro.